

## Matice logického rámce – Podpora reformy veřejné správy v Gruzii

	<b>Popis projektu (intervenční logika)</b>	<b>Objektivně ověřitelné ukazatele (indikátory)</b>	<b>Zdroje ověření ukazatelů</b>	<b>Předpoklady a rizika (klíčové externí faktory ovlivňující průběh a úspěšnost projektu)</b>
<b>Záměr</b>	Nastavení fungujícího systému decentralizované státní správy.	Změny v legislativě/směrnících týkající se státní správy (porovnání legislativy/směrníc před a po ukončení projektu včetně předložených legislativních návrhů.	Platná legislativa týkající se úředníků státní správy a změny v ní provedené během nebo po dokončení projektu a návrhy předložené ke schválení.	
<b>Cíle</b>	1. Zefektivnění fungování státní správy	Míra spokojenosti občanů s veřejnou správou zlepšena o 3 procenta za rok od roku 2015.	Průzkumy veřejného mínění a zprávy (Transparency International, Civitas atd.)	Spolehlivost dostupných dat
<b>Výstupy</b>	<p>1.1 SOP CEGSTARu</p> <p>1.2 Curricula na školení „Management pro vedoucí volených výkonných orgánů obcí“ pro úředníky místních samospráv</p> <p>1.3 Curricula pro vstupní zaškolovací trénink pracovníků státních samospráv</p> <p>1.4 Doporučení pro budoucí zavedení E-learningu</p>	<p>Do 06/2015 připraven k nastavení nový systém vnitřního nastavení CEGSTARu včetně procedurálních pravidel a směrnic.</p> <p>Do 02/2015 Vyhотовena první verze curricula, do 6/2015 vyhotovena finální verze.</p> <p>Do 09/2015 ToT vstupního školení (min. 10 a max. 15 školitelů vyškoleni)</p> <p>Od roku 2015 každý rok vyškoleni školiteli min 50 pracovníků místních samospráv</p> <p>Do 6/2016 ozkoušen 1 E-learningový modul ve 3 municipalitách.</p> <p>Do 12/2016 Vyhотовena obecná doporučení</p>	<p>Směrnice, organigram CEGSTARu.</p> <p>Seznam curicul předložených ke schválení/schválených</p> <p>Zprávy z provedeného ToT, program školení, prezenční listina, fotodokumentace.</p> <p>Program, prezenční listiny a fotodokumentace ze školení vedenými vyškolenými školiteli v rámci projektu.</p> <p>Curricula vstupního školení pro úředníky státních samospráv.</p> <p>Dokument shrnující doporučení pro zavedení e-learningu.</p>	<p>Zpracování navržených změn v organizaci CEGSTARu.</p> <p>Partner má i nadále o tuto oblast zájem, toto téma není aktivitou jiného donora.</p> <p>Zavedení curicul vstupního zaškolování předpisem praxi.</p> <p>Neduplikování aktivit, nutná koordinace s ostatními donory.</p> <p>Gruzie zavede E-learningový systém během první poloviny roku 2016.</p>

Příloha č. 2 k Poptávce č.j. 280670/2017-ČRA

	<p>1.5 CEGSTAR bezpečně ukládá data díky dodanému IT vybavení</p> <p>1.6 Zkušenosti a know-how z ČR přeneseny konkrétními praktickými příklady a ukázkami</p> <p>1.7 Seznam doporučení v oblasti fiskální decentralizace (daňového zákoníku) předány partnerovi</p>	<p>pro zavedení E-learningu pro státní samosprávy v Gruzii.</p> <p>Do 12/2014 dodáno IT vybavení CEGSTARu</p> <p>Do 12/2014 uskutečněna studijní cesta do ČR</p> <p>Do 3/2015 uskutečněna studijní cesta pro 5-7 osob zaměřena na problematiku daňového zákoníku.</p> <p>Do 12/2016 zpracování doporučení pro zavedení do praxe</p>	<p>Záznam o předání, fotodokumentace.</p> <p>Program studijní cesty, fotodokumentace, zpráva z cesty.</p> <p>Legislativa, směrnice, předpisy</p>	<p>IT vybavení bude sloužit účelům CEGSTARu, partner se postará o IT servis a aktualizace programů.</p> <p>Účastníci studijní cesty budou dále předávat získané vědomosti, které by mohly vést ke zlepšení systému vzdělávání státní správy a fiskální decentralizace v Gruzii.</p> <p>MF přijme (nechá se inspirovat) některými návrhy a udělá následné kroky k jejich zavedení do praxe</p>
<b>Aktivity</b>	<p>1.1.1 Expertní podpora v oblasti standardizace procedur (SOP) CEGSTARu - analýza potřeb SOP</p> <p>1.1.2 Návrh SOP</p> <p>1.1.3 Konzultace s partnerem nad návrhem SOP</p> <p>1.1.4 Finální úpravy SOP a jejich předložení ke schválení</p> <p>1.2.1 Analýza problematiky managementu pro vedoucí volených výkonných orgánů obcí</p> <p>1.2.2 Návrh curricula a diskuse s partnerem</p> <p>1.2.3 Finální verze curricula</p> <p>1.3.1 Spolupráce na vytvoření curricula pro vstupní zaškolovací trénink</p> <p>1.3.2 ToT těchto tréninků</p>	<p><b>Prostředky</b> shrnutí vstupů nutných pro realizaci aktivit</p>	<p><b>Rozpočet</b> shrnutí finančních prostředků nutných k zajištění vstupů</p>	<p>Otevřenost místního partnera k předkládání požadovaných informací a dokumentů nutných k analýzám.</p> <p>Aktivní pracovní skupina tvořena pracovníky CEGSTARu, MRDI a experta (skupina se schází v předem ujednaných termínech a složení dle témat k diskusi).</p> <p>Koordinace s ostatními donory aktivními v oblasti reformy státní správy.</p> <p>Udržení školitelů v daném</p>

Příloha č. 2 k Poptávce č.j. 280670/2017-ČRA

1.3.3	Dozor nad implementací těchto školení (min. 3 školení)			pracovním poměru
1.4.1	Analýza potřeb zavedení E-learningu pro úředníky státní správy v Gruzii			Zavedení e-learningového typu tréninků do praxe v Gruzii do 2016.
1.4.2	Navržení zavedení E-learningového programu a konzultace s partnerem			
1.4.3	Ozkoušení jednoho E-learningového modulu (pilotní fáze)			
1.4.4	Závěrečná doporučení pro zavedení E-learningu			
1.5.1	Dodání IT vybavení pro CEGSTAR			Partner získá nové pracovní prostory do 11/2014.
1.5.2	Instalace dodaného IT vybavení a školení na jeho používání			Relevantní výběr účastníků studijní cesty (MF, MRDI, CEGSTAR)
1.6.1	Stanovení výběrových kritérií pro účastníky studijních cest			
1.6.2	Vytvoření programu studijních cest			
1.6.3	Realizace dvou studijních cest (vzdělávání úředníků státní správy a daňové otázky)			
1.7.1.	Analýza problému – daně a ostatní otázky v procesu fiskální decentralizace			Participativní přístup Ministerstva financí (MF) a MRDI při konzultacích a diskusích s expertem /experty
1.7.2.	Návrhy řešení			
1.7.3.	Vytvoření pracovních skupin			
1.7.4.	Spolupráce v rámci pracovních skupin			
1.7.5.	Finální verze návrhů řešení			

				<p><b>Výchozí podmínky</b> (vstupní předpoklady)</p> <p>Kontinuální průběh procesu reformy veřejné správy v Gruzii/ Trvající zájem příjemce a partnera projektu /koordinace projektu nejen s partnery, ale i s jinými donory činnými v oblasti reformy veřejné správy (GIZ, UNDP, USAID, EU)</p>
--	--	--	--	--