

Česká rozvojová agentura vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pozice Auditor/ka interních procesů

O České rozvojové agentuře:

- Česká rozvojová agentura (ČRA) je organizační složka státu, podřízená Ministerstvu zahraničních věcí ČR, zřízená zákonem č. 151/2010 Sb. pro implementaci zahraniční rozvojové spolupráce (ZRS)
- ČRA operuje s ročním rozpočtem cca 500 mil. Kč z prostředků státního rozpočtu a realizuje projekty ZRS ve dvanácti partnerských zemích
- ČRA nabízí dynamické a kulturně otevřené prostředí pro lidi, kterým záleží na osudu méně vyspělých zemí světa a kteří chtějí šířit dobré jméno ČR v zahraničí
- Více informací o ČRA získáte na stránkách www.czda.cz

Pracovní náplň:

- Vypracování a aktualizace zásad a postupů pro provádění interních auditů
- Příprava a aktualizace ročních plánů interních auditů
- Příprava a realizace interních auditů organizace
- Analýza auditovaných procesů z hlediska jejich funkčnosti, efektivity a zavedených kontrolních mechanismů
- Spolupráce při implementaci kontrolního prostředí
- Zpracování podkladů pro závěrečnou auditní zprávu, včetně návrhů nápravných opatření
- Sledování a vyhodnocování implementace nápravných opatření z auditní činnosti
- Reporting a komunikace s orgány EK v rámci čerpání prostředků EU na rozvojové projekty zahraniční rozvojové spolupráce

Požadavky kladené na uchazeče:

- Státní občanství ČR
- Trestní bezúhonnost
- VŠ vzdělání magisterského nebo bakalářského stupně (nejlépe ekonomického, právního nebo správního směru)
- Zkušenost s výkonem interního auditu ve státní sféře výhodou
- Certifikát vnitřního auditora výhodou
- Znalost anglického jazyka odpovídající 4. úrovni dle klasifikace MZV ČR (viz Seznam standardizovaných jazykových zkoušek (www.msmt.cz/vzdelavani/rozhodnuti-ministerstva-skolstvi-mladeze-a-telovychovy))
- Schopnost analyticko-syntetického myšlení, samostatnost, pečlivost a přesnost
- Profesionální zkušenost a orientace v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce výhodou
- Znalost práce s počítačem, především MS Office – Excel, internetová komunikace
- Dobré komunikační a prezentační schopnosti



ČESKÁ REPUBLIKA
POMÁHÁ

Platové zařazení podle nařízení vlády č.564/2006 Sb. Práce v zaměstnaneckém poměru. Předpokládaný nástup do zaměstnání je **říjen 2016**, případně lze řešit dohodou. Motivační dopis spolu s profesním strukturovaným životopisem zasílejte do **31.8.2016 poštou** na adresu:

Česká rozvojová agentura
Nerudova 3
118 50 Praha 1 – Malá Strana

Do levého horního rohu obálky uveďte „**Výběrové řízení – auditor**“

Kontaktní osobou pro toto výběrové řízení je **Ing. Jaromír Jurnost** (tel.: 251 108 126, email: jurnost@czda.cz).

Česká rozvojová agentura si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu zrušit, neobsadit veškeré výše uvedené pracovní pozice nebo nevybrat žádného z uchazečů, a to bez udání důvodu.