



Česká rozvojová agentura

Nerudova 3, 118 50 Praha 1
tel.: +420 251 108 130, fax: +420 251 108 225
www.czechaid.cz

„VYBUDOVÁNÍ ZDROJŮ NAPÁJENÍ PRO HOSPODÁŘSKÁ ZVÍŘATA“

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu

2017

Č.j.: 280145/2017-ČRA

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu
na stavební práce

Česká rozvojová agentura

Nerudova 3, 118 50 Praha 1

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 151/2010 Sb., o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů a Usnesením vlády č. 631 ze dne 11. července 2016 k zahraniční rozvojové spolupráci na rok 2017 a střednědobému výhledu jejího financování do roku 2019

veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem

„Vybudování zdrojů napájení pro hospodářská zvířata“

Zakázka bude realizována v rámci zahraniční rozvojové spolupráce České republiky
(dále jen „ZRS“) v Zambii.

Zadavatel veřejné zakázky:
Česká republika – Česká rozvojová agentura
Zastoupená: Ing. Michalem Kaplanem, ředitelem
Sídlem: Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČO: 75123924
Bankovní spojení: ČNB Na Příkopě 28, Praha 1
č.ú.: 0000-72929011/0710
(dále jen „zadavatel“ nebo „ČRA“)

Zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení. Zadávací dokumentace je pro účastníka zadávacího řízení závazná.

Řízení v rámci této veřejné zakázky se v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, tímto zákonem neřídí.

1. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky

Zakázka „Vybudování zdrojů napájení pro hospodářská zvířata“ se zaměřuje na zajištění dostatečných zdrojů vody pro hospodářská zvířata ve třech komunitách v oblasti Choma (Masopo a Mutandalike) a Monze (Siggubu). Předmětem plnění veřejné zakázky jsou především stavební práce zahrnující vybudování 2 jímacích vrtů včetně infrastruktury pro zásobování vodou a rekonstrukci protržené hráze. Součástí plnění předmětu veřejné zakázky je i založení komunitních asociací uživatelů vody, praktické školení v obsluze a údržbě systémů zásobování vodou a supervize a technická podpora při provozu těchto systémů. Dále je předmět zakázky definován smlouvou a technickou specifikací zakázky, které jsou v přílohách této zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka je realizována jako součást projektu „Zajištění udržitelné a stabilní produkce krmiva pro dojný skot drobných farmářů“ (2014 - 2019) v rámci zahraniční rozvojové spolupráce ČR. Záměrem projektu „Zajištění udržitelné a stabilní produkce krmiva pro dojný skot drobných farmářů“ je přispět ke zvýšení příjmu drobných chovatelů mléčného skotu v Jižní provincii Zambie. Cílem projektu je zajištění udržitelné a stabilní produkce krmiva pro dojný skot drobných farmářů ve dvou vybraných cílových kooperativách v Choma a Monze. Dopadem tohoto cíle bude minimalizace každoročního výrazného snižování objemu produkce mléka v období sucha.

2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude realizována na základě smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným účastníkem zadávacího řízení.

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- **Termín zahájení realizace stavebních prací:** ihned po podpisu smlouvy s vybraným účastníkem – předpoklad: **červenec 2017**
- **Termín dokončení realizace stavebních prací:** **červen 2019**

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou komunity v oblasti Choma (Masopo a Mutandalike) a Monze (Siggubu) v Jižní provincii Zambie.

3. Klasifikace a předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky kódy CPV:

45240000-1	Výstavba vodních děl
45247212-9	Zpevnování hrází
45255110-3	Provádění vrtů
09331000-8	Solární panely
42122130-0	Vodní čerpadla
45232154-6	Výstavba zvýšených nádrží na pitnou vodu
85322000-2	Komunální programy činnosti
80510000-2	Odborná školení

Předpokládaná hodnota zakázky činí 4 950 000,- Kč bez DPH.

Maximální přípustná celková nabídková cena účastníka zadávacího řízení v nabídce je zadavatelem určena ve výši 6 000 000,- Kč vč. DPH.

Čerpání v jednotlivých obdobích plnění smlouvy zadavatel stanovil v této výši:

Od podpisu smlouvy do 30. 11. 2017:	max. 4,8 mil. Kč vč. DPH
Od 1. 12. 2017 do 30. 06. 2018:	max. 0,7 mil. Kč vč. DPH (bude uhrazeno za předpokladu schválení státního rozpočtu ČR)
Od 1. 7. 2018 do 30. 06. 2019:	max. 0,5 mil. Kč vč. DPH (bude uhrazeno za předpokladu schválení státního rozpočtu ČR)

Maximální jsou rovněž částky stanovené zde výše v jednotlivých obdobích. V případě, že nabídka účastníka zadávacího řízení bude obsahovat vyšší hodnotu, a to i v jednotlivých obdobích plnění smlouvy, bude zadavatelem účastník ze zadávacího řízení vyloučen z důvodů nesplnění zadávacích podmínek.

Objem finančních prostředků určených k plnění této veřejné zakázky je usnesením vlády č. 631 ze dne 11. července 2016 schválen pouze na rok 2017. Pro roky 2018 a 2019 závisí definitivní alokace finančních prostředků ZRS na schválení státního rozpočtu v dalších letech.

4. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje prokázat kvalifikační předpoklady pro tuto veřejnou zakázku dle níže uvedených požadavků:

- Účastník zadávacího řízení doloží, že sám či jeho poddodavatel již realizoval stavební práce výstavby sypaných hrází (násypů) v hodnotě minimálně 1 500 000,- Kč bez DPH.
- Účastník zadávacího řízení doloží, že sám či jeho poddodavatel již realizoval stavební práce v oblasti vybudování hydrogeologických jímacích vrtů v hodnotě minimálně 300 000,- Kč bez DPH.
- Účastník zadávacího řízení doloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 kalendářních dnů.
- Doložením kopie dokladů o oprávnění k činnostem majícím vztah k plnění předmětu zakázky, ne starší 90 kalendářních dnů. Vzhledem k předmětu zakázky zadavatel požaduje prokázat příslušné živnostenské oprávnění či licenci min. pro: Geologické práce, Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků; Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
- Doložením trestní bezúhonnosti statutárních zástupců účastníka a osob pověřených řízením projektu výpisem z evidence rejstříku trestů od všech těchto osob. Výpisy z evidence rejstříku trestů nesmí být starší 90 kalendářních dnů.

- Účastník zadávacího řízení prokáže **složení týmu** pro realizaci veřejné zakázky min. následovně:
 - Vedoucí realizačního týmu - osoba s prokazatelnými zkušenostmi s vedením minimálně dvou dokončených projektů v rozvojových zemích¹ po dobu alespoň 12 měsíců každý v období 2011 – 2016 včetně;
 - Zástupce vedoucího realizačního týmu - osoba s VŠ vzděláním přírodovědného nebo technického charakteru, s prokazatelnou odbornou praxí v oboru geologie nebo vodohospodářské stavby v délce nejméně 5 let;
 - Člen realizačního týmu – osoba s VŠ vzděláním, minimálně 5 let držitel osvědčení Ministerstva životního prostředí (dále jen „MŽP“) o odborné způsobilosti pro geologické práce, vydané podle Vyhlášky č. 206/2001 Sb., o osvědčení odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce, v platném znění (dále jen „Vyhláška“), pro obor hydrogeologie dle § 2 odst. 2 písm. c) Vyhlášky (nebo odpovídající, pokud je vydáno v jiném státě než v ČR);
 - Člen realizačního týmu – osoba s VŠ vzděláním, minimálně 5 let držitel osvědčení Ministerstva životního prostředí (dále jen „MŽP“) o odborné způsobilosti pro geologické práce, vydané podle Vyhlášky č. 206/2001 Sb., o osvědčení odborné způsobilosti projektovat, provádět a vyhodnocovat geologické práce, v platném znění (dále jen „Vyhláška“), pro obor inženýrská

¹ Seznam uznatelných rozvojových zemí je uveden v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

geologie dle § 2 odst. 2 písm. d) Vyhlášky (nebo odpovídající, pokud je vydáno v jiném státě než v ČR);

- Člen realizačního týmu – osoba s VŠ vzděláním přírodovědného nebo technického charakteru, minimálně 5 let držitel osvědčení o autorizaci vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (nebo odpovídající, pokud je vydáno v jiném státě než v ČR);
- Člen realizačního týmu – osoba s VŠ vzděláním přírodovědného nebo technického charakteru, minimálně 5 let držitel osvědčení o autorizaci vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor geotechnika (nebo odpovídající, pokud je vydáno v jiném státě než v ČR);

příčemž:

- Vedoucí a zástupce realizačního týmu hovoří česky v kombinaci s angličtinou (minimálně na úrovni odpovídající úrovni B2 společného evropského rámce);
- Výše uvedené požadavky mohou být splněny kumulativně, nejméně však 3 osobami.

Osoby, kterými účastník zadávacího řízení prokazuje splnění kvalifikace, se osobně zúčastní plnění této veřejné zakázky v Zambii.

Zadavatel si vyžaduje právo ověřit (např. formou přezkoušení) schopnost hovořit anglicky u osob, u kterých je tato schopnost požadována.

Přílohou výše uvedeného seznamu osob stanoveného týmu musí být:

- osvědčení všech osob uvedených v přehledu o jejich vzdělání (zde se připouští i latinský jazyk);
- osvědčení o odborné způsobilosti – osvědčení dle výše uvedených požadavků;
- vlastnoručně podepsaný strukturovaný profesní životopis; z životopisu musí u všech odpovědných osob vyplývat následující skutečnosti:
 - o jméno a příjmení včetně funkce na plnění předmětu veřejné zakázky a uvedení aktivity/aktivit, na kterých se bude podílet;
 - o vzdělání a profesní praxe vztahující se k požadavkům zadavatele;
 - o jazyková vybavenost dle požadavků uvedených výše;
 - o souhlas s účastí na plnění veřejné zakázky a vlastnoruční podpis.

U každé osoby ve jmenném přehledu bude uvedeno, který výše uvedený kvalifikační požadavek tato osoba plní. Jedna osoba může plnit i více bodů.

Účastník zadávacího řízení navíc doloží seznam všech dalších členů realizačního týmu podílejících se na plnění zakázky. Tento seznam již není kvalifikačním nárokem. Také u každé činnosti v kapitole 5. Předmět realizace Technické specifikace zakázky, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, bude i jmenovitě uvedeno, který člen

realizačního týmu zodpovídá za její realizaci. Účastník doplní kompletní popis realizačního týmu do kapitoly 7.8 Management a organizace Technické specifikace zakázky, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

V případě, kdy je kvalifikace prokazována prostřednictvím poddodavatele, je účastník zadávacího řízení povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného smlouvou při plnění veřejné zakázky účastníkem zadávacího řízení či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Pravost a stáří dokumentů

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá účastník zadávacího řízení v prosté kopii. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém jazyce, musí být přeloženy. Pokud bude mít zadavatel pochybnosti o kvalitě překladu, může si od účastníka zadávacího řízení vyžádat úřední překlad. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokazováno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

5. Členění a forma nabídky

Nabídka účastníka zadávacího řízení bude zpracována písemně v listinné formě výhradně v českém jazyce (mimo výše uvedené výjimky), v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Účastník zadávacího řízení podá nabídku s tímto obsahem a tímto členěním:

- a) **krycí list** nabídky dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace;
- b) **obsah nabídky** s uvedením částí nabídky a čísel stran, kde se daná část v nabídce nachází;
- c) **dokumentace vyžadovaná pro splnění kvalifikačních předpokladů** a jiných zadávacích podmínek (včetně příslušných dokladů);
- d) **technická část nabídky**: ostatní doklady (dle požadavků zadavatele na zpracování nabídky v rámci jednotlivých bodů zadávací dokumentace):

Technická specifikace zakázky (příloha č. 2 této zadávací dokumentace) doplněná účastníkem, a to pouze na vyznačených místech:

- navrhovaný postup realizace zakázky je předmětem hodnocení nabídek podaných v rámci této veřejné zakázky dle vyhlášených kritérií hodnocení uvedených v této zadávací dokumentaci; zadavatel proto požaduje dopracování odpovídajících kapitol Technické specifikace zakázky, ve kterém účastník popíše způsob plnění předmětu této veřejné zakázky;
 - doplněná Technická specifikace zakázky, kterou účastník předkládá jako součást nabídky, je pro účastníka závazná; při uzavírání smlouvy se technická specifikace zakázky příslušné nabídky stává součástí smlouvy;
 - personální zajištění realizace zakázky (struktura řízení zakázky, role jednotlivých řešitelů, jejich praktické zkušenosti, stanovení odpovědností za jednotlivé výstupy a aktivity projektu) – účastník doplní do kap. 7.8. Management a organizace Technické specifikace zakázky;
- e) řádně vyplněný **strukturovaný rozpočet** uvedený v příloze č. 3 zadávací dokumentace;
- f) **návrh smlouvy** ve formě dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace;
- g) jiné požadavky zadavatele dle čl. 11 této zadávací dokumentace (dodavatelský systém). Prohlášení účastníka zadávacího řízení bude doloženo i v případě, že nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky poddodavateli;
- h) další dokumenty či doklady dle potřeby účastníka zadávacího řízení;
- i) **souhlas se zařazením do databáze zadavatele:**
Prohlášení o souhlasu se zveřejněním identifikačních údajů o osobě účastníka zadávacího řízení a výši finančního čerpání za realizaci projektu na webových stránkách zadavatele a dalších informačních materiálech k ZRS;
- j) posledním listem nabídky bude prohlášení účastníka zadávacího řízení podepsané osobou oprávněnou za účastníka jednat, které stanoví **celkový počet listů všech částí nabídky.**

Účastník zadávacího řízení podá nabídku touto formou:

Nabídka včetně veškerých dokumentů bude zpracována v 1 originálním vyhotovení a 1 kopii. Všechny listy nabídky budou číslovány nepřerušenu číselnou řadou.

Originál nabídky musí být na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINÁL“. Pokud bude možné, předloží dodavatel kopii nabídky a označí jí na titulní straně v pravém horním rohu označením „KOPIE“. Všechny listy kopie nabídky budou prostou kopií originálu.

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázaná. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisování a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechna paré nabídky (originál i kopie) budou zabezpečena proti neoprávněné manipulaci, tj. provázána šňůrkou s přelepením volných konců a opatřena na přelepu razítkem a podpisem osoby oprávněné za dodavatele jednat.

Nabídku podá dodavatel jak v tištěném vyhotovení (1x originál, 1x kopie), tak rovněž elektronicky na CD v jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu, označeném identifikací dodavatele a názvem veřejné zakázky.

Obálka bude označena dle níže uvedeného vzoru:

Obchodní firma, resp. jméno, název dodavatele, příp. více dodavatelů společně, právní forma

IČO (příp. reg. číslo)

Sídlo, resp. bydliště dodavatele

PSČ Obec/Město

Veřejná zakázka malého rozsahu

Neotvírat: VZ - **Vybudování zdrojů napájení pro hospodářská zvířata**

Obal bude na veškerém uzavření zapečetěn či obdobným způsobem upraven proti neoprávněné manipulaci například samolepící etiketou, přes kterou bude doplněn podpis dodavatele, je-li fyzickou osobou, nebo otištěno razítko dodavatele.

6. Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu návrhu smlouvy obligatorního charakteru. Text návrhu smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 4). Účastník zadávacího řízení vyplní chybějící údaje v elektronické verzi návrhu smlouvy a předloží v tištěné podobě jako součást nabídky.

Účastník zadávacího řízení vyplní v textu návrhu smlouvy označené, nevyplněné údaje, aniž by jakýmkoli jiným způsobem měnil textaci návrhu. V případě, že zasáhne jiným než výše uvedeným způsobem do textace smlouvy, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.

Přílohy smlouvy doloží účastník zadávacího řízení jako součást nabídky. Pokud jsou některé části nabídky současně přílohou smlouvy, není třeba je v nabídce u smlouvy dokládat duplicitně.

Návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy,

bude vyřazena ze zadávacího řízení a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

7. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti pomocí níže uvedených kritérií:

Dílčí kritéria

Popis kritéria a váhy v %:

- a) Celková nabídková cena včetně DPH - váha dílčího kritéria 85 %;
- b) Způsob zajištění realizace předmětu plnění veřejné zakázky - váha dílčího kritéria 15 %.

Specifikace jednotlivých dílčích kritérií a způsob hodnocení

Zadavatel zdůrazňuje, že mu jde o to, získat co nejvyšší kvalitu plnění za finanční hodnotu veřejné zakázky (nabídky).

V rámci dílčího kritéria ad a) Celková nabídková cena vč. DPH bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu včetně DPH v Kč.

Celkovou nabídkovou cenu uvede účastník v českých korunách v členění cena bez DPH, výše případného českého DPH a celková cena včetně případného českého DPH (číslly i slovy). Tuto nabídkovou cenu uvede účastník v krycím listu nabídky a celkovou cenu včetně případného českého DPH uvede účastník také v návrhu realizační smlouvy. Uvedená celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Celková nabídková cena včetně případného DPH musí zahrnovat veškeré náklady účastníka v době určené pro realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně veškerých daní, včetně DPH v zemi příjemce, cla a celních poplatků při dovozu do země příjemce, včetně změny sazby daní včetně DPH, včetně veškerých dalších poplatků, dále rizika spojená s vlivy změn kurzů české měny, obecný vývoj cen a veškeré další náklady účastníka zadávacího řízení/ zhotovitele. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení bere účastník zadávacího řízení na vědomí, že jím nabídnutá cena musí zahrnovat všechny výše uvedené náklady na realizaci předmětu veřejné zakázky. Účastník zadávacího řízení je povinen tyto náklady zahrnout do ceny nabídky. Účastník zadávacího řízení je povinen prostudovat a dodržet daňové podmínky a celní předpisy v zemi příjemce.

Nabídková cena předmětu plnění veřejné zakázky musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace. Nabídková cena musí být doložena tabulkou strukturovaného rozpočtu, jehož základní struktura je uvedena v příloze č. 3 zadávací dokumentace. Nabídková cena je cenou celkovou, tj. součet položek strukturovaného

rozpočtu účastníka zadávacího řízení. Cena je deklarována jako cena nejvýše přípustná, kterou lze měnit jen za podmínek uvedených v uzavřené smlouvě. Všechny ceny musí být uvedeny v Kč, a to absolutní hodnotou s max. 2 desetinnými místy. Nepřipouští se cena uvedená rozptylem, či záporná.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot či uvedení rozptylem, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

V rámci dílčího kritéria ad b) Způsob zajištění realizace předmětu plnění veřejné zakázky bude zadavatel hodnotit stanovení postupu realizace předmětu plnění veřejné zakázky podle následujících podkritérií:

Název dílčího podkritéria	Způsob hodnocení	Příslušná váha podkritéria
Nastavení realizace zakázky	V rámci hodnocení bude lépe hodnocena nabídka, která poskytne větší rozsah plnění činností 4.3.4 a 4.3.5, vyplývající z popisu způsobu plnění jednotlivých činností vedoucích k bezproblémové realizaci celé zakázky.	1-50 bodů
Komunikace s partnerskou organizací, místními orgány a komunitami	V rámci hodnocení bude lépe hodnocena nabídka, která bude zahrnovat konkrétnější návrh komunikace s partnerskou organizací, místními orgány a především komunitami vedoucí k jejich aktivní participaci na činnostech a posílení vlastnictví výsledků zakázky příjemci.	1-50 bodů

Metoda přidělování bodových hodnot:

Dílčí kritérium: Celková nabídková cena včetně DPH

Nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce daného dílčího kritéria * váha kritéria, tj. 85 %.

Počet přidělených bodů se počítá podle vzorce:

Počet bodů = $100 * \frac{\text{nabídka s nejnižší nabídkovou cenou včetně DPH}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky včetně DPH}} * 0,85$.

Dílčí kritérium: Způsob zajištění realizace předmětu plnění veřejné zakázky

Účastník je povinen za účelem hodnocení své nabídky uvést k jednotlivým dílčím kritériím maximálně konkrétní informace. Údaje uvedené pro účely hodnocení jsou závazné i z hlediska následného plnění předmětu smlouvy.

Hodnotící komise bude bodovat podkritéria (každé v uvedeném rozsahu), a to tak, že nabídky budou porovnávány mezi sebou: nejvhodnější nabídce bude přidělen plný počet bodů dané části podkritéria, ostatním potom takové bodové hodnocení sestupně, které vyjadřuje míru splnění části podkritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Celkový součet bodů za obě podkritéria u tohoto dílčího kritéria bude následně vynásoben vahou tohoto dílčího kritéria, tj. 15 %.

Na základě součtu výsledných hodnot dílčích kritérií u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty. Toto hodnocení komise uvede a odůvodní do Zprávy o hodnocení nabídek.

Všechny hodnocené nabídky budou seřazeny dle výsledného bodového hodnocení od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou v součtu po nabídku s nejnižší bodovou hodnotou. Nabídka s nejvyšší bodovou hodnotou bude považována za ekonomicky nejvýhodnější.

V případě stejného celkového zisku nabídek účastníků, se kterými může zadavatel uzavřít smlouvu, bude jako lepší hodnocena nabídka s nižší nabídkovou cenou. Při celkové rovnosti i po tomto kritériu bude jako lepší hodnocena nabídka s vyšší hodnotou dle podkritéria hodnocení Nastavení realizace zakázky.

V případě stejného počtu bodů i v podkritériu hodnocení Nastavení realizace zakázky bude zadávací řízení zrušeno.

Matematické výpočty budou provedeny na min. 2 desetinná místa.

8. Prohlídka místa plnění, vyžádání dodatečných informací k zadávací dokumentaci

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Místo plnění je veřejně přístupné.

Vysvětlení zadávacích podmínek

Případná žádost o vysvětlení zadávacích podmínek je zadavatelem přijímána do pěti pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek, a to písemně na adresu zadavatele.

9. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

Místem pro podání nabídek veřejné zakázky je sídlo zadavatele:

Česká rozvojová agentura

Nerudova 3

118 50 Praha 1

Kontaktní osoba pro převzetí nabídek: Eva Kopčíková, Barbora Ludvíková

Nabídky je možno podávat osobně, a to v pracovních dnech **od 9:00 do 16:00 hod.** nejpozději **do 13:00 hod. dne 28. 6. 2017**. V případě dočasné nepřítomnosti kontaktní osoby je možno podat nabídku na sekretariátu zadavatele.

Každý účastník zadávacího řízení, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o účastníkovi, údaje o datu a čase doručení nabídky.

Účastníci zadávacího řízení mohou podat nabídku na adresu pověřené osoby rovněž doporučenou poštou tak, aby byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

Každý účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.

10. Termín a místo otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční dne **28. 6. 2017** od **13:00** hod. na adrese zadavatele (informace v recepci).

Otevírání obálek se mohou zúčastnit zástupci účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky byly doručeny zadavateli do konce lhůty pro podávání nabídek. Z organizačních důvodů je omezen počet zástupců každého účastníka na jednu fyzickou osobu. V případě, že nabídku podává zahraniční osoba, je oprávněn být přítomen otevírání obálek též její tlumočnick.

Zadavatel může od zástupců účastníků zadávacího řízení vyžadovat předložení písemné plné moci o pověření zastupování účastníka při otevírání obálek. Pokud se zúčastní členové statutárního orgánu, mohou doložit tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku u účastníka (případně obdobnou listinou prokazující a dokládající složení statutárního orgánu účastníka).

11. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Dodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník zadávacího řízení tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky).

Zadavatel požaduje písemný souhlas každého poddodavatele s tím, že v nabídce bude jako poddodavatel uveden (např. formou smlouvy o smlouvě budoucí mezi účastníkem zadávacího řízení a poddodavatelem). Účastník dále doloží v nabídce závazné písemné Prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za poddodavatele.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné Prohlášení s uvedením této skutečnosti.

12. Další požadavky zadavatele

Zadavatel dále požaduje:

- veškerá prohlášení účastníka zadávacího řízení v nabídce budou podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat;
- veškerá korespondence účastníka zadávacího řízení vůči zadavateli, týkající se této veřejné zakázky, bude realizována v českém jazyce;
- každá zasláná zpráva účastníka zadávacího řízení vůči zadavateli elektronickou poštou bude opatřena platným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo platnou elektronickou značkou založenou na kvalifikovaném systémovém certifikátu; tento požadavek neplatí pro potvrzení o doručení zprávy.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

13. Práva zadavatele


- Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky upřesnit nebo doplnit obchodní a technické podmínky. Případné změny zadávacích podmínek zadavatelem budou uplatněny vůči všem účastníkům zadávacího řízení shodně, a to zveřejněním na webu zadavatele (www.czechaid.cz).
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům zadávacího řízení předložené nabídky ani jejich části.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení hrazeny.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídkách.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení z další účasti na veřejné zakázce, pokud v nabídce uvede nepravdivé údaje.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.

14. Výčet příloh zadávací dokumentace

- č. 1 Krycí list nabídky;
- č. 2 Technická specifikace zakázky;
- č. 3 Strukturovaný rozpočet;
- č. 4 Návrh smlouvy;
- č. 5 Seznam uznatelných rozvojových zemí.

Přílohy č. 1 – 5 této zadávací dokumentace jsou v elektronické verzi součástí zadávací dokumentace a jsou na vyžádání, které musí být zasláno na e-mail kopcikova@czechaid.cz, v kopii na e-mail ludvikova@czechaid.cz, poskytnuty účastníkům zadávacího řízení pro zpracování nabídky.

V Praze dne: - 8 -06- 2017

V.Š. CIBOCH


Ing. Michal Kaplan
ředitel ČRA, zadávatel

