



Česká rozvojová agentura

Nerudova 3, 118 50 Praha 1
tel.: +420 251 108 130, fax: +420 251 108 225
www.czechaid.cz

„STUDIE PROVEDITELNOSTI NA CENTRÁLNÍ VYTÁPĚNÍ VE MĚSTĚ MRKONJÍC GRAD“

zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu

2018

Č. j.: 279829/2018-ČRA

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
k veřejné zakázce malého rozsahu
na poskytnutí služeb

Česká rozvojová agentura
Nerudova 3, 118 50 Praha 1

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 151/2010 Sb. o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů a Usnesením vlády č. 468 ze dne 21. června 2017 k zahraniční rozvojové spolupráci v roce 2018 a střednědobému výhledu jejího financování do roku 2020

veřejnou zakázku s názvem

**„Studie proveditelnosti na centrální vytápění ve městě
Mrkonjić Grad“**

Projekt bude realizován v rámci zahraniční rozvojové spolupráce České republiky (dále jen „ZRS“) v Bosně a Hercegovině.

Zadavatel veřejné zakázky:
Česká republika – Česká rozvojová agentura
Zastoupená: Ing. Pavel Frelich, ředitel
Sídlem: Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČO: 75123924
Bankovní spojení: ČNB Na Příkopě 28, Praha 1
č.ú. : 0000-72929011/0710
(dále jen „zadavatel“ nebo „ČRA“)

Obsah

1. POPIS VÝCHOZÍHO STAVU	4
2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	6
5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	6
6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, FORMA NABÍDKY	8
7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	9
8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	10
9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	10
10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, VYŽÁDÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	12
11. MÍSTO, ZPŮSOB A LHŮTA K PODÁVÁNÍ NABÍDEK	13
12. TERMÍN A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	13
13. KONTAKTNÍ ADRESA V ZEMI PŘÍJEMCE.....	14
14. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	14
15. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	14
16. PRÁVA ZADAVATELE	15
17. VÝČET PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	15

Zadávací dokumentace (dále též ZD) vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení. Zadávací dokumentace je pro účastníka závazná.

Na základě tohoto zadávacího řízení zadavatel hodlá uzavřít smlouvu, která bude vycházet z podmínek tohoto zadávacího řízení veřejné zakázky (dále jen „smlouva“). Návrh smlouvy je obsažen v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. V návrhu smlouvy je zadavatel označen jako objednatel a účastník jako zhotovitel.

Řízení v rámci této veřejné zakázky se v souladu s ustanovením §31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, tímto zákonem neřídí.

1. POPIS VÝCHOZÍHO STAVU

Město Mrkonjić Grad leží v jihozápadní části Republiky srbské, v jedné ze dvou státotvorných entit Bosny a Hercegoviny.¹ Tzv. opština Mrkonjić Grad zaujímá oblast o velikosti 684,55 km², která je především horského charakteru s nejvyššími vrcholy dosahujícími výšky přes 1 400 m n. m. Kromě samotného města Mrkonjić Grad tvoří největší část opštiny lesní porost (53 %) a zemědělská půda (34 %). Na základě výsledků posledního sčítání lidu z roku 2013 žije na území opštiny 18 136 obyvatel v celkovém počtu 6 169 domácností. V samotném městě žije dle dostupných údajů 8 552 obyvatel v cca 2615 domácnostech.

Dlouhodobým záměrem města je vybudování centrálního systému vytápění, tento záměr je také specifikován ve Strategii rozvoje opštiny Mrkonjić Grad 2014 – 2024². Pro vybudování nového systému chce město využít nefunkční teplárnu v areálu bývalé firmy Metalac, která je nyní v majetku města. V roce 2006 si město nechalo zpracovat studii proveditelnosti pro výstavbu systému centrálního vytápění³. Tato studie definovala jednotlivé etapy výstavby (rekonstrukce) teplárny a distribučního systému tepla, přičemž neuvažovala využití obnovitelných zdrojů energie, zejména biomasy. V rámci přípravné fáze projektu vyplynul požadavek města na využití biomasy jako základního paliva pro dodávky tepla.

Záměrem města je tedy rekonstrukce objektu teplárny v bývalém areálu firmy Metalac a instalace dvou kotlů o celkovém výkonu 7,5–8 MW. Pozemek i objekt jsou ve vlastnictví města, které zároveň disponuje technickou a stavební dokumentací objektu. Podle předběžných odhadů představitelů města je na provoz systému potřeba cca 4 325 tun biomasy ročně, kterou město hodlá získat od soukromých vlastníků lesů (cca 10 000 m² v municipalitě) a Lesů Republiky srbské. Složení biomasy je odhadováno na 70 % dřevní štěpky a 30 % dřevního odpadu.

¹ Druhou entitou je Federace Bosny a Hercegoviny, vedle těchto dvou entit je stát ještě tvořen samosprávným Distriktem Brčko, který je de iure spravován oběma entitami prostřednictvím samostatné vlády.

² Viz příloha č. 5 tohoto dokumentu

³ Viz příloha č. 6 tohoto dokumentu

V současnosti funguje systém vytápění na individuální bázi, především na fosilní paliva (lehké topné oleje, dřevo). Domácnosti platí v průměru 800–1 000 KM (konvertibilních marek) za rok, v některých případech až 2 000 KM.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění je vypracování studie zaměřené na analýzu proveditelnosti výstavby Výtopny/Teplárny na biomasu pro centrální vytápění ve městě Mrkonjić Grad. Studie bude založena jak na analýze relevantních dokumentů a právních předpisů zabývajících se energetikou v Bosně a Hercegovině, tak na posouzení technické specifikace navrhovaného řešení a jeho proveditelnosti včetně energetické náročnosti města, finančního a investičního hlediska a udržitelnosti. Studie bude obsahovat nejméně 3 varianty, z nichž jedna musí zahrnovat kogenerační jednotku.

Studie bude mít tyto hlavní části:

- 1) Úvod
- 2) Popis současného stavu
- 3) Technické a technologické řešení výtopny/teplárny
- 4) Environmentální a sociální dopady/indikátory
- 5) Právní a regulatorní aspekty projektu
- 6) Finanční analýza
- 7) Realizace projektu
- 8) Finanční plán
- 9) Srovnání navržených variant

Hlavní body studie proveditelnosti jsou dále podrobně specifikovány v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Expertní práce na vypracování studie budou probíhat od května 2018 až do konce října 2018.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude realizována na základě smlouvy uzavřené mezi ČRA a vybraným účastníkem.

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- **Termín zahájení realizace služeb:** ihned po podpisu smlouvy s účastníkem – předpoklad: **květen 2018**
- **Termín odevzdání schválené studie proveditelnosti: listopad 2018**

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je město Mrkonjić Grad v Bosně a Hercegovině.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 020 000,- Kč bez DPH

Celková výše finančních prostředků, která bude na realizaci veřejné zakázky uvolněna, činí maximálně 1 500 000,- Kč včetně DPH. Účastník, jehož nabídková cena v součtu tuto částku překročí, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Kvalifikační předpoklady pro tuto veřejnou zakázku budou prokázány následujícím způsobem a dle níže uvedených požadavků:

- Účastník v rámci nabídky předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 kalendářních dnů.
- Účastník dále doloží kopie dokladů dokládajících oprávnění k podnikání mající vztah k plnění předmětu zakázky, ne starší 90 kalendářních dnů.
- Účastník doloží výpis z rejstříku trestů prokazující trestní bezúhonnost u všech členů řešitelského týmu, ne starší 90 kalendářních dnů.

- Účastník zadávacího řízení doloží, že sám již realizoval studii proveditelnosti v sektoru energetiky v oboru teplárenství za posledních 5 let, za cenu minimálně 700 000,- Kč bez DPH.

Účastník zadávacího řízení prokáže, že se na realizaci veřejné zakázky bude podílet realizační tým, který bude složen z osob s následujícími kvalifikací:

- a) Energetik se zaměřením na teplárenství se třemi roky prokazatelné praxe (účastník doloží délku praxe čestným prohlášením). Uvedený odborník musí mít prokazatelnou zkušenost s vypracováním technických a technologických návrhů se systémy pro centrální vytápění obcí s populací nad 5000 obyvatel a/nebo výtopnou/teplárnou o minimální energetické náročnosti 4MW, na které bylo vydané stavební povolení. Účastník v rámci nabídky předloží základní informace o realizaci (termín realizace, doba trvání, místo, zaměření, kontakt na zadavatele).
- b) Energetik s průřezovým vzděláním – ekonomika a management energetiky se třemi roky prokazatelné praxe. (účastník doloží délku praxe čestným prohlášením). Uvedený odborník musí mít prokazatelnou zkušenost s realizací obdobných studií v oblasti teplárenství a energetiky. V rámci nabídky předloží účastník základní informace o studiích proveditelnosti, které již realizoval (termín realizace, doba trvání, místo, zaměření, kontakt na zadavatele).
- c) Ekonom s nejméně třemi roky praxe v oboru hospodářských a finančních analýz. (účastník doloží délku praxe čestným prohlášením). Uvedený odborník musí doložit nejméně jednu realizovanou finanční a projektovou analýzu (termín realizace, doba trvání, místo, zaměření, kontakt na zadavatele).
- d) Nejméně jeden člen řešitelského týmu musí hovořit česky a srbsky na úrovni C1 dle Společného evropského referenčního rámce.
- e) Vedoucí řešitelského týmu musí mít nejméně 1 předchozí zkušenost s vypracováním studie proveditelnosti realizované v zahraničí (termín realizace, doba trvání, místo, zaměření, kontakt na zadavatele).

Účastník zadávacího řízení doloží seznam všech členů realizačního týmu podílejících se na plnění zakázky.

U každé osoby plnící kvalifikaci bude v seznamu uvedeno, který výše uvedený kvalifikační požadavek tato osoba plní a na jaké části vypracování studie se bude podílet. Jedna osoba může plnit i více bodů. Požaduje se, aby se osoby plnící kvalifikaci také přímo osobně podílely na vypracování studie proveditelnosti v Bosně a Hercegovině.

Seznam bude doplněn podepsanými strukturovanými životopisy jednotlivých členů, ze kterých musí být patrné plnění požadované kvalifikace.

Zadavatel si vyžaduje právo ověřit (např. formou přezkoušení) schopnost hovořit srbsky u osoby, u které je tato schopnost účastníkem deklarována.

V případě, kdy je kvalifikace prokazována prostřednictvím poddodavatele, je účastník povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky účastníkem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Pravost a stáří dokumentů

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá účastník v prosté kopii. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém jazyce, musí být předloženy v úředním překladu. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokazováno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, FORMA NABÍDKY

Nabídka účastníka bude zpracována elektronicky v českém jazyce, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

ČLENĚNÍ NABÍDKY:

1) Dokladová část:

- a) Krycí list nabídky (viz příloha č. 2 ZD) s následujícím prohlášením:
 - Prohlášení účastníka, že uvedená nabídková cena vč. DPH je cenou konečnou a nejvýše přípustnou po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- b) Obsah nabídky s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol, částí)
- c) Dokumentace vyžadovaná pro splnění kvalifikačních předpokladů dle bodu č. 5 této zadávací dokumentace a jiných zadávacích podmínek (včetně příslušných dokladů);
- d) souhlas se zařazením do databáze zadavatele: Prohlášení o souhlasu se zveřejněním identifikačních údajů o osobě účastníka a výši finančního čerpání za realizaci projektu na webových stránkách zadavatele a dalších informačních materiálech k ZRS, v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb.

2) Nabídková cena

Řádně vyplněný **Strukturovaný rozpočet** (příloha č. 4 ZD). Tato cena musí být konečná a zahrnovat veškeré plnění.

- 3) Řádně doplněný **Návrh smlouvy** ve formě dle přílohy č. 3 této ZD podepsaný osobou oprávněnou za účastníka jednat.
- 4) Návrh postupu realizace – Účastník doplní dokument **Postup realizace**, uvedený v příloze č. 1 této zadávací dokumentace, ve kterém detailně popíše návrh postupu realizace včetně personálního zajištění.

Z dokumentu musí vyplývat následující informace:

- a. Metodika sběru dat k jednotlivým bodům;
 - b. Kdo bude zodpovědný za kterou část studie;
 - c. Popis plánovaných pobytů v terénu;
 - d. Způsob spolupráce s místními partnery (státní složky, municipalita, zemědělský a dřevařský průmysl).
- 5) Posledním listem nabídky bude prohlášení účastníka podepsané osobou oprávněnou za účastníka jednat, které stanoví celkový počet listů všech částí nabídky.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny:

- Celkovou nabídkovou cenu uvede účastník v českých korunách v členění cena bez DPH, výše případného českého DPH a celková cena včetně českého DPH (číslly i slovy). Tuto nabídkovou cenu uvede účastník v krycím listu nabídky a celkovou cenu včetně případného českého DPH uvede účastník také v návrhu realizační smlouvy. Uvedená celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou po celou dobu realizace veřejné zakázky. Celková nabídková cena, včetně případného českého DPH, bude taktéž předmětem hodnocení.
- Celková nabídková cena bude odpovídat vyplněnému strukturovanému rozpočtu dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace.
- Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka na realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů na dopravu a ubytování v místě realizace, veškerých daní, a to i včetně daní v zemi příjemce, veškerých případných celních poplatků, včetně změny sazby daní včetně případného DPH, včetně veškerých dalších poplatků, dále rizika spojená s vlivy změn kurzů české měny, obecný vývoj cen a veškeré další náklady účastníka.
- Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena bude platná po celou dobu trvání zakázky.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu návrhu smlouvy obligatorního charakteru. Text návrhu smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 3). Účastník vyplní chybějící údaje v elektronické verzi návrhu smlouvy.

Účastník vyplní v textu návrhu smlouvy označené, nevyplněné údaje, aniž by jakýmkoli jiným způsobem měnil textaci návrhu. V případě, že zasáhne jiným než výše uvedeným způsobem do textace smlouvy, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.

Přílohy smlouvy doloží účastník jako součást nabídky. Pokud jsou některé části nabídky současně přílohou smlouvy, není třeba je v nabídce u smlouvy dokládat duplicitně.

Návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou účastníkem v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude vyřazena ze zadávacího řízení a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této ZD.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti nabídek pomocí níže uvedených kritérií:

Dílčí hodnotící kritéria

- | | |
|---|----------------|
| a) Nabídková cena (za komplexní plnění předmětu veřejné zakázky v Kč včetně DPH) | 70 % (70 bodů) |
| b) Návrh postupu realizace | 30 % (30 bodů) |

Specifikace jednotlivých dílčích kritérií a způsob hodnocení

Dílčí hodnotící kritérium a) „Nabídková cena“

V rámci dílčího hodnotícího kritéria a) „Nabídková cena“ bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu za komplexní plnění předmětu veřejné zakázky včetně DPH v Kč.

Nabídková cena předmětu plnění veřejné zakázky musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace. Nabídková cena musí být doložena tabulkou strukturovaného rozpočtu, jehož základní struktura je uvedena v příloze č. 4 zadávací dokumentace. Nabídková cena je cenou celkovou, tj. součet položek strukturovaného rozpočtu dodavatele. Všechny ceny musí být uvedeny v Kč, a to absolutní hodnotou s max. 2 desetinnými místy. Nepřipouští se cena uvedená rozptylem, či záporná. Celková nabídková cena bude uvedena také v krycím listu nabídky dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace a návrhu smlouvy dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

Nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce daného dílčího kritéria * váha kritéria, tj. 70 %.

Dílčí hodnotící kritérium b) Návrh postupu realizace

V rámci dílčího kritéria b) „Návrh postupu realizace“ budou hodnoceny kvalitativní parametry nabídek dle níže uvedených hodnotících podkritérií, a to na základě informací doplněných účastníkem do dokumentu „Postup realizace“.

Název dílčího podkritéria	Způsob hodnocení	Váha podkritéria
Metodika sběru dat a logická provázanost navrženého postupu	V rámci hodnocení bude lépe hodnocena nabídka, která bude zahrnovat konkrétnější popis (specifikované aktivity), logickou vazbu jednotlivých činností a metodicky robustnější postup rozpracování vedoucí k řádnému vypracování studie proveditelnosti s ohledem na: <ul style="list-style-type: none"> • způsob sběru dat, • způsob vypracování finančních analýz, • kvantifikované podložení dat, • způsob komunikace s partnery. 	0-60 bodů
Účelně vynaložený čas v místě realizace	Lépe bude hodnocena nabídka s vyšším počtem člověkodní v místě realizace	0-20 bodů
Klíčové informační vstupy	V tomto podkritériu bude hodnoceno, zda jsou účastníkem uvedené klíčové informační vstupy, z nichž hodlá vycházet při plnění předmětu veřejné zakázky, pro plnění veřejné zakázky relevantní a zda je výčet informačních vstupů ucelený. Lépe bude hodnocena nabídka, která uvede přesnější informační vstupy logicky navázané na předmět plnění zakázky. Tyto vstupy účastník vypíše v relevantních bodech osnovy studie v příloze č. 1 Postup realizace.	0-20 bodů

Účastník je povinen za účelem hodnocení své nabídky uvést do návrhu postupu realizace maximálně konkrétní informace. Údaje uvedené pro účely hodnocení jsou závazné i z hlediska následného plnění předmětu smlouvy.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot či uvedení rozptylem, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

Hodnotící komise bude bodovat podkritéria (každé v uvedeném rozsahu), a to tak, že nabídky budou porovnávány mezi sebou: nejhodnější nabídce bude přidělen plný počet bodů dané části podkritéria, ostatním potom takové bodové hodnocení sestupně, které vyjadřuje míru splnění části podkritéria ve vztahu k nejhodnější nabídce. Celkový součet bodů za podkritéria u tohoto dílčího kritéria bude následně vynásoben vahou tohoto dílčího kritéria, tj. 30 %.

Na základě součtu výsledných hodnot dílčích kritérií u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Všechny hodnocené nabídky budou seřazeny dle výsledného bodového hodnocení od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou v součtu po nabídku s nejnižší bodovou hodnotou. Nabídka s nejvyšší bodovou hodnotou bude považována za ekonomicky nejvýhodnější.

V případě stejného celkového zisku nabídek účastníků, se kterými může zadavatel uzavřít smlouvu, bude jako lepší hodnocena nabídka s nižší nabídkovou cenou. Při celkové rovnosti i po tomto kritériu bude jako lepší hodnocena nabídka s vyšší hodnotou dle podkritéria hodnocení Návrhu postupu realizace.

Matematické výpočty budou provedeny na min. 2 desetinná místa.

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, VYŽÁDÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Místo plnění je veřejně přístupné.

Vysvětlení zadávacích podmínek

Případná žádost o poskytnutí vysvětlení zadávacích podmínek k zadávací dokumentaci je zadavatelem přijímána do 5 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek, a to v českém jazyce, elektronicky na e-mailovou adresu tender@czechaid.cz. Odpověď

bude zasláná všem účastníkům výběrového řízení do 3 dnů od obdržení žádosti o vysvětlení. Vysvětlení zadávacích podmínek může být zadavatelem poskytnuto i bez předchozí žádosti.

11. MÍSTO, ZPŮSOB A LHŮTA K PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky musí být podány elektronicky prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu zadavatele: tender@czechaid.cz. Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. **Nabídky je možno podávat elektronicky nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek: 2. 5. 2018 do 10:00 hodin dle středoevropského času (SEČ).** Nabídky zasláné po lhůtě nebudou zadavatelem akceptovány.

Nabídky je nutné podat ve formátu PDF jako jeden soubor nebo archivované ve formátu (ZIP/RAR apod.). Je doporučeno zasílat nabídky se souborem nepřesahujícím 4 MB, v opačném případě budeme akceptovat využití elektronické úschovny dokumentů, např. www.dropbox.com.

Pokud účastník zvolí možnost zaslání nabídky prostřednictvím poskytovatele internetové úschovny dokumentů, zadavatel musí být účastníkem před vypršením lhůty pro podání nabídek informován o nahrání souboru do elektronické úschovny dokumentů e-mailem na výše uvedenou e-mailovou adresu: tender@czechaid.cz. E-mail musí obsahovat odkaz pro stažení nahraného souboru s nabídkou.

Předmět e-mailu s nabídkou bude následující: **Nabídka do výběrového řízení k veřejné zakázce - „Studie proveditelnosti na centrální vytápění ve městě Mrkonjic Grad“.**

V textu e-mailu účastník uvede informace dle následujícího vzoru:

- Jméno účastníka nebo konsorcia včetně uvedení právní formy
- Identifikační nebo registrační číslo
- Sídlo účastníka
- Veřejná zakázka - **„Studie proveditelnosti na centrální vytápění ve městě Mrkonjic Grad“**

Každý účastník veřejné zakázky může podat pouze jednu nabídku.

12. TERMÍN A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Emaily s nabídkami budou otevírány v sídle zadavatele po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese zadavatele. Při otevírání nabídek bude kontrolováno, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě. Nabídky doručené ve stanovené lhůtě budou postoupeny k posouzení kvalifikace a hodnocení dle kritérií uvedených v bodu č. 9 ZD.

13. KONTAKTNÍ ADRESA V ZEMI PŘÍJEMCE

Opština Mrkonjić Grad
Trg Kralja Petra I. Karađorđevića 1
70 260 Mrkonjić Grad, Republika srbská, Bosna a Hercegovina

Starostka opštiny: Divna Aničić
Tel.: +387 50 220 921
E-mail: mgnacelnik@blic.net
www.mrkonjic-grad.rs.ba

14. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky).

Zadavatel požaduje písemný souhlas každého poddodavatele s tím, že v nabídce bude jako poddodavatel uveden (např. formou smlouvy o smlouvě budoucí mezi účastníkem a poddodavatelem). Účastník dále doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za poddodavatele.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné Prohlášení s uvedením této skutečnosti.

15. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel dále požaduje:

- veškerá prohlášení účastníka v nabídce budou podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat;
- veškerá korespondence účastníka vůči zadavateli, týkající se této veřejné zakázky, bude realizována v českém jazyce ;
- každá zasláná zpráva účastníka vůči zadavateli elektronickou poštou bude opatřena platným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo platnou elektronickou značkou založenou na kvalifikovaném systémovém certifikátu; tento požadavek neplatí pro potvrzení o doručení zprávy.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

16. PRÁVA ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky upřesnit nebo doplnit obchodní a technické podmínky. Případné požadavky na změnu zadávacích podmínek zadavatelem budou uplatněny vůči všem účastníkům shodně, a to zveřejněním na webu zadavatele (www.czechaid.cz).
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům předložené nabídky ani jejich části.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou účastníkům hrazeny.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky v nabídkách.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka z další účasti na veřejné zakázce, pokud v nabídce uvede nepravdivé údaje.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.

17. VÝČET PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- č. 1 Postup realizace
- č. 2 Vzorový krycí list nabídky
- č. 3 Návrh smlouvy
- č. 4 Strukturovaný rozpočet
- č. 5 Strategie rozvoje municipality Mrkonjić Grad 2014 – 2024 (v srbském jazyce)
- č. 6 Studie proveditelnosti (v srbském jazyce)

V Praze dne: 11.4.2018

Ing. Pavel Frelich
ředitel ČRA, zadavatel

