

**Identifikační údaje poskytovatele**

Poskytovatel	Česká republika – Česká rozvojová agentura
Sídlo	Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČO	75123924
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Mgr. Štěpánka Litecká, ředitelka České rozvojové agentury

Č. j. 281511/2020-ČRA

VÝZVA „Podpora realizace podnikatelských plánů vybraných farmářů, Západní provincie, Zambie“ K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ DOTACE NA PODPORU PROJEKTŮ V OBLASTI ZAHRANIČNÍ ROZVOJOVÉ SPOLUPRÁCE PRO ROK 2020**PREAMBULE**

Česká rozvojová agentura (ČRA) je oprávněna poskytovat dotace nestátním neziskovým organizacím (NNO) a dalším oprávněným subjektům na základě ustanovení zákona č. 151/2010 Sb., o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů. Oprávněné subjekty jsou vyzývány k předložení žádosti o poskytnutí dotace v souladu s ustanoveními § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a odpovídají usnesení vlády ČR č. 639/2019 ze dne 9. 9. 2019 o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím pro rok 2020. ČRA poskytuje dotace nestátním neziskovým organizacím a dalším oprávněným subjektům na realizaci projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce (ZRS) v souladu s Metodikou projektového cyklu ZRS ČR, usnesením vlády ČR č. 586/2019 ze dne 26. srpna 2019 k dvoustranné zahraniční rozvojové spolupráci v roce 2020 a ke střednědobému výhledu jejího financování do roku 2022 a zohledňuje usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy. Dotace poskytované ČRA rovněž zohledňují usnesení vlády č. 608/2015 ze dne 29. července 2015 o Státní politice vůči nestátním neziskovým organizacím na léta 2015 až 2020. Na dotaci není právní nárok.

I. PŘEDMĚT DOTAČNÍ VÝZVY**Celkový kontext této dotační výzvy (výchozí situace):**

I přes značný růst ekonomiky zůstává vysoká míra chudoby jedním z nejpalčivějších rozvojových problémů Zambie. Pod hranicí chudoby žije 76,6 % obyvatel venkovských oblastí a 23,4 % obyvatel měst.¹ K této situaci negativně přispívá také vysoká míra nezaměstnanosti, vysoká porodnost, výskyt HIV/AIDS a nedostatečné odborné vzdělání místní populace.²

¹ Republic of Zambia, Central Statistical Office. 2015 Living Conditions Monitoring Survey Report. Nov. 2016, s. XV.

² Central Intelligence Agency. The World Factbook: Zambia. Dostupné z: <https://www.cia.gov/library/publications/the-world-factbook/geos/za.html>

Potenciál pro ekonomický rozvoj a snížení chudoby spočívá ve zvýšení zemědělské produkce, její diverzifikaci a rozvoji agrárního venkova. Přestože zemědělství zaměstnává 85 % aktivní pracovní síly, na HDP se podílí pouze jednou pětinou a omezuje se v zásadě na samozásobování. Rozvoj sektoru je limitován nedostatečně fungujícím trhem a hodnotovými řetězci a omezeným přístupem k technologiím, energiím, rozvoji dovedností i k finančním službám.³ Dle Sedmého národního plánu je podpora zemědělského sektoru a rozvoje venkova součástí vládního plánu diverzifikace ekonomiky.⁴

Zahraněční rozvojová spolupráce ČR (dále jen ZRS ČR) se v rámci tohoto projektu zaměřuje na Západní provincii, která je kvůli obtížným geografickým a klimatickým podmínkám i stále přetrvávajícím důsledkům dlouhodobé politiky znevýhodňování a ekonomické izolace jednou z nejhudších provincií Zambie. Kvůli velké vzdálenosti od hlavního města, odlehlosti některých oblastí a špatné infrastruktuře zde neexistují téměř žádné investiční projekty, ani průmysl.

Mezi nejčastěji produkovánými plodinami v Západní provincii patří kukuřice, maniok a proso. Potenciál má také pěstování rýže, manga a kešu ořechů.⁵ Potenciálem je dle níže uvedených zdrojů myšleno pěstování plodin doposud velmi málo rozšířených, ale s velkou kapacitou navýšení pěstebních ploch a výnosů. Rostlinnou výrobu však negativně ovlivňuje především málo úrodná písčité půdy a pravidelné zaplavování polí v nížině řeky Zambezi. V provincii také chybí zpracovatelská zařízení, která by dalším zpracováním dodala úrodě přidanou hodnotu, jež by zvýšila prodejní cenu produktu a tím i příjem farmářů.

Živočišná výroba se zaměřuje především na skot, kterého je v Západní provincii na 362 tisíc kusů, což je nejvíce z celé Zambie.⁶ Chov menšího dobytka, jako jsou kozy, ovce nebo prasata, je v Západní provincii minimální. Dobytek je chován téměř výhradně na maso, což je dáno jednak plemenem skotu, jednak také jeho nedostatečnou výživou, jež je závislá na pastvě bez příkrmování. Skot je pak často podvyživený a v nedobré zdravotní stavu, což se negativně projevuje na výkupních cenách u odběratelů. Produkce mléka je v Západní provincii stále minimální, a to kvůli plemeni chovaného skotu i kvůli nevhodným chovatelským praktikám. Kromě produkce skotu má potenciál také chov drobného dobytka a ryb, jenž by měl alespoň částečně nahradit tradiční rybolov decimující rybí populace v řece Zambezi.

Rozvoj zemědělství je jednou z prioritních oblastí zambijské vlády.⁷ Významnou většinu zemědělců tvoří drobní farmáři, pro něž je zemědělství mnohdy jediným zdrojem obživy. Hlavními problémy, s nimiž se tyto farmáři potýkají, je neznalost správných zemědělských postupů, nedostatek kvalitních vstupů, nesprávné hospodaření s půdou a dodržování neefektivních tradičních praktik. Kvůli těmto problémům je produktivita drobných farmářů nízká, což ovlivňuje výši jejich příjmů i výživu jejich rodin. Chudoba domácností je jedním z faktorů přispívajících ke zvýšenému výskytu podvýživy u místních dětí. Zvýšení produkce pomocí zlepšení stávajících zemědělských praktik, zkvalitnění vstupů a dodatečného vzdělávání je možností, jak životní standard drobných farmářů-jednotlivců či těch sdružených v zemědělských družstvech zvednout.

³ Ministerstvo zahraničních věcí ČR. *Program rozvojové spolupráce České republiky a Zambie 2018 – 2013*. s. 5.

⁴ Republic of Zambia. *Seventh National Development Plan 2017-2021*. 2017, s. 35.

⁵ Republic of Zambia. *Seventh National Development Plan 2017-2021*. 2017, s. 13.

⁶ Republic of Zambia, Central Statistical Office. *2015 Living Conditions Monitoring Survey Report*. Nov. 2016, s. 74-75.

⁷ Republic of Zambia. *Seventh National Development Plan 2017-2021*. 2017, s. 35.

Cílovou skupinou projektu jsou střední farmáři, tzv. *emerging farmers*,⁸ kteří již v zemědělství pracují a disponují alespoň omezenými zdroji obživy, avšak mají silnou motivaci svou životní situaci změnit a k zemědělství přistupovat jako k podnikatelské, nikoli pouze k samozásobitelské, aktivitě. Těmto farmářům často v dalším rozvoji jejich podnikání brání zejména omezený přístup k informacím o vhodných zemědělských postupech a kapitálovým vstupům, stejně jako nedostatečné podnikatelské, manažerské, organizační a finanční znalosti a dovednosti. Jedná se tedy o farmáře s potenciálem rozvoje. Tito farmáři mohou svou zemědělskou činnost vykonávat samostatně či být sdruženi do kooperativ. Další cílovou skupinou jsou už etablovaní menší zemědělské podnikatelé, kteří by za předpokladu proškolení mohli zvýšit své podnikatelské kapacity pro prodej své zemědělské produkce.

Součástí projektu „Podpora rozvoje hodnotových řetězců v zemědělství“, který je implementován v Západní provincii v rámci ZRS ČR od roku 2017, byly doposud dvě realizace. Projekt reagoval na zájem zambijské strany o zvýšení zemědělské produktivity a rozvoje hodnotových řetězců v Západní provincii Zambie. Zároveň je v souladu s Programem rozvojové spolupráce ČR se Zambií na období 2018 – 2023. V roce 2017 byl projekt započat vyhotovením studií proveditelnosti na vybrané komodity (mango, kešu, kasava). Předmětem plnění realizace „Budování kapacit farmářů se zaměřením na tvorbu hodnotových řetězců“ byla příprava a realizace školení pro vybrané farmáře a zástupce kooperativ v Západní provincii za účelem zvýšení jejich podnikatelských kapacit. Dále se jednalo o aktivní asistenci při vytváření podnikatelských plánů (viz příloha), jejich vyhodnocení a následné dopracování relevantních podnikatelských návrhů a o provedení analýzy trhu vč. zpracování marketingové strategie vybraných komodit. Realizace školení spočívala ve vytipování vhodných příjemců z řad místních farmářů a kooperativ s potenciálem dalšího rozvoje, zpracování sylabu školení a následné vytvoření podnikatelských plánů pro hodnotové řetězce zemědělské produkce včetně obchodního a finančního kontextu, a následné organizaci školení, jehož součástí bude mj. zvýšení manažerských dovedností, obchodních znalostí finanční a účetní gramotnosti i přednášky zaměřené na technologie a inovace v zemědělství, které by farmáři mohli využít při plánování svých podnikatelských aktivit. Účastníkům byl také zajištěn individuální mentoring s expertem se zkušenostmi s podnikáním v zemědělství, který s nimi diskutovat možnosti dalšího rozvoje jejich podnikání. Vyhodnocení podnikatelských plánů spočívalo ve výběru těch nejvhodnějších pro následnou realizaci a ve spolupráci při rozpracování plánů do podoby použitelné pro další intervenci včetně zohlednění finanční stránky a udržitelnosti projektu. Následovalo zpracování marketingových strategií vč. provedení hloubkového průzkumu trhu za účelem identifikace bariér při vstupu na trh a získání relevantních informací, které odhalí příčiny nerozvinutosti trhu s vybranými zemědělskými plodinami a produkty.

Přílohou č. 6 této výzvy je 5 vybraných podnikatelských plánů a analýzy trhu (příloha č. 7) k vybraným podnikatelským plánům z roku 2019. Plány a analýzy vznikly jako výstup předcházející realizace „Budování kapacit farmářů se zaměřením na tvorbu hodnotových řetězců“. V rámci předcházející realizace z roku 2017 „Podpora vytvoření hodnotových řetězců vybraných komodit v Západní provincii Zambie“ byly vyhotoveny studie proveditelnosti na vybrané komodity, které je na vyžádání žadatelem také možné postoupit.

⁸ Zambijská vláda rozděluje zemědělce do tří hlavních kategorií podle rozlohy půdy: drobní farmáři (do 5 ha, celkem 95,3 % všech zambijských farmářů), střední farmáři (tzv. *emerging farmers*; 5 – 20 ha, 4,7 %) a komerční farmáři (nad 20 ha, cca 3000 jedinců). V průměru mají domácnosti v Zambii přístup k 3,6 hektarům pozemků.

Záměr dotační výzvy:

Záměrem dotační výzvy je přispět ke zvýšení zemědělské produktivity a rozvoji hodnotových řetězců v Západní provincii Zambie.

Předkládané projektové návrhy budou zpracovány jako tříleté (na období 2020–2022), budou směřovat k dosažení následujícího cíle udržitelného rozvoje (SDGs):

2.3. Do roku 2030 zdvojnásobit zemědělskou produktivitu a příjmy malých zemědělců – zejména žen, původních obyvatel, rodinných farmářů, pastevců a rybářů – pomocí zajištění bezpečného a rovného přístupu k půdě, dalším výrobním zdrojům (a vstupům), znalostem, finančním službám, trhům a vytvářením příležitostí k vytváření přidané hodnoty a přístupu k zaměstnání v nezemědělském sektoru



Předkládané návrhy rovněž reflektují níže uvedené indikátory z Programu rozvojové spolupráce České republiky, Zambie (2018 – 2023)¹⁹:

1.1. Podíl zemědělců s přístupem k zemědělským vstupům

1.2. Podíl zemědělců využívajících výhod rozšířených zemědělských a finančních služeb

Obsah předkládaných projektů:

Obsahem předkládaných projektů bude finanční, technická i znalostní podpora pro realizaci podnikatelských plánů vybraných farmářů a kooperativ.

Možné aktivity předkládaných projektů:

- Dodávka relevantního vybavení a techniky (viz příloha č. 7 Analýzy trhu)
- Zaškolení obsluhy tohoto vybavení/techniky
- Podpora získání certifikace pro prodej výrobků s přidanou hodnotou
- Podpora marketingu
- Školení v oblasti obchodního a finančního plánování
- Business mentoring
- Školení tematicky navazující nebo rozšiřující uskutečněná školení (viz příloha č. 8 *Shrnutí výsledků předcházející realizace*)

Udržitelnost předkládaných projektů:

Žadatel musí zmínit předpokládané provozní náklady případného vybavení/technologie. Obecně by podpora a školení týkající se podnikatelských záměrů měla sloužit k jejich co nejvyšší ekonomické udržitelnosti po skončení projektu – tento aspekt musí být v projektovém dokumentu zmíněn a popsán.

Partnerské organizace v místě:

- Ministerstvo zemědělství Zambie (Ministry of Agriculture), a to na centrální, provinční i distriktní úrovni
- Ministerstvo rybolovu a živočišné produkce (Ministry of Fisheries and Livestock)
- Ministerstvo obchodu a průmyslu (Ministry of Commerce, Trade and Industry), pod nějž spadá dohled nad fungováním kooperativ

Při zpracování projektové dokumentace (zejména logického rámce projektu) lze využít nástroj INDIKIT (www.indikit.net), který nabízí realizátorům humanitárních a rozvojových projektů návody na využívání více než 300 projektových indikátorů z různých sektorů.

V rámci této konkrétní výzvy je možné předkládat i víceleté projekty. Nicméně rozhodnutím o poskytnutí dotace budou přiděleny prostředky pouze pro rok 2020.

II. OKRUH OPRÁVNĚNÝCH ŽADATELŮ O DOTACI

V souladu s ustanovením usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 a v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb. dotace z finančních prostředků účelově vyčleněných na ZRS ČR může být poskytnuta pouze těmto subjektům:

- a) podle § 7 odst. 1 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., spolkům,
- b) podle § 7 odst. 1 písm. i) zákona č. 218/2000 Sb., nadacím, nadačním fondům, ústavům a obecně prospěšným společnostem,
- c) podle § 7 odst. 1 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., právnickým osobám, které jsou založeny nebo zřízeny k poskytování zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a k poskytování sociálně-právní ochrany dětí, a fyzickým osobám, které takové služby nebo sociálně-právní ochranu dětí poskytují, a to výhradně na tyto účely,
- d) podle § 7 odst. 1 písm. c) zákona č. 218/2000 Sb., územním samosprávným celkům na jinou než podnikatelskou činnost,
- e) podle § 7 odst. 1 písm. o) zákona č. 218/2000 Sb., mezinárodním organizacím,
- f) podle § 7 odst. 1 písm. j) zákona č. 218/2000 Sb., dobrovolným svazkům obcí.

III. PODMÍNKY ÚČASTI V DOTAČNÍM ŘÍZENÍ

- 1) Účastníkem řízení o poskytnutí dotace je pouze žadatel o dotaci.
- 2) Žadatel musí dodržet předepsaný způsob podání žádosti o dotaci.
- 3) Žádost musí být ve shodě s náplní dotační výzvy.
- 4) Žadatel vyplní závazné formuláře žádosti, rozpočtu projektu a ostatní formuláře vyžadované poskytovatelem.

IV. POUŽITÍ DOTACE

1. Celková výše prostředků, které jsou alokovány v rámci této dotační výzvy **na období let 2020–2022, činí max. 15 000 000,- Kč. Dotaci obdrží jeden žadatel.**

Subjekt, kterému bude v rámci této výzvy poskytnuta dotace na projekt na rok 2020, je oprávněn požádat o dotaci (v termínu stanoveném poskytovatelem) na

stejný projekt, pokud se jedná o víceletý projekt, rovněž na roky 2021 a 2022, pokud budou splněny podmínky stanovené poskytovatelem (zejména řádné a úplné vyúčtování a vypořádání dotace, která byla v rámci této výzvy poskytnuta na období předcházející nové žádosti). Poskytovatel dotace však není povinen ani se nezavazuje žádosti o dotaci na další roky trvání projektu vyhovět.

Na jednotlivé roky je maximální výše dotace **na jeden projekt** stanovena následovně:

2020: 3 000 000,- Kč

2021: 8 000 000,- Kč

2022: 4 000 000,- Kč

2. Pro tuto konkrétní dotační výzvu poskytne ČRA dotaci do maximální výše 95 % nákladů projektu (ČRA požaduje minimálně 5 % spolufinancování ze strany příjemce dotace z celkových nákladů projektu za celou dobu realizace a rovněž ČRA požaduje spolufinancování ve výši minimálně 5 % z celkových nákladů projektu na každý kalendářní rok, tj. podíl spolufinancování ze strany příjemce dotace musí být min. 5 % nákladů projektu v roce 2020, min. 5 % nákladů projektu v roce 2021, min. 5 % nákladů projektu v roce 2022 atd.

3. Dotace nelze použít k úhradě výdajů, které nejsou uvedeny jako uznatelné v Příloze č. 2 této výzvy. O případných výjimkách může rozhodnout poskytovatel dotace na základě odůvodněné žádosti příjemce dotace.

4. Příjemce dotace nemůže dotaci přenechat třetím subjektům. Příjemce dotace může poskytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pouze pokud se jedná o úhradu výrobků, materiálu, výkonů, služeb a mezd (včetně odvodů zaměstnavatele) spojených s realizací schváleného projektu a podle schváleného rozpočtu, na který byly prostředky poskytnuty. Dotaci nelze používat na financování podnikatelských aktivit. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován. Příjemce dotace musí být přímo zodpovědný za přípravu, řízení a realizaci projektu a musí se aktivně podílet na implementaci projektu.

5. Do najatého nemovitého majetku ve vlastnictví jiných právnických osob (např. obcí) může příjemce dotace vkládat prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu jen na nejnnutnější opravy a údržbu, a to pouze v případech, kdy se jedná o dlouhodobý nájem (na deset nebo více let) a najaté prostory jsou určeny k zabezpečení hlavního poslání příjemce dotace a povinnost nájemce hradit výdaje na opravy a údržbu je stanovena ve smlouvě o nájmu nebo podnájmu nebytových prostor.

6. Na poskytnutí dotace není právní nárok. V řízení o poskytnutí dotace se nepoužije ustanovení § 37 odst. 3, § 41, § 45 odst. 2 a 4, § 71 odst. 3, § 80 odst. 4 písm. b) až d), § 140 odst. 2 a § 146 správního řádu. Proti rozhodnutí poskytovatele o poskytnutí, zamítnutí nebo částečném zamítnutí žádosti o dotaci není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.

7. Realizace celého projektu, včetně užití dotace, musí být u příjemce dotace evidována tak, aby bylo možné vždy dohledat příslušné účetní případy.

8. Na poskytování dotací ze státního rozpočtu oprávněným subjektům se nevztahuje zákon č. 134/2016 Sb., zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

9. Veškeré výstupy poskytnuté poskytovateli žadatelem, zejména projektový dokument, fotografie a videa, musí být zpracovány v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména pak Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a musí být poskytnuty v takové formě, která umožňuje jejich další zpracování ze strany poskytovatele v rámci dotačního řízení, kontrolních procesů a propagace zahraniční rozvojové spolupráce. Je-li potřeba udělení souhlasu subjektu údajů se zpracováním osobních údajů poskytovatelem, může žadatel poskytnout osobní údaje subjektu údajů poskytovateli pouze v případě, že subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním osobních údajů v písemné formě a v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů. Tento souhlas musí být poskytovateli poskytnut spolu s osobními údaji. Žadatel může využít vzorový souhlas, který je na webu ČRA. V případě, že žadatel poskytne poskytovateli své autorské dílo, musí být současně poskytovateli žadatelem udělen souhlas s využitím autorského díla, který je na webu ČRA.

10. Žadatel o dotaci odpovídá za to, že veškeré osobní údaje uvedené v Žádosti byly zpracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

V. POSKYTNUTÍ DOTACE

Dotace se poskytuje výlučně na základě předložené žádosti o dotaci se všemi povinnými přílohami a po provedení hodnocení jednotlivých žádostí o dotaci, jak je popsáno níže.

Dotace bude poskytnuta z prostředků státního rozpočtu formou účelově vázané dotace na základě Rozhodnutí ČRA o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2020 (období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020) a lze ji použít jen na účel uvedený v Rozhodnutí. V Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu stanoví ČRA písemně podmínky, které je příjemce dotace při používání finančních prostředků povinen dodržet. Na každý rok realizace projektu bude vystaveno samostatné Rozhodnutí. Toto Rozhodnutí zohlední ustanovení uvedená v příloze k Usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 o „Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy“ a bude obsahovat i tyto podstatné náležitosti:

a) jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, rodné číslo, bylo-li přiděleno, a adresu trvalého pobytu, je-li příjemce dotace fyzickou osobou a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo; název, adresu sídla a identifikační číslo osoby, je-li příjemce dotace právnickou osobou,

b) název a adresu poskytovatele,

c) poskytovanou částku,

d) účel, na který je poskytovaná částka určena,

e) lhůtu, v níž má být stanoveného účelu dosaženo,

f) případné další podmínky, které musí příjemce v souvislosti s použitím dotace splnit,

g) seznam fyzických a právnických osob placených z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu, na jejichž výběr se nevztahuje zákon o zadávání veřejných zakázek,

h) ostatní povinnosti, které příjemce v souvislosti s poskytnutím dotace plní a jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle § 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb.

Poskytovatel na základě žádosti o poskytnutí dotace Rozhodnutím:

- zcela poskytne dotaci,
- zcela zamítne žádost o poskytnutí dotace, nebo
- dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.

ČRA může v Rozhodnutí vyčlenit další podmínky, podmínky méně závažné nebo uvést, která nesplnění podmínek jsou méně závažná (viz § 14 odst. 5 ve spojení s § 44a odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb.).

Žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4 zákona č. 218/2000 Sb., v účinném znění.

Den vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace je považován za den poskytnutí veřejné podpory nebo podpory malého rozsahu.

Postupem podle § 14g až 14i, 14l a 14m zákona č. 218/2000 Sb., v účinném znění, může poskytovatel rozhodnout na základě žádosti příjemce dotace o změně práv a povinností uvedených v § 14 odst. 4 písm. c), e) až j) tohoto zákona.

Finanční prostředky budou uvolňovány v souladu s regulací čerpání výdajů státního rozpočtu ČR na příslušný rok ve výši stanovené Rozhodnutím. Poskytnutí dotace je vázáno na přidělení prostředků ze státního rozpočtu poskytovateli dotace.

VI. KONTROLA VYUŽITÍ DOTACE

ČRA je oprávněna průběžně i dodatečně kontrolovat řešení projektu i průběh čerpání dotace. Tím nejsou dotčena kontrolní oprávnění finančních orgánů a dalších orgánů kontroly České republiky. Příjemce dotace umožní na požádání kontrolního orgánu provedení kontroly a ověření správnosti použití prostředků dotace v účetnictví. Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., v platném znění a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve státní správě, v platném znění. V případě, že kontrolní orgán nebo ústřední orgán zjistí kontrolou neoprávněné použití prostředků nebo zadržetí prostředků, zajistí jejich vrácení do státního rozpočtu v souladu s platnými právními předpisy.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

Příjemce dotace je povinen předložit ČRA **do 31. 1. 2021 písemné vyúčtování přidělené dotace** za rok 2020, roční/závěrečnou zprávu o projektu za rok 2020, případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí. Příjemce dotace dále vyhotoví a zašle poskytovateli dotace **finanční vypořádání dotace vyplývající z ustanovení Přílohy č. 3 vyhl. č. 367/2015 Sb.**, o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději **do 15. 2. 2021**. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace současně poukáže podle dispozic poskytovatele na jeho účet.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu finanční vyúčtování a finanční vypořádání poskytnuté dotace a neodvede nevyčerpané prostředky z dotace do státního rozpočtu, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů. Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje a vypořádá v souladu s platnými právními předpisy (viz výše) dotace poskytnuté poskytovatelem dotace v předchozím roce.

VIII. ZPŮSOB PODÁNÍ A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Lhůta k podání žádosti o poskytnutí dotace na základě této výzvy je stanovena do 7. 8. 2020 do 15:00 hod.

Žádost o poskytnutí dotace a veškeré povinné náležitosti se podávají prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ČRA anebo v zalepené obálce zabezpečené proti neoprávněnému otevření (např. přelepením) označené:

- a) názvem dotační výzvy;
- b) plným jménem (názvem) žadatele a adresou;
- c) textem „**NEOTEVÍRAT**“

V případě odeslání žádosti datovou schránkou uveďte do předmětu následující:
„ŽÁDOST – Podpora realizace podnikatelských plánů vybraných farmářů, Západní provincie, Zambie“

ID datové schránky: **4ebr7ba**

Žádost o poskytnutí dotace v listinné podobě zasílejte doporučeně (nebo doručte osobně) na následující adresu:

**Česká rozvojová agentura
Nerudova 3
118 50 Praha 1**

K žádosti o dotaci podané před zveřejněním výzvy se nepřihlíží.

Žádosti zasílané doporučeně poštou, osobně, kurýrem, dalšími poskytovateli poštovních služeb a datovou schránkou, musí být odeslány v dostatečném předstihu. Žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem (např. faxem nebo e-mailem), doručené na jiné adresy nebo obdržené po termínu uzávěrky nebudou přijaty.

Poskytovatel usnesením řízení zastaví v případě, že

- a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti,
- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci uvedenému ve výzvě k podání žádosti,
- c) žádost trpí vadami a výzva k podání žádosti nepřipouští možnost jejich odstranění podle § 14k odst. 1. zákona č. 218/2000 Sb., v účinném znění.

Za neodstranitelnou vadu dle ust. § 14j odst. 4 písm. c) zákona č. 218/2000 Sb., v účinném znění, považuje poskytovatel dotace následující:

- nesplnění minimální hranice spolufinancování ze strany příjemce dotace (celkově, i za každý rok trvání projektu v rámci víceletých projektů)
- nedodání žádosti o dotaci pro rok 2020
- neodevzdání žádosti na formulářích, které stanovil poskytovatel dotace v příslušné výzvě
- nepodepsání žádosti o dotaci ze strany statutárního zástupce žadatele o dotaci, či jeho zplnomocněného zástupce a/nebo nedodání plné moci pro zplnomocněného zástupce
- nedodání tabulky aktivit pro rok 2020
- nedodání rozpočtu projektu pro rok 2020
- nedodání projektového dokumentu
- nedodání matice logického rámce projektu
- nedodání časového harmonogramu projektu

Náležitosti žádosti o dotaci:

Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně do protokolu. Žádost o dotaci musí obsahovat:

a) údaje podle § 14, odstavce 4 písm. a) a b) zákona č. 218/2000 Sb., v účinném znění, tj.:

- jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, rodné číslo, bylo-li přiděleno, a adresu trvalého pobytu, je-li žadatel o dotaci fyzickou osobou a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo; název, adresu sídla a identifikační číslo osoby, je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,

- název a adresu poskytovatele dotace,

b) požadovanou částku,

c) účel, na který chce žadatel o dotaci žádané prostředky použít,

d) lhůtu, v níž má být tohoto účelu dosaženo,

e) je-li žadatel o dotaci právnickou osobou, informaci o identifikaci

1. osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednájí jako jeho statutární orgán nebo jednájí na základě udělené plné moci,

2. osob s podílem v této právnické osobě,

3. osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,

f) administrativní požadavky specifikované v příslušné dotační výzvě, které jsou nutné pro rozhodnutí poskytovatele

g) identifikace výzvy, na jejímž základě je žádost podávána.

Vzor žádosti o dotaci je součástí formulářů, které jsou k dispozici na webu poskytovatele v rámci vyhlášení této výzvy.

Pro tuto dotační výzvu poskytovatel stanovuje následující administrativní požadavky:

1. V případě podání listinné verze žádosti o dotaci:
 - Žadatel předkládá poskytovateli svou žádost o dotaci (včetně povinných příloh) **v listinné podobě** a zároveň v **elektronické podobě** (prostřednictvím CD-ROM nebo USB disku).
 - Elektronická verze žádosti (včetně příloh) musí být ve formátech MS Word a Excel nebo v jiných kompatibilních formátech.
 - Všechny přílohy žádosti jsou vypracovány dle závazné osnovy a tvoří jeden celek svázaný nebo jinak spojený (optimálně kroužkovou nebo pevnou vazbou).
2. V případě elektronické verze žádosti o dotaci:
 - Žadatel předkládá poskytovateli žádost o dotaci přes datovou schránku ve formátu PDF (podepsaný a naskenovaný dokument nebo opatřený elektronickým podpisem). Další přílohy žádosti musí být ve formátech MS Word a Excel nebo v jiných kompatibilních formátech.

3. Žadatel podá **žádost** o dotaci včetně všech příloh, které **musí být zpracovány v českém jazyce**. Konkrétně žadatel k žádosti přikládá tyto dokumenty:
- Příloha I. – **Projektový dokument**,
 - Příloha II. – **Tabulka aktivit** projektu pro každý rok realizace,
 - Příloha III. – **Strukturovaný rozpočet** pro celý projekt a každý rok realizace,
 - Příloha IV. – **Matice logického rámce**,
 - Příloha V. – **Časový harmonogram** projektu.
4. **Nedílnou přílohou k žádosti o dotaci jsou tyto doklady:**
- a) doklady o právní subjektivitě v souladu s právní formou žadatele (např. výpis z příslušného rejstříku, např. z registru obecně prospěšných organizací atp.);
 - b) doklady o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu navenek;
 - c) výpis z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpis evidence z Rejstříku trestů statutárního orgánu (všech členů statutárního orgánu), ne starší 3 měsíců;
 - d) výpis z Insolvenčního rejstříku (ne starší 3 měsíců);
 - e) originál dokladu místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení ne starší šesti měsíců o tom, že žadatel nemá u nich žádné závazky po lhůtě splatnosti (lze nahradit výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona č. 134/2016 Sb.);
 - f) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu v ČR shodného s účtem uvedeným v Žádosti;
 - g) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti v souvislosti s platbami do systému sociálního pojištění, vůči zdravotním pojišťovnám, Celní správě, Pozemkovému fondu, Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí a Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu; za vypořádání nelze považovat posečkání s úhradou dlužných závazků;
 - h) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu;
 - i) čestné prohlášení, že žadatel není v úpadku, neprochází insolvenčním řízením ani není v likvidaci; žadatel se nedopustil vážného profesního pochybení včetně zkreslování informací, podvodu, korupce, jednání související se zločinným spolením, praní peněz nebo financování terorismu, teroristických trestných činů nebo trestných činů spojených s teroristickými činnostmi; nevyužívá ani nevyužíval a nepodporuje ani nepodporoval dětskou práci a jiné obchodování s lidmi, nezaložil krycí společnost nebo nevystupuje jako krycí společnost, že v souvislosti s operací financovanou z prostředků EU nebyl pravomocně odsouzen ze spáchání trestného činu, mu nebylo v minulosti vydáno rozhodnutí ÚOHS o správním deliktu podle zákona o veřejných zakázkách nebo přestupku podle zákona o zadávání veřejných zakázek, mu nebylo vydáno pravomocné rozhodnutí OFS, že došlo k porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech
 - j) prohlášení o souhlasu se zařazením do databáze poskytovatele, prohlášení o souhlasu se zveřejněním identifikačních údajů o jeho osobě a výši poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele a s poskytnutím licence k výstupům projektu
 - k) seznam organizací či institucí, u kterých žadatel/řešitel současně požaduje poskytnutí finančních prostředků na realizaci předkládaného projektu.
5. Pokud je žádost o poskytnutí dotace podepsána v zastoupení, je žadatel povinen dodat plnou moc opravňující jeho zástupce k podpisu.

Pro kontrolu, zda byly přiloženy všechny požadované přílohy a seřazeny ve správném pořadí, může žadatel o dotace využít formulář „Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí“, který je součástí příloh pro tuto výzvu (Příloha č. 4).

6. Žadatel o dotaci odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

Požadované povinné přílohy je nutné dodat ke každé podané žádosti.

Osoby pověřené pro věcná jednání v rámci dotační výzvy:

Kateřina Matějčková – zahraniční bilaterální a tuzemské dotace
matejckova@czechaid.cz, 251 108 172

IX. POSOUZENÍ PŘEDLOŽENÝCH ŽÁDOSTÍ

V souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, v účinném znění, si poskytovatel vyhrazuje právo postupovat dle ust. § 14k odst. 1, 3 a 4, § 14l a § 14p zákona č. 218/2000 Sb., ve znění účinném od 1. 1. 2018, tedy že:

- trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, může poskytovatel vyzvat žadatele o dotaci k odstranění vad; k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu (netýká se neodstranitelných vad, jejichž výčet je definován v kapitole VIII této dotační výzvy);- poskytovatel může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadatel o dotaci poskytne přiměřenou lhůtu;
- poskytovatel může žadatel o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost;
- zemřel-li žadatel o dotaci nebo zanikl-li žadatel o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace, poskytovatel řízení zastaví;
- žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4 zákona č. 218/2000 Sb., ve znění účinném od 1. 1. 2018.

Poskytovatel k předmětné výzvě ustaví hodnotící komisi (viz bod X. – Kritéria pro hodnocení projektů), jejíž výrok má doporučující charakter.

X. KRITÉRIA PRO POSOUZENÍ DOTAČNÍCH ŽÁDOSTÍ A PRO HODNOCENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ

Pro dotační výzvu „**Podpora realizace podnikatelských plánů vybraných farmářů, Západní provincie, Zambie**“ ČRA stanovuje tato kritéria pro posuzování žádostí a s nimi souvisejících projektů popsanych v projektových dokumentech:

1. Hodnocení projektu z hlediska relevance.

Relevance je mírou hodnoty projektu pro společnost. Projekt je relevantní tehdy, je-li konzistentní s potřebami a prioritami cílových skupin, stejně jako s širšími rozvojovými záměry cílové země a prioritami ZRS ČR (**max. 15 bodů**).

- koordinace, koherence a komplementarita s jinými rozvojovými intervencemi v partnerské zemi (**max. 5 bodů**);
 - inovativnost projektu (dodání inovativního námětu, využití inovativní metody/postupu či technologie, inovativní způsob řízení a zapojení místního obyvatelstva v rozhodovacím procesu a při realizaci projektu (**max. 10 bodů**).
2. Hodnocení projektu z hlediska efektivnosti a dopadů.
Efektivnost projektu hodnotí míru, do jaké projekt plánuje dosáhnout cílů rozvojové intervence jako důsledku realizace projektových aktivit. Hodnocena je logika projektu, tj. zejména to, jak výstupy projektu vedou k dosahování jeho cílů a přispívají k přiblížení rozvojových záměrů (**max. 15 bodů**).
- kvalita logické stavby projektu a jasné vysvětlení navrženého řešení (**max. 10 bodů**);
 - přiměřenost definovaných cílů s ohledem na řešené problémy (**max. 5 bodů**);
3. Kofinancování
Hodnotí se výše vlastního finančního vstupu žadatele o dotaci nad minimální povinnou výši stanovenou poskytovatelem dotace (**max. 5 bodů**)
- výše finančního vstupu předkladatele projektu nad rámec povinného spolufinancování
4. Hodnocení projektu z hlediska efektivity
Efektivita je mírou hospodárnosti využití vložených prostředků, porovnává tedy výstupy a vstupy projektu a udává, do jaké míry navrhované výstupy odpovídají hospodárnému využití finančních, lidských a materiálních vstupů. (**max. 10 bodů**).
- účelnost vynaložení finančních prostředků včetně poměru režijních nákladů k nákladům ostatním, hospodárnost projektu, realistická výše rozpočtu
5. Hodnocení projektu z hlediska udržitelnosti
Udržitelnost projektu vyjadřuje pravděpodobnost, že pozitivní dopady projektu budou udržovány na určité úrovni po přiměřeně dlouhé období po ukončení financování a další podpory ze strany donora (**max. 35 bodů**).
- vstupy místních partnerů projektu a „vlastnictví“ projektu cílovými skupinami, míra a způsob jejich zapojení do realizace projektu, (**max. 10 bodů**);
 - praktická a technologická proveditelnost (vhodné a dostupné technologie a postupy), (**max. 5 bodů**);
 - ekonomická udržitelnost (dostupnost zdrojů pro zajištění provozu, využívání, udržování a případné rozšiřování výstupů projektu) (**max. 5 bodů**);
 - politická a institucionální udržitelnost, sociální a kulturní faktory (demokratické vlastnictví výsledků, dostatečné kapacity a pravomoci organizací odpovědných za využívání a udržování výsledků projektu, uvážení lokálního kontextu), (**max. 5 bodů**);
 - strategie odchodu, očekávaná změna chování a možný multiplikační efekt (včetně budování kapacit cílových skupin), (**max. 10 bodů**).
6. Míra zohlednění průřezových principů - řádná správa věcí veřejných, životní prostředí, lidská práva a rovnost žen a mužů (**max. 5 bodů**).

7. Odborná úroveň a složení řešitelského týmu

Hodnotí se praxe, zkušenosti, osobní výsledky činnosti, úspěšnost řešení obdobných projektů (**max. 15 bodů**).

- jasné vysvětlení rolí a odpovědností členů projektového týmu realizátora a partnerů při přípravě, realizaci a monitoringu projektu (**max. 5 bodů**);
- odborné a manažerské kapacity žadatele a jeho partnerů (**max. 5 bodů**);
- předcházející zkušenost realizátora v daném sektoru nebo regionu, úspěšnost řešení obdobných projektů (**max. 5 bodů**).

Maximální bodový zisk, kterého může žadatel o dotaci **dosáhnout, činí 100 bodů. Bodové hodnocení dotačních žádostí je doporučením pro poskytovatele dotace.**

XI. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 Formulář žádosti o poskytnutí dotace vč. příloh

Příloha č. 2 Uznatelné výdaje

Příloha č. 3 Rozhodnutí o poskytnutí dotace (vzor)

Příloha č. 4 Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí

Příloha č. 5 Čestná prohlášení (vzory)

Příloha č. 6 Vítězné podnikatelské plány

Příloha č. 7 Analýzy trhu

Příloha č. 8 Shrnutí výsledků předcházející realizace

XII. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

ČRA nevrací žádosti, které byly obdrženy v rámci této dotační výzvy.

Výsledky budou zveřejněné na webových stránkách ČRA po skončení dotačního řízení.

Společně s dotační výzvou je rovněž zveřejněn vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace na příslušný kalendářní rok (Příloha č. 3).

Schválení vyhlášení dotační výzvy

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Mgr. Štěpánka Litecká, ředitelka České rozvojové agentury
Podpis oprávněné osoby poskytovatele	
Razítko poskytovatele	

V Praze dne