



Česká rozvojová agentura

Nerudova 3, 118 50 Praha 1
tel.: +420 251 108 130, fax: +420 251 108 225
www.czechaid.cz

„DODÁVKA A INTALACE TECHNOLOGIE PRO HRUBÉ PŘEDČIŠTĚNÍ DO HLAVNÍ ČERPACÍ STANICE V HÎNCEŤTI“

zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu

2018

Č. j.: 281250/2018-ČRA

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
k veřejné zakázce malého rozsahu
na dodávky

Česká rozvojová agentura
Nerudova 3, 118 50 Praha 1

vyhlašuje

v souladu se zákonem č. 151/2010 Sb. o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů a Usnesením vlády č. 468 ze dne 21. června 2017 k zahraniční rozvojové spolupráci v roce 2018 a střednědobému výhledu jejího financování do roku 2020

veřejnou zakázku s názvem

**„Dodávka a instalace technologie pro hrubé předčištění do
Hlavní čerpací stanice v Hincešti“**

Projekt bude realizován v rámci zahraniční rozvojové spolupráce České republiky (dále jen „ZRS“) v Moldavsku.

Zadavatel veřejné zakázky:
Česká republika – Česká rozvojová agentura
Zastoupená: Ing. Pavel Frelich, ředitel
Sídlem: Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČO: 75123924
Bankovní spojení: ČNB Na Příkopě 28, Praha 1
č.ú. : 0000-72929011/0710
(dále jen „zadavatel“ nebo „ČRA“)

Obsah

1. POPIS VÝCHOZÍHO STAVU	4
2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	5
4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	5
5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	5
6. ČLENĚNÍ A FORMA NABÍDKY	7
7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	8
9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	9
10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, VYŽÁDÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI.....	10
11. MÍSTO, ZPŮSOB A LHŮTA K PODÁVÁNÍ NABÍDEK.....	10
12. TERMÍN A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	11
13. KONTAKTNÍ ADRESA V ZEMI PŘÍJEMCE.....	11
14. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	11
15. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	12
16. PRÁVA ZADAVATELE.....	12
17. VÝČET PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13

Zadávací dokumentace (dále též ZD) vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení. Zadávací dokumentace je pro účastníka závazná.

Na základě tohoto zadávacího řízení zadavatel hodlá uzavřít smlouvu, která bude vycházet z podmínek tohoto zadávacího řízení veřejné zakázky (dále jen „smlouva“). Návrh smlouvy je obsažen v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. V návrhu smlouvy je zadavatel označen jako objednatel a dodavatel (účastník) jako dodavatel.

Řízení v rámci této veřejné zakázky se v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, tímto zákonem neřídí.

1. POPIS VÝCHOZÍHO STAVU

Město Híncești, situované na řece Cogilnic, leží asi 33 km jihozápadně od hlavního moldavského města Moldavska, Kišiněvu. Město je administrativním správním centrem rajonu (okresu) Híncești. Híncești má rozlohu přibližně 1 km² a celková populace města činí 16 900 obyvatel dle sčítání lidu z roku 2012.

Město Híncești v současné době nemá fungující čističku odpadních vod, což představuje velký problém vzhledem ke zvyšující se produkci odpadních vod. Kromě komunálních odpadních vod, produkovaných domácnostmi a úřady, dochází k nárůstu množství průmyslových odpadních vod. V Híncești v současnosti funguje vinařský závod a podle vedení města se očekává vybudování dalších průmyslových podniků.

Komunální služby, včetně provozování vodovodu a kanalizace, zajišťuje organizace Operator Regional Apa-Canal SA (dále jen Apa-Canal) jejímž 100% vlastníkem je město. Organizace Apa-Canal je místním partnerem této veřejné zakázky. V Híncești je vybudována gravitační kanalizace, na kterou je napojeno cca 25 % města, vedení města má však v plánu na ni napojit i zbývající městské části. Průchod odpadních vod gravitační kanalizací zajišťuje 8 čerpacích stanic, které svádějí vyprodukované odpadní vody do hlavní čerpací stanice. Průměrný průtok je cca 2 400 m³/den.

Česle v hlavní čerpací stanici jsou situovány cca 8 m pod úrovní země. K česlům vede kovové schodiště, které bude Apa-Canal případně během realizace této zakázky rekonstruovat.

Odtokový kanál je 110 cm hluboký, 65 cm široký a 185 cm dlouhý, umístění kýble na shrabky je požadováno v levé části. Fotodokumentace je přílohou č. 1 přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka a instalace technologií do hlavní čerpací stanice odpadních vod v Híncești v Moldavsku. Dodávka se skládá z dodání

automatických česlí, lisu na shrabky, systému pro vyzvedávání shrabků a úpravy nátokového kanálů z důvodu navýšení hladiny odpadních vod ve žlabu, součástí celé dodávky je statické posouzení místa. V rámci instalace česlí, lisu na shrabky a systému pro vyzdvih shrabku je potřeba nainstalovat nový elektrický rozvaděč, na nějž bude napojen systém pro vyzdvihování shrabků, automatické česle a lis na shrabky. Předmět plnění je dále specifikován v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění veřejné zakázky

Veřejná zakázka bude realizována na základě smlouvy uzavřené mezi ČRA a vybraným účastníkem zadávacího řízení.

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- **Termín zahájení poskytování dodávky:** ihned po nabytí účinnosti smlouvy s vybraným účastníkem – předpoklad **říjen 2018**
- **Termín ukončení poskytování dodávky:** **leden 2019**

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je město Híncești v Moldavsku.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 189 000,- Kč bez DPH

Celková výše finančních prostředků, která bude na realizaci veřejné zakázky uvolněna, činí maximálně 1 460 000,- Kč včetně DPH. Účastník, jehož nabídková cena v součtu tuto částku překročí, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Kvalifikační předpoklady pro tuto veřejnou zakázku budou prokázány následujícím způsobem a dle níže uvedených požadavků:

5.1 Základní způsobilost

Účastník doloží výpisy z rejstříku trestů prokazující trestní bezúhonnost statutárních zástupců účastníka a všech členů řešitelského týmu, ne starší 90 kalendářních dnů.

Účastník předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 kalendářních dnů.

5.2 Technická kvalifikace

Účastník zadávacího řízení doloží formou čestného prohlášení, že sám již realizoval veřejnou zakázku, jejímž předmětem byla dodávka technologie pro mechanické předčištění v hodnotě minimálně 500 000,-Kč bez DPH. K tomuto může účastník využít příslušný formulář v příloze č. 5 ZD.

- Součástí čestného prohlášení budou minimálně následující informace:
 - název zakázky, kterou účastník dokládá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu
 - cena plnění a časový rámec plnění (od – do, měsíc/rok);
 - identifikaci objednatele (identifikační údaje + kontaktní osoba);
 - popis rozsahu plnění, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele;

Zadavatel si vyhrazuje právo uvedené údaje ověřit.

Předkládaná dodávka musela být dokončena nejdříve **3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení**.

Účastník zadávacího řízení dále prokáže, že se na realizaci veřejné zakázky bude podílet realizační tým, který bude složen z osob s následující kvalifikací:

- a) Minimálně jeden člen řešitelského týmu, který hovoří česky a zároveň rumunsky minimálně na úrovni B2 dle Společného evropského referenčního rámce.

Osoby, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, se osobně zúčastní plnění této veřejné zakázky v Moldavsku.

Účastník zadávacího řízení doloží seznam všech členů realizačního týmu podílejících se na plnění zakázky. K tomuto může účastník využít příslušný formulář v příloze č. 5 ZD.

Seznam bude doplněn vlastnoručně podepsanými strukturovanými životopisy jednotlivých členů, ze kterých musí být patrné plnění požadované kvalifikace. Strukturované životopisy budou dále obsahovat souhlas člena realizačního týmu s účastí na plnění této veřejné zakázky.

Zadavatel si vyžaduje právo ověřit (např. formou přezkoušení) schopnost hovořit česky a rumunsky u osoby, u které je tato schopnost účastníkem deklarována.

V případě, kdy je **kvalifikace prokazována prostřednictvím poddodavatele, tj. externím spolupracovníkem**, je účastník zadávacího řízení povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného smlouvou při plnění veřejné zakázky účastníkem zadávacího řízení či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Pravost a stáří dokumentů

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá účastník v prosté kopii. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém jazyce, musí být předloženy v původním znění s překladem do českého jazyka. To se netýká dokladů ve slovenském jazyce.

6. ČLENĚNÍ A FORMA NABÍDKY

Nabídka účastníka bude zpracována písemně v elektronické formě v českém jazyce, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Účastník zadávacího řízení podá nabídku s tímto obsahem a tímto členěním:

- 1) **Krycí list:** řádně vyplněný krycí list nabídky dle přílohy č. 4 ZD
- 2) **Obsah nabídky:** s uvedením částí nabídky a čísel stran, kde se daná část v nabídce nachází
- 3) **Dokumentace vyžadovaná pro splnění kvalifikačních předpokladů** dle kapitoly č. 5 této zadávací dokumentace (včetně příslušných dokladů);
- 4) **Technická část nabídky:** Řádně vyplněný dokument **Postup realizace** dle přílohy č. 1 ZD). Postup realizace se stane přílohou č. 1 Smlouvy.
- 5) **Položkový rozpočet:** Řádně vyplněný položkový rozpočet dle přílohy č. 2 ZD. Položkový rozpočet se stane přílohou č. 2 Smlouvy.
- 6) **Návrh smlouvy:** Řádně vyplněný návrh smlouvy dle přílohy č. 3 ZD podepsaný osobou oprávněnou za účastníka jednat.
- 7) **Dodavatelský systém:** Řádně vyplněný Seznam poddodavatelů dle přílohy č. 5 ZD.

- 8) Další dokumenty či doklady dle potřeby účastníka.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- Celkovou nabídkovou cenu uvede účastník v českých korunách v členění cena bez DPH, výše případného moldavského nebo českého DPH a celková cena včetně moldavského nebo českého DPH (číslky i slovy).
- Celkovou nabídkovou cenu uvede účastník v krycím listu nabídky dle přílohy č. 4 ZD a celkovou cenu včetně případného DPH uvede účastník také v návrhu realizační smlouvy dle přílohy č. 3 ZD. Uvedená celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou po celou dobu realizace veřejné zakázky. Celková nabídková cena, včetně případného českého DPH, bude taktéž předmětem hodnocení.
- Celková nabídková cena bude odpovídat vyplněnému položkovému rozpočtu dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace.
- Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka na realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů na dopravu a ubytování v místě realizace, veškerých daní, a to i včetně daní v zemi příjemce, veškerých případných celních poplatků, včetně změny sazby daní včetně případného DPH, včetně veškerých dalších poplatků, dále rizika spojená s vlivy změn kurzů české měny, obecný vývoj cen a veškeré další náklady účastníka.
- Vzhledem k tomu, že v rámci veřejné zakázky se při vývozu zboží z ČR jedná o dodávku zboží do země mimo EU, jedná se tedy o osvobození od daně při vývozu zboží dle § 66 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, zadavatel preferuje, aby dodavatel (účastník) předložil u vývozu zboží nabídku bez DPH. Pokud dodavatel (účastník) uvede nabídkovou cenu obsahující DPH, musí ve své nabídce uvést, z jakého důvodu tak činí. Toto vysvětlení může uvést v Postupu realizace dodávky, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena bude platná po celou dobu trvání zakázky.

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu návrhu smlouvy obligatorního charakteru. Text návrhu smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 3 ZD). Účastník vyplní chybějící údaje v elektronické verzi návrhu smlouvy.

Účastník vyplní v textu návrhu smlouvy **žlutě** označené, nevyplněné údaje, aniž by jakýmkoli jiným způsobem měnil textaci návrhu. V případě, že zasáhne jiným než výše uvedeným způsobem do textace smlouvy, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.

Přílohy smlouvy doloží účastník jako součást nabídky. Pokud jsou některé části nabídky současně přílohou smlouvy, není třeba je v nabídce u smlouvy dokládat duplicitně.

Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této ZD.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti pomocí níže uvedeného kritéria:

Celková nabídková cena – váha kritéria 100 %

V rámci hodnotícího kritéria „Nabídková cena“ bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu za komplexní plnění předmětu veřejné zakázky včetně DPH v Kč, uvedenou účastníkem na krycím listu (příloha č. 4 ZD) a v návrhu smlouvy (příloha č. 3 ZD).

Nabídková cena předmětu plnění veřejné zakázky musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace. Nabídková cena musí být doložena tabulkou položkového rozpočtu, jehož základní struktura je uvedena v příloze č. 2 ZD. Nabídková cena je cenou celkovou, tj. součet položek strukturovaného rozpočtu dodavatele.

Celková nabídková cena musí být uvedena v Kč, a to absolutní hodnotou s max. 2 desetinnými místy. Nepřipouští se cena uvedená rozptylem, či záporná. Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot či uvedení rozptylem hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč včetně DPH. Další nabídky budou umístěny v pořadí dle jejich vzrůstajících nabídkových cen v Kč včetně DPH.

Zadavatel u vybraného účastníka posoudí nabídkovou cenu z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, VYŽÁDÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Místo plnění je veřejně přístupné.

Vysvětlení zadávacích podmínek

Případná žádost o poskytnutí vysvětlení zadávacích podmínek k zadávací dokumentaci je zadavatelem přijímána do 5 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek, a to v českém jazyce, elektronicky na e-mailovou adresu zadavatele tender@czechaid.cz. Odpověď bude zaslána všem účastníkům zadávacího řízení do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti o vysvětlení. Vysvětlení zadávacích podmínek může být zadavatelem poskytnuto i bez předchozí žádosti. Dotazy podané telefonicky nebudou zodpovězeny.

11. MÍSTO, ZPŮSOB A LHŮTA K PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky musí být podány elektronicky prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu zadavatele: tender@czechaid.cz. Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. **Nabídky je možno podávat elektronicky nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek: 30. 10. 2018 do 10:00 hodin dle středoevropského času (SEČ).** Nabídky zasláné po lhůtě nebudou zadavatelem akceptovány.

Nabídky je nutné podat ve formátu PDF jako jeden soubor nebo archivované ve formátu (ZIP/RAR apod.). Zadavatel také uvítá, pokud dokumenty budou podány i ve formátu, ve kterém je účastník vytvářel, ideálně tedy editovatelné – zejména návrh smlouvy a její přílohy (postup realizace dodávky a rozpočet). Je doporučeno zasílat nabídky se souborem nepřesahujícím 20 MB, v opačném případě budeme akceptovat využití elektronické úschovny dokumentů, např. www.dropbox.com.

Pokud účastník zvolí možnost zaslání nabídky prostřednictvím poskytovatele internetové úschovny dokumentů, zadavatel musí být účastníkem před vypršením lhůty pro podání nabídek informován o nahrání souboru do elektronické úschovny dokumentů e-mailem na výše uvedenou e-mailovou adresu: tender@czechaid.cz. E-mail musí obsahovat odkaz pro stažení nahraného souboru s nabídkou.

Předmět e-mailu s nabídkou bude následující: **Nabídka do výběrového řízení k veřejné zakázce - „Dodávka a instalace technologie pro hrubé předčištění do Hlavní čerpací stanice v Híncești“.**

V textu e-mailu účastník uvede informace dle následujícího vzoru:

- Jméno účastníka nebo konsorcia včetně uvedení právní formy
- Identifikační nebo registrační číslo
- Sídlo účastníka
- Veřejná zakázka - „**Dodávka a instalace technologie pro hrubé předčištění do Hlavní čerpací stanice v Híncești**“

Každý účastník veřejné zakázky může podat pouze jednu nabídku.

12. TERMÍN A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Emaily s nabídkami budou otevírány v sídle zadavatele po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese zadavatele. Při otevírání nabídek bude kontrolováno, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci. Nabídky doručené ve stanovené lhůtě budou postoupeny k posouzení kvalifikace a hodnocení dle kritéria uvedeného v kapitole č. 9 ZD.

13. KONTAKTNÍ ADRESA V ZEMI PŘÍJEMCE

Operator Regional Apa-Canal SA
str. Mihalcea Hincu, 119
MD 3401 Híncești
Komunikační jazyk: ruština a rumunština

14. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník tuto podmínku zadavatele splní formou prohlášení, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). K tomuto může účastník použít příslušný formulář v příloze č. 5 ZD.

Zadavatel požaduje písemný souhlas každého poddodavatele s tím, že v nabídce bude jako poddodavatel uveden (např. formou smlouvy o smlouvě budoucí mezi účastníkem zadávacího řízení a poddodavatelem). Účastník dále doloží v nabídce závazné písemné

Prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za poddodavatele.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné Prohlášení s uvedením této skutečnosti.

15. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel dále požaduje:

- veškerá prohlášení účastníka v nabídce budou podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat;
- veškerá korespondence účastníka vůči zadavateli, týkající se této veřejné zakázky, bude realizována v českém nebo anglickém jazyce;

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

16. PRÁVA ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky upřesnit nebo doplnit obchodní a technické podmínky. Případné požadavky na změnu zadávacích podmínek zadavatelem budou uplatněny vůči všem účastníkům shodně, a to zveřejněním na webu zadavatele (www.czechaid.cz).
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům předložené nabídky ani jejich části.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou účastníkům hrazeny.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky v nabídkách.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka z další účasti na veřejné zakázce, pokud v nabídce uvede nepravdivé údaje.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.

17. VÝČET PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 Postup realizace
- Příloha č. 2 Položkový rozpočet
- Příloha č. 3 Návrh smlouvy
- Příloha č. 4 Krycí list
- Příloha č. 5 Formuláře
- Příloha č. 6 Pravidla, povinnosti a doporučení pro zajištění vnější prezentace (publicity) ZRS ČR

V Praze dne: 17. 10. 2018



Ing. Pavel Frelich
ředitel ČRA, zadavatel

