ČESKÁ REPUBLIKA

## *Česká rozvojová agentura*

**PROJEKT V RÁMCI DOTAČNÍ VÝZVY**

#### DOPLŇTE NÁZEV DOTAČNÍ VÝZVY

#### NA ROK

|  |
| --- |
| **NÁZEV PROJEKTU** |

**TERMÍN REALIZACE:**

**REALIZÁTOR:**

**Identifikační formulář**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název projektu v ČJ:**  Vychází z tématu specifikovaného ve výzvě  Název projektu v angličtině: | | **Číslo projektu:**  přiřazeno zadavatelem |
| **Hlavní cíl projektu**:  stručně formulovaný hlavní cíl projektu | **Místo realizace projektu:**  země/kraj/ lokalita, v níž je projekt realizován | |
| **Gestor projektu:** | **Název dotační výzvy / sektorová orientace projektu:** | |
| **Předpokládané datum zahájení projektu:**  měsíc / rok | **Předpokládané datum ukončení projektu:**  měsíc / rok | |
| **Celková výše prostředků na projekt ze ZRS ČR** (Kč) a výše na jednotlivé roky realizace: | **Celková výše prostředků na projekt včetně spolufinancování** – uveďte podíl spolufinancování v % i v Kč: | |
| **Realizátor projektu: organizace / odpovědný řešitel** (jméno, adresa, kontakty):  název, typ, poštovní a webová adresa organizace; jméno a pozice odpovědného řešitele, telefon, fax, e-mail | | |
| **Partnerská(é) instituce podílející se na projektu** (adresa, kontakty)  název, typ, poštovní a webová adresa organizace; stručná charakteristika organizace, kontaktní osoba, telefon, fax, e-mail | | |
| **Místo, datum, jméno a podpis zpracovatele projektu:** | | |

Obsah

[1. SHRNUTÍ PROJEKTU 5](#_Toc527390668)

[2. POPIS VÝCHOZÍHO STAVU 5](#_Toc527390669)

[2.1. Kontext a původ námětu, analýza problému 5](#_Toc527390670)

[2.2. Širší kontext projektu 5](#_Toc527390671)

[2.3. Komplementarita k aktivitám dalších donorů 5](#_Toc527390672)

[3. CÍLOVÉ SKUPINY 5](#_Toc527390673)

[3.1. Přímé cílové skupiny 5](#_Toc527390674)

[3.2. Koneční příjemci projektu 5](#_Toc527390675)

[4. INTERVENČNÍ LOGIKA PROJEKTU 5](#_Toc527390676)

[4.1. Rozvojový záměr projektu – dopady 5](#_Toc527390677)

[4.2. Cíle projektu – efektivnost 5](#_Toc527390678)

[4.3. Přehled výstupů a potřebných aktivit – efektivita 6](#_Toc527390679)

[4.4. Klíčové předpoklady a rizika – externí faktory 6](#_Toc527390680)

[*5.* FAKTORY KVALITY A UDRŽITELNOSTI PROJEKTU 6](#_Toc527390681)

[5.1. Ekonomická a politická udržitelnost 6](#_Toc527390682)

[5.2. Technická a technologická proveditelnost 6](#_Toc527390683)

[5.3. Institucionální udržitelnost 6](#_Toc527390684)

[5.4. Strategie „odchodu“ a možný multiplikační efekt 6](#_Toc527390685)

[6. ZOHLEDNĚNÍ PRŮŘEZOVÝCH PRINCIPŮ 6](#_Toc527390686)

[6.1. Vlastnictví tématu projektu cílovými skupinami 6](#_Toc527390687)

[6.2. Sociální a kulturní faktory 6](#_Toc527390688)

[6.3. Specifické aspekty týkající se lidských práv a rovného přístupu mužů a žen 6](#_Toc527390689)

[6.4. Vlivy na životní prostředí 6](#_Toc527390690)

[6.5. Posilování informovanosti o projektu v zemi realizace i v České republice 6](#_Toc527390691)

[7. MANAGEMENT PROJEKTU 6](#_Toc527390692)

[7.1. Rozdělení odpovědností v týmu realizátorů 6](#_Toc527390693)

[7.2. Rozdělení odpovědností v partnerských organizacích 7](#_Toc527390694)

[8. CELKOVÝ ROZPOČET PROJEKTU 7](#_Toc527390695)

[PŘÍLOHOVÁ ČÁST 7](#_Toc527390696)

[Příloha I - Žádost o dotaci 7](#_Toc527390697)

[Příloha II - Tabulka aktivit 7](#_Toc527390698)

[Příloha III - Podrobný položkový rozpočet pro nejbližší rok realizace 7](#_Toc527390699)

[Příloha IV - Schéma intervenční logiky projektu 7](#_Toc527390700)

[Příloha V - Časový harmonogram realizace aktivit 7](#_Toc527390701)

[Další přílohy požadované vyhlašovatelem konkrétních dotačních výzev 7](#_Toc527390702)

[Doplňující přílohy ze strany žadatele 7](#_Toc527390703)

**VZOROVÁ OSNOVA PROJEKTOVÉHO DOKUMENTU**

Projektový dokument obsahuje následující součásti (UPOZORNĚNÍ: u víceletých projektů budou přílohy tabulky aktivit a rozpočtu každoročně aktualizovány).

1. SHRNUTÍ PROJEKTU(v českém a anglickém jazyce – každé maximálně 1/2 strany A4)

Kontext projektu a vysvětlení relevance

Stručná informace o realizátorech a partnerech projektu

Zvolená strategie řešení – záměr, cíle a klíčové výstupy projektu

1. POPIS VÝCHOZÍHO STAVU(v rozsahu cca 5 stran, s případným odkazem na přílohy)
   1. Kontext a původ námětu, analýza problému (identifikace a ověření problémů a potřeb cílových skupin – vstupní data/baseline, analýza cílů a zvolená strategie)

*bude uvedeno, jakým způsobem získal předkladatel informace o potřebách, na něž má projekt reagovat, a zda námět projektu reflektuje autentické potřeby cílových skupin*

* 1. Širší kontext projektu (ekonomická a sociální situace v zemi, národní rozvojové strategie, vazba na priority ZRS ČR, vazba na Cíle udržitelného rozvoje – SDGs)

*bude popsáno, jakým způsobem projekt odpovídá na deklarované potřeby partnerské země / cílové skupiny a zda odpovídá prioritám ZRS ČR*

* 1. Komplementarita k aktivitám dalších donorů (v daném sektoru či regionu)

*předkladatel uvede relevantní vládní dokumenty k dané problematice a zmíní aktivity ostatních donorů, které mohou mít přímý vztah k realizaci českého projektu*

* 1. **Zapojení cílových skupin a partnerských institucí do přípravy a realizace projektu**

*subjekty přímo i nepřímo zapojené do realizace projekt, odůvodnění navrhovaného řešení, informace o souhlasu cílových skupin s realizací projektu v navrhované podobě*

1. CÍLOVÉ SKUPINY (v rozsahu cca 1 strany)
   1. Přímé cílové skupiny (příp. včetně cílových skupin jednotlivých výstupů)

*přímou cílovou skupinou se rozumí jednotlivci a skupiny obyvatel přímo pozitivně ovlivněné výstupy projektu*

* 1. Koneční příjemci projektu

*jednotlivci a skupiny obyvatel využívající dlouhodobé pozitivní dopady projektu*

1. INTERVENČNÍ LOGIKA PROJEKTU(v rozsahu cca 10 stran)
   1. Rozvojový záměr projektu – dopady (včetně hlavních indikátorů dlouhodobé změny)
   2. Cíle projektu – efektivnost (včetně indikátorů očekávané změny chování a postupů)
   3. Přehled výstupů a potřebných aktivit – efektivita (specifikace výstupů včetně závazných indikátorů a přehled souvisejících hlavních aktivit včetně jejich věcného a časového rozsahu)

*přehledný popis hlavních aktivit potřebných pro realizaci jednotlivých výstupů, včetně jejich rozsahu, trvání, vzájemného vztahu a základních etap - ve shodě s logickým rámcem, tabulkou aktivit a harmonogramem v přílohové části)*

* 1. Klíčové předpoklady a rizika – externí faktory (s potenciálním vlivem na realizaci aktivit, na dosažení výstupů, na využití výstupů a na udržení přínosů po ukončení projektu)

*analýza možných rizik na úrovni hlavních aktivit, výstupů, cílů a záměru projektu, včetně způsobů minimalizace těchto rizik*

1. FAKTORY KVALITY A UDRŽITELNOSTI PROJEKTU (v rozsahu cca 5 stran)

*(souhrn nutných předpokladů pro udržení pozitivních výsledků projektu po ukončení financování ze strany ZRS ČR)*

* 1. Ekonomická a politická udržitelnost (způsoby následného financování, zajištění politické podpory pro využití a udržování výsledků projektu)
  2. Technická a technologická proveditelnost (vhodné a dostupné techniky a technologie)
  3. Institucionální udržitelnost (demokratické vlastnictví výsledků, dostatečné kapacity a pravomoci organizací odpovědných za využívání a udržování výsledků projektu)

*legislativní, institucionální a finanční podmínky; politická podpora; good governance*

* 1. Strategie „odchodu“ a možný multiplikační efekt (včetně budování kapacit cílových skupin)

1. ZOHLEDNĚNÍ PRŮŘEZOVÝCH PRINCIPŮ(v rozsahu cca 2 stran)
   1. Vlastnictví tématu projektu cílovými skupinami (zájem o projekt, zapojení cílových skupin do přípravy a dalších fází projektu)
   2. Sociální a kulturní faktory (podstatné pro realizaci nebo výsledky projektu)
   3. Specifické aspekty týkající se lidských práv a rovného přístupu mužů a žen(principy nediskriminace, podíl na rozhodování, podpora znevýhodněných skupin, apod.)
   4. Vlivy na životní prostředí (zohlednění/zahrnutí environmentálních aspektů v projektu)
   5. Posilování informovanosti o projektu v zemi realizace i v České republice(způsob prezentace ZRS ČR v rámci předkládaného projektu)
2. MANAGEMENT PROJEKTU(v rozsahu min. 2 stran)
   1. Rozdělení odpovědností v týmu realizátorů (stručný přehled odborných zkušeností, role při přípravě, řízení, realizaci a monitoringu projektu)

* *organizační struktura pro řízení projektu (název pozice musí být v souladu s kapitolou 1. přiloženého rozpočtu, v rozpočtu je nutné uvést výši úvazku)*
* *kvalifikační předpoklady hlavních řešitelů – relevantní praxe, zkušenosti*
* *reference – úspěšnost řešení obdobných projektů členů projektového týmu*
  1. Rozdělení odpovědností v partnerských organizacích (stručný přehled odborných zkušeností, role při přípravě, řízení, realizaci a monitoringu projektu)

*organizační struktura pro řízení projektu, kvalifikační předpoklady hlavních řešitelů, praxe, zkušenosti, osobní výsledky činnosti, úspěšnost řešení obdobných projektů členů projektového týmu)*

*Z popisu personálního zajištění musí být jasně patrné, že žadatel o dotaci bude také hlavním realizátorem projektu - pokud bude projekt realizován v součinnosti s místními partnery, tak uveďte přehled činností vykonávaných těmito partnery v rámci projektu.*

PŘÍLOHOVÁ ČÁST

Příloha I - Žádost o dotaci

Příloha II – Tabulka aktivit(s časovým plánem dokončení)

Příloha III - Podrobný položkový rozpočet pro nejbližší rok realizace(podle vzorové struktury)

Další přílohy požadované vyhlašovatelem konkrétních dotačních výzev

Doplňující přílohy ze strany žadatele(mapová schémata, výsledky analýz, podpůrné studie, technické specifikace, potvrzení spolupráce partnerských organizací, apod.)