

## VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

### Identifikační údaje poskytovatele

<b>Poskytovatel</b>	Česká republika – Česká rozvojová agentura
<b>Sídlo</b>	Nerudova 3, 118 50 Praha 1
<b>IČO</b>	75123924
<b>Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele</b>	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury

Č. j. 282997/2022-ČRA

### Výzva

#### v rámci dotačního programu

**„Podpora pracovních příležitostí v sektoru WASH pomocí kvalitního technického a odborného vzdělávání ve vybraných zónách SNNPR a Oromie“  
k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu nových projektů  
v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce pro rok 2023**

### PREAMBULE

Česká rozvojová agentura (dále jen „poskytovatel“) je oprávněna poskytovat dotace nestátním neziskovým organizacím (dále jen „NNO“) a dalším oprávněným subjektům na základě ustanovení zákona č. 151/2010 Sb., o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů.

Oprávněné subjekty jsou vyzývány k předložení žádosti o poskytnutí dotace v souladu s ustanoveními § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Rozpočtová pravidla“) a v souladu s usnesením vlády ČR č. 540 ze dne 22. června 2022 o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím na podporu veřejně prospěšných činností pro rok 2023.

Poskytovatel poskytuje dotace NNO a dalším oprávněným subjektům na realizaci projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce (ZRS) v souladu s Metodikou ZRS ČR<sup>1</sup>, usnesením vlády ČR č. 481 ze dne 8. června 2022 k dvoustranné zahraniční rozvojové spolupráci v roce 2023 a ke střednědobému výhledu jejího financování do roku 2025 a zohledňuje usnesení vlády č. 591 ze dne 1. června 2020 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy. Na dotaci není právní nárok.

<sup>1</sup>

[https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni\\_vztahy/rozvojova\\_spoluprace/koncepce\\_publikace/koncepce/metodika\\_zrs\\_cr\\_1.html](https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni_vztahy/rozvojova_spoluprace/koncepce_publikace/koncepce/metodika_zrs_cr_1.html)

## I. ÚČEL, CÍL A VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ DOTAČNÍ VÝZVY

### Účel a celkový kontext dotační výzvy

Přístup k bezpečné vodě a adekvátní hygiena a sanitace (WASH) představují základní předpoklad pro správný duševní i tělesný vývoj jedince a prevenci řady závažných onemocnění. Vhodná správa vodních zdrojů je také úzce spojena s hospodářským rozvojem země, především pak v oblasti zemědělské produkce, která je pro Etiopii klíčovým sektorem ekonomiky. Správné nakládání se zdroji, stejně jako správná informovanost, vzdělávání a budování odborného kapitálu v zemi v tomto sektoru je klíčové pro další růst, rozvoj a kvalitu života jejích obyvatel.

Etiopie učinila v posledních letech významné pozitivní kroky v oblasti WASH a k uspokojení souvisejících základních potřeb jejích obyvatel. Podle poslední zprávy WHO/UNICEF<sup>2</sup> se přístup k alespoň základní pitné vodě od roku 2015 do roku 2020 zvýšil o 8 %, přesto ale zůstává na pouhých 50 %, což je výrazně pod průměrnou hodnotou v rámci subsaharské Afriky, tedy 65 %. Rozdíly pak přetrvávají také mezi městskými a venkovskými oblastmi, kde má přístup k alespoň základní vodě pouhých 40 % obyvatel v porovnání s 84 % ve městech. Venkovská populace přitom představuje 78 % obyvatel země.

Etiopie čelí řadě výzev, které mají závažné dopady na kvalitu vody a přístup k vodním zdrojům. Kapacita jejích vodních zdrojů je významně ovlivněna nestabilními přírodními podmínkami, především pak kolísáním srážek. Současné sucho je jedním z nejhorších v posledních dekadách a v důsledku ztráty vody a úhynu až 1,5 milionu dobytka přimělo až 300 000 lidí k migraci za účelem vyhledání pomoci, přístupu k vodě či možností živobytí<sup>3</sup>. Tlak na současný systém distribuce a správy vodních zdrojů je pak způsoben také rostoucí poptávkou po vodě, změnou klimatu a degradací povodí. Etiopie je se svými více než 113 miliony obyvateli jednou z nejlidnatějších zemí v subsaharské Africe a v důsledku rychlého tempa dalšího růstu populace tak dochází k přetěžování jejích vodních zdrojů.

Efektivita využití vodních zdrojů je ovlivněna také vysokou spotřebou v souvislosti se zemědělskou produkcí vzhledem k tomu, že je Etiopie stále z 67 % závislá na zaměstnanosti v zemědělském sektoru. Až 93 % všech odběrů vody v zemi (povrchové a podzemní vody) je určeno pro zemědělské účely, zatímco celosvětový průměr je 70 %. I přesto však voda čerpaná pro zemědělské účely představuje jen 4 % z celkových dostupných obnovitelných vodních zdrojů v zemi.<sup>4</sup> Navzdory bohatým zásobám vody dosahuje v Etiopii hodnota tzv. „water stress“ (poměr mezi ročním čerpáním sladké vody a jejím celkovým množstvím včetně přirozené obnovy), tedy jednoho z cílů SDG's, 32 %, což představuje jeden z nejhorších výsledků v rámci subsaharské Afriky<sup>5</sup>. Také kvůli četnosti rozličných konfliktů na území Etiopie je přístup k nezávadné pitné vodě pro mnohé komplikovaný jak kvůli přímým dopadům konfliktu, tak kvůli zvýšené vnitrostátní migraci.

Adekvátní správa těchto zdrojů je klíčová pro uspokojení stoupající poptávky. Nedostatečná správa a údržba vodovodních systémů či nedostatečná infrastruktura jsou však stále v Etiopii přetrvávajícím problémem. Na základě zprávy National WASH Inventory II (2021) bylo

---

<sup>2</sup> WHO/UNICEF. 2021. Progress on household drinking water, sanitation and hygiene, 2000-2020. Dostupné na: <https://data.unicef.org/resources/progress-on-household-drinking-water-sanitation-and-hygiene-2000-2020/> [cit. 12.7.2022].

<sup>3</sup> IOM. 2022. IOM Ethiopia Drought Response Overview (January - May 2022). Dostupné na:

<https://reliefweb.int/report/ethiopia/iom-ethiopia-drought-response-overview-january-may-2022> [cit. 12.7.2022].

<sup>4</sup> USAID. 2022. Ethiopia: Water. Dostupné na: <https://www.usaid.gov/ethiopia/water-and-sanitation> [cit. 12.7.2022].

<sup>5</sup> FAO. 2021. AQUASTAT. Dostupné na: <http://www.fao.org/aquastat/statistics/query/index.html?lang=en> [cit. 12.7.2022].

nefunkčních průměrně 19 % ze všech sledovaných vodních schémat v zemi, přičemž hlavními důvody nefunkčnosti byly (1) nedostatek náhradních dílů, (2) vysychání vodních zdrojů, (3) problematická kvalita vody, (4) nedostatek technického personálu a (5) porucha čerpadla. Dále je problémem také nedostatek financí či pohonných hmot.<sup>6</sup> Vodní vrty jsou pak v rámci Etiopie funkční z necelých 50 % v důsledku nevhodné či nedostatečné správy nebo samotné instalace. Mělké vrty se nicméně v období intenzivního sucha v letech 2015/2016 ukázaly jako nejspolehlivější zdroj vody.<sup>7</sup> Problematická je také ztrátovost vody, kdy až 1/3 vody, která se dostane do distribučního systému, se v důsledku neadekvátní správy zařízení a jejich údržby ztrácí. Vzhledem k dlouhodobým zkušenostem českých firem v tomto sektoru mohou rozvojové projekty těžit z české expertízy a efektivně tak reagovat na potřeby Etiopie jak prostřednictvím know-how, tak subdodávek či technické podpory. Jedním z nástrojů pro zlepšování kvality správy vodních zdrojů a prohlubování dovedností v sektoru je Technické a odborné vzdělávání (TVET), které může zajistit efektivitu a udržitelnost služeb. Také TVET se v technickém vzdělávání v tomto sektoru setkává s řadou nedostatků, jak personálních, tak i co se týče kvality a kvantity poskytovaných informací, nedostatečného financování a chybějícího pomocného vybavení. Tento dotační titul mimo jiné navazuje na předchozí projekty s názvem „Zkvalitnění odborného vzdělávání v oblasti správy vodních zdrojů v SNNPR“ v letech 2015-2017 a „Zavedení udržitelné správy vodních zdrojů prostřednictvím zvýšené dostupnosti a kvality odborného vzdělávání ve vybraných zónách SNNPR, Etiopie“ 2018-2021.

Jednou z priorit pětiletého *plánu růstu a transformace II* (GTPII)<sup>8</sup>, který skončil v roce 2020, bylo mimo jiné zvýšit dostupnost nezávadné pitné vody na 83 % či rozšířit pokrytí hydrologického zmapování na 95 % země. WASH zároveň tvořil základní rámec pro zlepšení kvality života obyvatel dosažením širšího hospodářského a sociálního rozvoje. Začátkem roku na něj navázal nový *Ten Years Development Plan*<sup>9</sup>, který je plánován do roku 2030. Tyto závazky zde byly rozvinuty a Etiopie se mimo jiné zavázala do roku 2030 dosáhnout 100% přístupu k alespoň 25 litrům pitné vody denně ve vzdálenosti maximálně 1 km (z čehož 50 % formou kohoutkové vody), snížit ztrátu vody z 39 % na 20 %, rozšířit vodní systémy odolné vůči suchům napříč vesnicemi, či navýšit využívání moderních zavlažovacích systémů z 2 % na 20 % a zajistit přístup k bezpečné a pitné vodě pro všechna vzdělávací a zdravotnická střediska do roku 2030.

Vládní politiky jsou dále obsaženy v národním programu One Wash (OWNP)<sup>10</sup> platném na období 2013-2020, který se snaží o integrovaný přístup zacílený na venkovské, městské a pastevecké komunity stejně jako na školy a zdravotnická zařízení. Program zahrnuje etiopská federální ministerstva vodního hospodářství, zdravotnictví, školství a financí a ekonomického rozvoje a ve své druhé fázi (2018-2020)<sup>11</sup> měl rozpočet ve výši cca 6,5 miliard amerických dolarů, jehož zhruba třetina měla ve výsledku připadnout na budování adekvátní WASH infrastruktury. Etiopská vláda zde vychází z cílů GTP II a klade si za cíl mimo jiné snížit v

<sup>6</sup> Federal Democratic Republic of Ethiopia. 2021. Water Development Commission Draft Report on National WaSH Inventory-II & MIS. Dostupné na: [https://www.ircwash.org/sites/default/files/national\\_wash\\_inventory\\_2\\_and\\_mis\\_report.pdf](https://www.ircwash.org/sites/default/files/national_wash_inventory_2_and_mis_report.pdf) [cit. 12.7.2022].

<sup>7</sup> MacDonald, A. M. et al. 2019. Groundwater and Resilience to Drought in the Ethiopian Highlands. Dostupné na: <https://iopscience.iop.org/article/10.1088/1748-9326/ab282f/pdf> [cit. 12.7.2022].

<sup>8</sup> Federal Democratic Republic of Ethiopia. 2016. Growth and Transformation Plan II. Dostupné na: <https://www.greengrowthknowledge.org/national-documents/ethiopia-growth-and-transformation-plan-ii-gtp-ii> [cit. 12.7.2022].

<sup>9</sup> Federal Democratic Republic of Ethiopia. Ten Years Development Plan: A Pathway to Prosperity. Dostupné na: [https://www.ircwash.org/sites/default/files/ten\\_year\\_development\\_plan\\_a\\_pathway\\_to\\_prosperity\\_2021-2030\\_version.pdf](https://www.ircwash.org/sites/default/files/ten_year_development_plan_a_pathway_to_prosperity_2021-2030_version.pdf) [cit. 12.7.2022].

<sup>10</sup> OpenWASH. 2016. Ethiopia's One WASH National Programme. Dostupné na: [https://www.open.edu/openlearncreate/pluginfile.php/172415/mod\\_resource/content/1/Ethiopia's\\_One\\_WASH\\_National\\_Programme.pdf](https://www.open.edu/openlearncreate/pluginfile.php/172415/mod_resource/content/1/Ethiopia's_One_WASH_National_Programme.pdf) [cit. 12.7.2022].

<sup>11</sup> OWNP. 2018. The Federal Democratic Republic of Ethiopia: One Wash National Program. Dostupné na: <https://www.unicef.org/ethiopia/reports/one-wash-national-programme> [cit. 19.7.2022].

městských oblastech úroveň vody, která nevyprodukuje žádný příjem (non-revenue water) z 39 % na 20 %, stejně jako dosáhnout 100% úrovně městských služeb, které zavedly systémy monitorování kvality vody, implementovaly plán pro zajištění bezpečnosti vody a zavedly systémy monitorování hladiny podzemní vody a ochrany povodí.<sup>12</sup> Etiopská vláda také podniká kroky směrem k vytvoření integrovaného přístupu v daném sektoru s cílem sjednotit rozvojové snahy do jednoho plánu se společným rozpočtem.

### **Geografické a sektorové zaměření výzvy**

Cílenou geografickou oblastí jsou regiony SNNP a Oromie v souladu s výběrem konkrétních lokalit ve spolupráci s příslušnými etiopskými úřady. Hlavním zaměřením výzvy je zlepšení udržitelnosti správy vodních zdrojů zvyšováním kvality odborného vzdělávání poskytovaného technickými a odbornými školami a zkvalitňováním kapacit techniků a operátorů vodovodních sítí v teorii i praxi.

### **Záměr a cíl dotační výzvy**

Záměrem tohoto dotačního titulu je zlepšit podmínky přístupu k pitné vodě pro obyvatele měst a venkova prostřednictvím zavedení udržitelné správy vodních zdrojů. Tohoto cíle bude dosaženo (1) zlepšováním dostupnosti a kvality jak dlouhodobých, tak krátkodobých kurzů na všech úrovních, poskytovaných v rámci vybraných technických a odborných škol v regionech SNNP a Oromie. Dále bude titul cílit na (2) budování odborných kapacit technických zaměstnanců a operátorů vodovodních sítí působících na úrovni wored a komunit a (3) na posílení institucionálních předpokladů pro zajištění udržitelnosti systému správy vodních zdrojů.

Co se týče odborného vzdělávání, v rámci titulu dojde k přenosu zkušeností ze Střední odborné školy v Awasse (nebo jiné střední odborné školy naplňující parametry pro realizaci tohoto požadavku) na technické a odborné školy ve městech Durame, Merab Abaya a Shone, případně další technické a odborné školy v regionu SNNP a minimálně na jednu technickou a odbornou školu v regionu Oromie. Po posouzení současného stavu dojde k úpravám metodologie výuky i osnov kurzu, zvýšení odborných kapacit učitelů, lepšímu provázání teorie s praxí i k dodání vybavení nutného ke zlepšení kvality výuky. Do formulace plánovaných výstupů budou zahrnuty místní autority a další zúčastněné strany tak, aby výstupy co nejvíce odpovídaly potřebám daných komunit. Výsledkem tak bude poskytování kvalitnějšího vzdělání v oboru elektromechaniky, a to jak v dlouhodobých, tak v krátkodobých kurzech v rámci zúčastněných škol.

Následně budou identifikovány nedostatky v odborných kapacitách na úrovni komunit a wored. Na tyto nedostatky bude titul cílit (1) prohlubováním zkušeností a dovedností stávajících technických pracovníků a operátorů v oblasti vodovodních sítí, a (2) skrze krátkodobá školení v oblasti udržitelné správy vodních zdrojů a v obsluze či údržbě vodovodních sítí. Tato školení budou klást důraz na nezaměstnané mladé lidi a na zastoupení žen. Dále se tento titul zaměří na (3) školení v projektovém managementu pro úředníky v rámci wored a (4) na posilování odborných kapacit komunitních asociací odběratelů vody.

Navrhované intervence jsou v souladu s hlavními strategickými dokumenty etiopské vlády, jako jsou Plán transformace a rozvoje na léta 2015/2016-2019/2020, Universal Access Plan a program ONE WASH.

<sup>12</sup> One Wash. 2018. Ethiopia's One WASH National Programme: Phase II. Dostupné zde: <https://www.unicef.org/ethiopia/media/1111/file/OWNP%20Phase%20II.pdf> [cit. 12.7.2022].

## Obsah předkládaných projektů

V rámci žádosti o dotaci budou předkládány projektové návrhy, jejichž hlavním předmětem bude zlepšení udržitelnosti správy vodních zdrojů zvyšováním kvality odborného vzdělávání a zkvalitňováním kapacit techniků a operátorů vodovodních sítí. Do návrhů projektů budou zahrnuty technické a odborné školy v Durame, Shone, Merab Abya a případně další vybrané technické a odborné školy v regionu SNNP a minimálně jedna technická a odborná škola v regionu Oromie. Žadatel zdůvodní zařazení jím vybraných škol do projektového návrhu (Příloha č. 1 žádosti o dotaci – Projektový dokument) a potvrdí, že disponují adekvátním technickým zázemím a mají dostatečnou absorpční kapacitu pro vzdělávací aktivity, které jsou předmětem této výzvy.

Projektové návrhy budou zaměřeny také na odstraňování nedostatků v odborných kapacitách na úrovni komunit a wored. V rámci projektů budou realizována technická školení odborných pracovníků v oblasti vodovodních sítí a udržitelné správy vodních zdrojů, školení projektového managementu pro úředníky a školení pro zástupce komunitních asociací odběratelů vody.

Předkládané projektové návrhy budou směřovat k dosažení následujících cílů udržitelného rozvoje (SDGs):



4. Zajistit rovný přístup k inkluzivnímu a kvalitnímu vzdělání a podporovat celoživotní vzdělávání pro všechny



6. Zajistit všem dostupnost vody a sanitačních zařízení a udržitelné hospodaření s nimi

Projektové návrhy budou zpracovány jako víceleté (na období 2023-2025) a budou přispívat k naplnění níže uvedených cílů a výstupů *Programu rozvojové spolupráce České republiky a Etiopie (2018-2023)*<sup>13</sup> v sektoru *Udržitelné nakládání s přírodními zdroji*, viz tabulka níže:

Cíle/výstupy	Indikátory	
Cíl 3: Dosáhnout univerzálního a spravedlivého přístupu k bezpečné a dostupné pitné vodě pro všechny ve vybraných woredách a kebelích (cíl SDG 6.1)	Zajištění dodávek pitné vody na venkově a ve městech dle standardů GTP II (%)	
Výstup 3.1: Došlo k prohloubení a zlepšení výuky TVET praktik, standardů a	% uživatelů vodních zdrojů, kteří jsou spokojeni se službami	

<sup>13</sup> Revidovaný program dvoustranné rozvojové spolupráce České republiky v Etiopii na léta 2018-2023, dostupné zde: [https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni\\_vztahy/rozvojova\\_spoluprace/dvoustranna\\_zrs\\_cr/prioritni\\_zeme\\_2018\\_2023/revidovany\\_program\\_dvoustranne\\_rozvojove.html](https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni_vztahy/rozvojova_spoluprace/dvoustranna_zrs_cr/prioritni_zeme_2018_2023/revidovany_program_dvoustranne_rozvojove.html)



kurzů, které jsou zavedeny a studenti a instituce si je osvojili.	poskytovanými managementem vodní správy	
	% TVET studentů pracujících v souvisejícím oboru na plný/poloviční nebo oba úvazky během 1-6 měsíců	
	Počet TVET institucí praktikujících standardy TVET	
	Počet nebo % TVETvyškolených studentů kteří využívají TVET standardy při vykonávání práce	

### **Cílové skupiny:**

- obyvatelé komunit ve vybraných kebelích a woredách, instituce a úředníci veřejné správy, vodní úřady, vybrané TVET školy (studenti, učitelé), komunitní asociace odběratelů vody, nezaměstnaní, techničtí pracovníci a operátoři v oblasti vodovodních sítí atd.

### **Příklady očekávaných výsledků projektu**

- Zvýšení kapacit vybraných technických a odborných škol** v poskytování dlouhodobých i krátkodobých programů vzdělávání vodovodních techniků, operátorů a údržbářských týmů, a to mj. přenosem zkušeností se zkvalitňováním kurzu elektromechaniky na Střední odborné školy v Awasse;
- Zakládání údržbářských týmů a zvyšování jejich kapacit za účelem oprav vodovodních sítí a zvýšení spoluvlastnictví systému vodních zdrojů komunitou;
- Podpora rozvoje řetězců dodávek náhradních dílů a spotřebních materiálů pro zajištění funkčnosti vodovodních sítí, což může mj. zahrnovat i finanční podporu vzniku obchodu s použitými a náhradními díly;
- Podpora standardizace používaných pump i náhradních dílů;
- Zvyšování kapacit úředníků wored v základních principech projektového managementu v oboru vodního hospodářství a žádostí o grant;
- Rozvoj součinnosti Kanceláře pro technické a odborné vzdělávání a odbornou přípravu a Vodohospodářského úřadu na úrovni regionu a založení společné platformy pro koordinaci;
- Použití kritérií „LEAD“ (Learn, Engage, Apply, Develop) pro hodnocení kvality dlouhodobých a krátkodobých výukových kursů.

Při zpracování projektové dokumentace (zejména logického rámce projektu) lze využít také nástroj INDIKIT ([www.indikit.net](http://www.indikit.net)), který nabízí realizátorům humanitárních a rozvojových projektů návody na využívání více než 300 projektových indikátorů z různých sektorů.

### **Udržitelnost projektu:**

Udržitelnost projektu bude zajištěna díky zavedení ucelených výukových kurzů, které zajistí předání know-how a best practices mezi účastníky, a také díky zapojení relevantních aktérů do rozhodovacího procesu během realizace projektu, kteří si tak mohou osvojit projektové metody a nástroje a podílet se tak na kontinuitě výstupů projektu. Udržitelnost bude také zajištěna

zavedením jasných pravidel pro udržitelnost projektu a dohlédnutím na praktickou aplikaci těchto pravidel cílovými skupinami.

### **Partnerské instituce v místě realizace:**

#### **Hlavní doporučené partnerské organizace:**

- SNNPR Technical and Vocational Education Training Bureau
- Oromia Regional Technical and Vocational Education Training Bureau

#### **Další doporučené partnerské organizace:**

- Kancelář pro technické a odborné vzdělávání a odbornou přípravu (TVET Bureau) zón Arba Minch, Hadyia, Kembata Tembaro a West Arsi;
- Vodohospodářské úřady na úrovni vybraných zón a wored;
- Střední odborná škola v Awasse;
- Vybrané Technické a odborné školy v SNNPR (Durame, Shone, Merab Abaya), případně další TVET školy v SNNPR;
- Vybraná Technická a odborná škola v Oromii;
- případně další relevantní instituce

Navázaný vztah žadatele a partnerské instituce bude doložen prostřednictvím podpůrného dopisu (tzv. Letter of Intent), memoranda o porozumění nebo smlouvy podepsané ze strany oprávněné osoby partnerské instituce. Dokumenty dokládající navázání partnerského vztahu mohou být přílohou žádosti o dotaci nebo být doloženy úspěšným žadatelem v průběhu realizace projektu jako příloha průběžné zprávy o realizaci projektu předkládané nejpozději 31.7.2023.

### **Publicita projektu<sup>14</sup>:**

Projektové aktivity umožní poskytovat informace co nejširšímu publiku a zúčastněným stranám na národní, regionální a místní úrovni, zvyšovat tak povědomí o principech ZRS a získávat zpětnou vazbu. Konkrétně lze medializovat příklady dobré praxe, vytvářet funkční informační systémy, pořádat průzkumy veřejného mínění, informovat veřejnost o dosažených výsledcích projektu, o problematice rozvojového světa a produkovat vzdělávací a osvětové materiály, které představí svět diverzifikovaný a z pohledu, který odráží témata a principy ZRS. Publicitu v rámci jednotlivých projektů, včetně využívání jejích výstupů a práce s odezvou veřejnosti, je žádoucí propojit s komunikačními a prezentačními aktivitami a kanály poskytovatele dotace.

### **Doba realizace projektu**

**V rámci této konkrétní výzvy je možné předkládat pouze žádosti o dotaci v režimu víceleté realizace.** Realizace projektu musí být zahájena v roce 2023 a ukončena v rámci víceletého implementačního období **nejpozději do 31.12.2025**.

**Rozhodnutím o poskytnutí dotace budou přiděleny prostředky pro rok 2023.**

**Subjekt, kterému bude v rámci této výzvy poskytnuta dotace na projekt na rok 2023, je oprávněn požádat o pokračující dotaci (na základě výzvy a v termínu stanoveném poskytovatelem) na tentýž projekt rovněž v roce 2024 a 2025<sup>15</sup>,**

<sup>14</sup> Řídí se rovněž Metodickým pokynem České rozvojové agentury k vnější prezentaci zahraniční rozvojové spolupráce ČR

<sup>15</sup> Pro žadatele o poskytnutí pokračující dotace na projektové záměry, které byly podpořeny v režimu víceletých projektů, bude vždy zveřejněna samostatná výzva.

**pokud budou splněny podmínky stanovené poskytovatelem dotace v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (zejména schválená roční zpráva, řádné vyúčtování a vypořádání dotace aj.).**

**Poskytovatel dotace však není povinen ani se nezavazuje žádosti o pokračující dotaci na další období implementace víceletého projektu vyhovět.**

## **II. OKRUH OPRÁVNĚNÝCH ŽADATELŮ O DOTACI**

V souladu s ustanovením usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 a v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel **může být** dotace z finančních prostředků účelově vyčleněných na ZRS ČR **poskytnuta pouze těmto subjektům:**

- a) SPOLKŮM podle § 7 odst. 1 písm. e) Rozpočtových pravidel,
- b) OBECNĚ PROSPĚŠNÝM SPOLEČNOSTEM, nadacím, nadačním fondům a ústavům podle § 7 odst. 1 písm. i) Rozpočtových pravidel,
- c) PRÁVNICKÝM OSOBÁM, které jsou založeny nebo zřízeny k poskytování zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a k poskytování sociálně-právní ochrany dětí, a to výhradně na tyto účely dle § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,
- d) ÚČELOVÝM ZAŘÍZENÍM REGISTROVANÝCH CÍRKVÍ A NÁBOŽENSKÝCH SPOLEČNOSTÍ, zřízeným podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, pokud vykonávají alespoň některou činnost v § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,
- e) ÚZEMNÍM SAMOSPRÁVNÝM CELKŮM na jinou než podnikatelskou činnost podle § 7 odst. 1 písm. c) Rozpočtových pravidel,
- f) MEZINÁRODNÍM ORGANIZACÍM (s registrací v ČR) dle § 7 odst. 1 písm. o) Rozpočtových pravidel,
- g) DOBROVOLNÝM SVAZKŮM OBCÍ dle § 7 odst. 1 písm. j) Rozpočtových pravidel.

## **III. PODMÍNKY ÚČASTI V DOTAČNÍM ŘÍZENÍ**

- 1) Účastníkem řízení o poskytnutí dotace je pouze žadatel o dotaci.
- 2) Žadatel je z okruhu oprávněných žadatelů o dotaci daného touto výzvou.
- 3) Žadatel musí dodržet předepsaný způsob a termín podání žádosti o dotaci.
- 4) Žádost musí být ve shodě s věcným zaměřením této výzvy k podání žádosti o dotaci.
- 5) Každý žadatel může podat jen 1 žádost o dotaci, přičemž tato žádost o dotaci obsahuje jen jeden projekt.
- 6) Předložení kompletní žádosti na závazných formulářích včetně všech příloh ve formátu, termínu a s náležitostmi danými touto výzvou.
- 7) Poskytovatel dotace požaduje prokázání odborné kvalifikace členů projektového týmu prostřednictvím stručného profesního CV a/nebo VŠ diplomu relevantního profesního zaměření. Tyto dokumenty budou doloženy v příloze žádosti o dotaci.



#### IV. PODMÍNKY PRO POUŽITÍ DOTACE

Celková výše prostředků, které jsou alokovány v rámci této dotační výzvy **na období let 2023–2025, činí 25 500 000,- Kč**. Výše požadované dotace v žádosti o dotaci nesmí tuto částku překročit.

Na jednotlivé roky je výše dotace **na jeden projekt** stanovena následovně, přičemž žadatel o dotaci nesmí ve své žádosti o dotaci tyto částky překročit:

**2023: 3 500 000,- Kč**

**2024: 11 000 000,- Kč**

**2025: 11 000 000,- Kč**

Celková výše dotace, či výše dotace na jednotlivé roky, může být navýšena v průběhu realizace projektu pouze na základě odůvodněné žádosti příjemce dotace a v souladu s interními předpisy poskytovatele dotace. Poskytovatel dotace není povinen žádosti o navýšení celkové částky dotace či částky dotace na jednotlivé roky vyhovět.

**Objem prostředků vynaložených na Osobní náklady nesmí přesáhnout 30 % výše poskytnuté dotace, v každém kalendářním roce trvání projektu.**

#### Výše spolufinancování projektu

Pro tuto konkrétní dotační výzvu poskytne poskytovatel dotaci do maximální výše 95 % z celkových nákladů projektu za celou dobu realizace. Poskytovatel dotace zároveň požaduje po příjemci dotace podílet se vlastním spolufinancováním ve výši minimálně 5 % z celkových nákladů projektu na každý kalendářní rok, tj. podíl z vlastních<sup>16</sup>/jiných<sup>17</sup> zdrojů ze strany příjemce dotace musí být min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2023, min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2024, min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2025.

V případě projektů, kde je příjemcem nevládní nezisková organizace <sup>18</sup>, je umožněno zahrnout do spolufinancování projektu i činnost dobrovolníků a prokazovat ji prostřednictvím nepeněžitého příspěvku ve formě dobrovolnické práce, a to až do výše 50 % požadovaného objemu vlastního spolufinancování projektu. Dobrovolníky si může vykazovat pouze organizace, u které pracují dobrovolníci na základě zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů.

**Rozpočtové položky hrazené z vlastních a jiných zdrojů (uvedené ve sloupcích „Z vlastních/jiných zdrojů“ v rámci rozpočtu projektu) musí být prokazatelné a ověřitelné, příjemce dotace musí ověřitelným způsobem doložit podíl a způsob spolufinancování projektu.**

#### Způsobilé výdaje projektu pro rok 2023

Způsobilé výdaje jsou ty, které skutečně vznikly v rámci projektu mezi počátečním a konečným datem způsobilosti. Počáteční a konečné datum způsobilosti výdajů je stanoveno od 1. 1. 2023

---

<sup>16</sup> Spolufinancování organizace vlastními zdroji, tj. příjmy např. z členských příspěvků nebo příjmů z poskytovaných služeb (veřejné sbírky).

<sup>17</sup> Spolufinancování příjemce dotace je zajištěno ze zdrojů jiných institucí, např. (místních) nevládních neziskových organizací, nadací či úřadů územní samosprávy, nebo ze strany podnikatelských subjektů.

<sup>18</sup> Právní formy uvedeny v § 7 odst. 1 písm. e), f) a i) Rozpočtových pravidel

do 31. 12. 2023 a prostředky dotace lze použít výhradně k úhradě způsobilých výdajů, které jsou uvedeny jako uznatelné včetně jejich finančních limitů/omezení v Příloze č. 2 této výzvy.

V zájmu kvality projektových návrhů poskytovatel dotace umožňuje žadatelům zahrnout do rozpočtu pro první rok realizace projektu (tj. 2023) též náklady na přípravu projektu (cesta do místa realizace, komunikace s partnery, příprava baseline studie apod.). Náklady na přípravu projektu lze vykázat výhradně pod příslušnou rozpočtovou položkou 7.1 Příprava projektu, a to maximálně do výše 15 % z celkové výše dotace poskytnuté na první rok realizace projektu. Náklady na přípravu projektu budou uhrazeny pouze úspěšným žadatelům o dotaci.

### **Další podmínky pro použití dotace**

Příjemce dotace nemůže dotaci přenechat třetím subjektům. Příjemce dotace může poskytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pouze pokud se jedná o úhradu výrobků, materiálu, výkonů, služeb a mezd (včetně odvodů zaměstnavatele) spojených s realizací schváleného projektu a podle schváleného rozpočtu, na který byly prostředky poskytnuty. Dotaci nelze používat na financování podnikatelských aktivit. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován. Příjemce dotace je zodpovědný poskytovateli dotace za přípravu, řízení a realizaci projektu a musí se aktivně podílet na implementaci projektu.

V řízení o poskytnutí dotace se nepoužije ustanovení § 37 odst. 3, § 41, § 45 odst. 2 a 4, § 71 odst. 3, § 80 odst. 4 písm. b) až d), § 140 odst. 2 a § 146 správního řádu. Proti Rozhodnutí poskytovatele o poskytnutí, zamítnutí nebo částečném zamítnutí žádosti o dotaci není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.

Na poskytování dotací ze státního rozpočtu oprávněným subjektům se nevztahuje zákon č. 134/2016 Sb., zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

## **V. POSKYTNUTÍ DOTACE**

**Dotace se poskytuje výlučně na základě předložené žádosti o dotaci se všemi povinnými přílohami a po provedení hodnocení jednotlivých žádostí o dotaci, jak je popsáno níže.**

Dotace bude poskytována z prostředků státního rozpočtu formou účelově vázané dotace na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2023 (dále též „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“). V Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoví poskytovatel podmínky, které je příjemce dotace při používání finančních prostředků povinen dodržet. Toto Rozhodnutí o poskytnutí dotace zohlední ustanovení uvedená v příloze k Usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 o „Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy“.

Příjemce je povinen použít prostředky z poskytnuté dotace jen na stanovený účel a dodržet jejich výši a skladbu tak, jak budou uvedeny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a jeho přílohách. Případné změny údajů v Rozhodnutí o poskytnutí dotace v průběhu rozpočtového roku může poskytovatel provést na základě žádosti příjemce dotace.

**Dotace se poskytuje v souladu s vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace.**

**V případě, že výše dotace na daný rok nepřekročí 5 mil., bude vyplacena jednorázově formou ex-ante do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace na účet příjemce dotace. V případě, že výše dotace na daný rok bude vyšší než 5 mil. Kč bude vyplacena ve dvou splátkách. První platba formou ex-ante bude příjemci poskytnuta do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace příjemci dotace na účet příjemce dotace a druhá platba do 15 dnů od schválení první průběžné zprávy předkládané do 31. 7. 2023 ze strany poskytovatele dotace na účet příjemce dotace.**

Společně s dotační výzvou je rovněž zveřejněn vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace (Příloha č. 3 této výzvy).

Poskytovatel na základě žádosti o poskytnutí dotace Rozhodnutím:

- dotaci zcela poskytne, nebo
- žádost o poskytnutí dotace zcela zamítne, nebo
- dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.

Poskytovatel dotace může v Rozhodnutí vyčlenit další podmínky použití poskytnuté dotace, a to podmínky méně závažné nebo takové, jejichž nesplnění je méně závažné, z hlediska porušení podmínek rozpočtové kázně (viz § 14 odst. 5 ve spojení s § 44a odst. 4 Rozpočtových pravidel).

Postupem podle § 14g až 14i, 14l a 14m Rozpočtových pravidel, může poskytovatel rozhodnout na základě žádosti příjemce dotace o změně práv a povinností uvedených v § 14 odst. 4 písm. c), e) až i) Rozpočtových pravidel.

Finanční prostředky budou uvolňovány v souladu s regulací čerpání výdajů státního rozpočtu ČR na příslušný rok ve výši stanovené Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Poskytnutí dotace je vázáno na přidělení prostředků ze státního rozpočtu poskytovateli dotace.

## **VI. KONTROLA VYUŽITÍ DOTACE A MONITORING**

Poskytovatel je oprávněn průběžně i dodatečně kontrolovat řešení projektu, průběh čerpání dotace i použití dotace, hospodárnost, efektivnost, účelnost, a to v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Tím nejsou dotčena kontrolní oprávnění finančních orgánů a dalších orgánů kontroly České republiky. Příjemce dotace umožní na požádání kontrolního orgánu provedení kontroly a ověření správnosti použití prostředků dotace v účetnictví. **Předmětem kontrol je zejména fyzická kontrola originálů účetních dokladů vykázaných ve vyúčtování realizovaného projektu, jejich zaúčtování a jejich přímé souvislosti s realizovaným projektem a dodržení dalších ustanovení Rozhodnutí o poskytnutí dotace.** Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve státní správě, v platném znění (zákon o finanční kontrole) a zákonem č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád). V případě, že kontrolní orgán nebo ústřední orgán zjistí kontrolou neoprávněné použití prostředků nebo zadržení prostředků, bude vyžadovat jejich vrácení do státního rozpočtu v souladu s platnými právními předpisy.

### **Monitorovací zprávy:**

- **průběžné zprávy o realizaci projektu nejpozději do 31.7.2023,**
- **roční zpráva o realizaci projektu za každý rok nejpozději do 31.1. násl. roku,**

- v posledním roce realizace projektu **jak zpráva roční, tak zpráva závěrečná**, která shrnuje projekt za celou dobu jeho realizace, nejpozději **do 31.1. násl. roku po ukončení projektu**,
- případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejm. **poskytnutí informace o skutečném čerpání dotace na vyžádání poskytovatele dotace a včasné informování o riziku nedočerpání dotace** v případě, že takové riziko příjemci vznikne, a to v předepsaných termínech a formě.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo požadovat úpravy monitorovacích zpráv a jejich příloh tak, aby splňovaly podmínky dotační výzvy. Písemné výstupy musí být odevzdány v souladu se vzory uvedenými na webu poskytovatele dotace.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu požadované zprávy o realizaci projektu a finanční vyúčtování, **vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů.**

Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli **do 31. 1. 2024 písemné vyúčtování přidělené dotace** za rok **2023** případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to v předepsaných termínech a formě.

## VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

Příjemce dotace vyhotoví a zašle poskytovateli dotace **finanční vypořádání dotace vyplývající z ustanovení Přílohy č. 3 vyhl. č. 367/2015 Sb.**, o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději **do 15. 2. 2024**. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace současně poukáže podle dispozic poskytovatele na jeho účet, a to **do 15. 2. 2024**.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu finanční vypořádání poskytnuté dotace a neodvede nevyčerpané prostředky z dotace do státního rozpočtu, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů. Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje a vypořádá v souladu s platnými právními předpisy (viz výše) dotace poskytnuté poskytovatelem dotace v předchozím roce.

## VIII. ZPŮSOB PODÁNÍ A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

**Tato výzva bude zveřejněna dne 21.11.2022.**

**Lhůta pro podání žádosti je do 20.2.2023 do 12:00 hod., tj. do této doby musí být žádost doručena poskytovateli dotace.**

### **Podmínky podání žádosti datovou schránkou:**

Žadatel zašle žádost včetně všech povinných příloh ve formátu PDF opatřenou (elektronickým) podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit). Žadatel společně s PDF dokumenty zároveň zašle veškeré dokumenty také v editovatelné podobě (Word, Excel). Každý formulář bude samostatným dokumentem.

Zprávu do datové schránky nadepíše „NEOTEVÍRAT“ - „Podpora pracovních příležitostí v sektoru WASH pomocí kvalitního technického a odborného vzdělávání ve vybraných zónách SNNPR a Oromie 2023 (nové projekty)“

**ID datové schránky: 4ebr7ba**

**Podmínky podání poštou či osobně na recepci poskytovatele dotace:**

Žádost se všemi dokumenty, v listinné i el. formě (PDF + editovatelné), musí být opatřena podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit) na CD-ROM/FLASHDISK, se podává v zalepené obálce zabezpečené proti neoprávněnému otevření (např. přelepením) označené:

- a) názvem dotačního titulu („Žádost /uvést název/ „Podpora pracovních příležitostí v sektoru WASH pomocí kvalitního technického a odborného vzdělávání ve vybraných zónách SNNPR a Oromie 2023 (nové projekty)“
- b) plným jménem (názevem) žadatele o dotaci a jeho adresou;
- c) textem „NEOTEVÍRAT“

Žádost o poskytnutí dotace v listinné podobě zasílejte doporučeně (nebo doručte osobně) na následující adresu:

Česká rozvojová agentura  
Nerudova 3  
118 50 Praha 1

Žádost musí být doručena jedním z uvedených způsobů, v termínu PO vyhlášení výzvy a PŘED jejím ukončením. Poskytovatel usnesením dotační řízení zastaví v případě, že žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti. K žádosti o dotaci podané před zveřejněním výzvy se nepřihlíží.

Pokud žadatel o dotaci předloží na základě této výzvy více než 1 žádost o dotaci nebo žádost o dotaci obsahující více než jeden projekt, bude vydáno rozhodnutí o neposkytnutí dotace.

**Podávání informací k výzvě**

Dotazy týkající se výzvy (např. podání žádosti o dotaci, podmínek výzvy, způsobu hodnocení a udělení finančních prostředků) lze zasílat pouze e-mailem na níže uvedenou adresu:

email: [dotace@czechaid.cz](mailto:dotace@czechaid.cz)

Dotazy je možné vznášet nejdříve ode dne vyhlášení výzvy a nejpozději do 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádostí o dotaci. Pouze písemné odpovědi jsou závazné. Dotazy včetně odpovědí budou anonymizovaně zveřejňovány na webu ČRA.

**Náležitosti žádosti o dotaci**

Všechny přílohy žádosti musí být vypracovány dle závazné osnovy a (v případě listinné podoby) tvořit jeden celek svázaný nebo jinak spojený (optimálně kroužkovou nebo pevnou vazbou). Žádost včetně všech příloh musí být vypracována v českém jazyce.

Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně do protokolu. Žádost o dotaci musí být podána formou předepsaných příloh této výzvy, včetně samotné žádosti o dotaci. **Žádost o dotaci musí obsahovat:**

- a) údaje podle § 14, odstavce 4 písm. a) a b) Rozpočtových pravidel, v účinném znění, tj.:
  - jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, rodné číslo, bylo-li přiděleno, a adresu trvalého pobytu, je-li žadatel o dotaci fyzickou osobou a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo; název, adresu sídla a identifikační číslo osoby, je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
  - název a adresu poskytovatele dotace,



- b) požadovanou částku,
- c) účel, na který chce žadatel o dotaci žádané prostředky použít,
- d) lhůtu, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- e) je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
  - 1. informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci,
  - 2. údaje o skutečném majiteli právnické osoby, viz příloha J) žádosti o dotaci;
  - 3. informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;
- f) administrativní požadavky specifikované v příslušné dotační výzvě, které jsou nutné pro rozhodnutí poskytovatele,
- g) identifikaci výzvy, na jejímž základě je žádost podávána.

**Vzor žádosti o dotaci je součástí formulářů, které jsou přílohou této výzvy.**

**Povinné přílohy žádosti:**

- Příloha I. - **Projektový dokument**
- Příloha II. - **Tabulka výstupů, aktivit a finančního rámce** pro každý rok realizace zvlášť,
- Příloha III. - **Strukturovaný rozpočet projektu** pro každý rok realizace zvlášť,
- Příloha IV. - **Matice logického rámce**

**Spolu s formulářem žádosti o dotaci předloží žadatel tyto doklady:**

Příloha A) doklady o právní subjektivitě v souladu s právní formou žadatele (např. Výpis z příslušného rejstříku, např. z registru obecně prospěšných organizací atp.). Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz<sup>19</sup>;

Příloha B) doklady o volbě nebo jmenování statutárního zástupce. Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz<sup>20</sup>;

Příloha C) výpis z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpis evidence z Rejstříku trestů statutárního orgánu (všech členů statutárního orgánu), ne starší 6 měsíců; lze dočasně nahradit u zahraničních osob čestným prohlášením a potvrzením o podané žádosti o výpis evidence z Rejstříků trestů fyzických osob, které bude následně neprodleně po obdržení předloženo poskytovateli dotace;

Příloha D) výpis z Insolvenčního rejstříku (ne starší 3 měsíců);

Příloha E) originál dokladu místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení ne starší 6 měsíců o tom, že žadatel nemá u nich žádné závazky po lhůtě splatnosti (lze nahradit výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona č. 134/2016 Sb.);

Příloha F) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu v ČR shodného s účtem uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace;

---

<sup>19</sup> V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

<sup>20</sup> V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

#### Příloha G)

- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti v souvislosti s platbami do systému sociálního pojištění, vůči zdravotním pojišťovnám, Celní správě, Pozemkovému fondu, Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí a Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu; za vypořádání nelze považovat posečkání s úhradou dlužných závazků;
- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu;
- čestné prohlášení, že žadatel není v úpadku, neprochází insolvenčním řízením ani není v likvidaci; žadatel se nedopustil vážného profesního pochybení včetně zkreslování informací, podvodu, korupce, jednání související se zločinným spolením, praní peněz nebo financování terorismu, teroristických trestných činů nebo trestných činů spojených s teroristickými činnostmi; je-li žadatelem o dotaci právnická osoba, platí toto prohlášení, jak pro právnickou osobu, tak zároveň pro každého člena jejího statutárního orgánu; nevyužívá ani nevyužíval a nepodporuje ani nepodporoval dětskou práci a jiné obchodování s lidmi, nezaložil krycí společnost nebo nevystupuje jako krycí společnost, že v souvislosti s operací financovanou z prostředků EU nebyl pravomocně odsouzen ze spáchání trestného činu, mu nebylo v minulosti vydáno rozhodnutí ÚOHS o správním deliktu podle zákona o veřejných zakázkách nebo přestupku podle zákona o zadávání veřejných zakázek, mu nebylo vydáno pravomocné rozhodnutí OFS, že došlo k porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech;
- GDPR souhlas;

Příloha H) seznam organizací či institucí u kterých žadatel současně požaduje či jsou mu poskytovány finanční prostředky na realizaci předkládaného projektu;

Příloha I) doložení kvalifikace členů projektového týmu relevantní k záměru projektu (např. stručný profesní CV)

Příloha J) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu;

Pokud je žádost o poskytnutí dotace podepsána v zastoupení, je žadatel povinen doložit plnou moc opravňující jeho zástupce k jednání jménem zastupovaného subjektu.

Žadatel o dotaci odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

**Lze rovněž podat další doplňující přílohy ze strany žadatele nad rámec povinných příloh** (mapová schémata, výsledky analýz, podpůrné studie, technické specifikace, potvrzení spolupráce partnerských organizací, které spadají do části „Doporučené partnerské instituce v místě realizace“ této výzvy“, apod.).

## IX. POSOUZENÍ PŘEDLOŽENÝCH ŽÁDOSTÍ

### 1. Posouzení formálních náležitostí

V souladu s Rozpočtovými pravidly si poskytovatel vyhrazuje právo postupovat dle ust. § 14k odst. 1, 3 a 4, § 14l a § 14p Rozpočtových pravidel:

- trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, vyzve poskytovatel žadatele o dotaci k odstranění vad; k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu;
- poskytovatel může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadateli o dotaci poskytne přiměřenou lhůtu;
- poskytovatel může žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost;
- zemřel-li žadatel o dotaci nebo zanikl-li žadatel o dotaci přede dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel řízení zastaví;
- žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4 Rozpočtových pravidel.

Poskytovatel usnesením řízení zastaví v případě, že

- a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti,
- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci uvedenému ve výzvě k podání žádosti.

Splnění základních administrativních náležitostí předkládaných žádostí o poskytnutí dotace prověří komise pro otevírání obálek. Pro administrativní kontrolu, zda byly přiloženy všechny požadované přílohy a seřazeny ve správném pořadí, může žadatel o dotaci využít dokument „Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí“, který je přílohou č. 4 této výzvy.

## **2. Věcné hodnocení žádostí**

Poskytovatel dotace ustanoví hodnotící komisi, jejíž výrok má doporučující charakter. Žádost o dotaci bude hodnocena hodnotící komisí na základě stanovených kritérií věcného hodnocení kvality projektu, obsaženého v projektových dokumentech. Bude-li hodnotící komisí shledáno, že je žádost o dotaci v rozporu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, bude s dotyčným žadatelem dle ust. § 14j odst. 4 písm. d) Rozpočtových pravidel ve věci dané žádosti o dotaci zastaveno dotační řízení.

**Kritéria a související subkritéria jsou nastavena jako kombinovaná, tzn.,** že míra naplnění kritéria se hodnotí slovními deskriptory, kdy jsou k jednotlivým deskriptorům automaticky přiřazeny počty bodů. Slovní deskriptor je text vyjadřující kvalitu projektu z hlediska daného kritéria/subkritéria, přičemž se vybírá z pěti možných variant deskriptorů vždy ta, která nejvíce odpovídá odbornému názoru jednotlivých členů hodnotící komise.

Deskriptory:

- 1 VELMI DOBRÉ – PLNÝ POČET BODŮ
- 2 DOBRÉ – 75% z plného počtu bodů
- 3 DOSTATEČNÉ – 50% z plného počtu bodů
- 4 NEDOSTATEČNÉ – 25% z plného počtu bodů
- 5 ELIMINAČNÍ – 0 BODŮ

**Žádost o dotaci, která je v souladu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, avšak při věcném hodnocení kvality nedosáhne minimální hranice celkového bodového zisku 50 bodů nebo jí bude přiřazen alespoň jeden eliminační slovní deskriptor 5 na úrovni některého ze subkritérií, bude v celém rozsahu zamítnuta.**

Maximální bodový zisk, kterého může žádost o dotaci **dosáhnout, činí 100 bodů.**

*Přehled jednotlivých kritérií, subkritérií a hodnocených aspektů*

<b>Název kritéria</b>	<b>Název subkritéria</b>	<b>Hodnocené aspekty</b>
Relevance (30)	Výchozí stav (10)	analýza výchozí situace - definování problémů a jejich příčin; metodologie zpracování vstupních dat, jejich kvalita a analýza
	Vazba na oblast podpory (10)	vazba na program bilaterální spolupráce, adekvátní zasazení do kontextu Cílů udržitelného rozvoje (SDGs), průřezových principů ZRS; komplementarita k aktivitám dalších donorů a k vládním programům/národním strategiím
	Cílové skupiny (10)	vhodný výběr cílových skupin (struktura, charakteristika, velikost); schopnost cílových skupin zapojit se do projektu (absorpční kapacita cílové skupiny)
Kvalita projektu (35)	Intervenční logika (15)	provázanost výsledků baseline s intervenční logikou; adekvátní nastavení záměru a cílů projektu; adekvátní nastavení výstupů a aktivit včetně provázanosti se záměrem a cíli projektu; vhodnost vybraných indikátorů dle metody SMART; zhodnocení předpokladů a rizik
	Inovativnost a best practice (5)	využití inovativních metod, postupů či technologií; využití osvědčených metod, postupů či technologií
	Udržitelnost (15)	zapojení cílových skupin do přípravy, realizace a ukončení projektu, rozsah a způsob participace cílových skupin; identifikace dalších faktorů ovlivňující udržitelnost projektu a práce s nimi; strategie odchodu, očekávaná změna chování a možný multiplikační efekt
Efektivita (25)	Value for money (15)	přiměřenost rozpočtu vzhledem k velikosti cílové skupiny, obsahové náplni a rozsahu projektu; přiměřenost položky k cenám na trhu (ceny a mzdy jsou v místě a čase obvyklé)
	Struktura rozpočtu (10)	proporcionalita jednotlivých rozpočtových kapitol uvnitř rozpočtu; specifikace jednotlivých položek rozpočtu, jednoznačnost zvolených jednotek; další zdroje financování
Kompetence žadatele (10)	Organizační zajištění projektu (5)	zapojení místních partnerských skupin, rozdělení rolí v případě realizace projektu v součinnosti s partnerskými (síťovými) organizacemi, mezisektorová spolupráce
	Odborné zajištění projektu (5)	předchozí zkušenost žadatele a partnerů v daném sektoru a zemi/regionu, reference, kvalifikační předpoklady



## **X. SEZNAM PŘÍLOH VÝZVY**

Příloha č. 1 Formulář žádosti o poskytnutí dotace vč. příloh

Příloha č. 2 Posuzování uznatelných výdajů na realizaci neinvestičních projektů ZRS ČR

Příloha č. 3 Rozhodnutí o poskytnutí dotace (vzor)

Příloha č. 4 Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí (vzor)

Příloha č. 5 Čestná prohlášení včetně GDPR (formulář)

## **XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

Poskytovatel nevrací žádosti, které byly obdrženy v rámci této dotační výzvy.

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na webových stránkách ČRA po ukončení dotačního řízení.

**Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo kdykoli zrušit celou dotační výzvu, a to bez udání důvodu.**

## **XII. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

Veškeré výstupy poskytnuté poskytovateli žadatelem, zejména projektový dokument, fotografie a videa, musí být zpracovány v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména pak Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a musí být poskytnuty v takové formě, která umožňuje jejich další zpracování ze strany poskytovatele v rámci dotačního řízení, kontrolních procesů a propagace zahraniční rozvojové spolupráce. Poskytovatel dotace zpracovává osobní údaje v souvislosti s procesem výběru projektů a poskytováním dotací. Jsou zpracovávány údaje osob, které jsou uvedeny v žádosti o dotaci, zprávách o realizaci případně dalších dokumentech, které žadatel o dotaci předá poskytovateli dotace za účelem administrace programu. Poskytovatel dotace zpracovává poskytnuté osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu příjemce.

Osobní údaje, u kterých je nutné vyžadovat souhlas subjektu údajů s jejich zpracováním, lze předat poskytovateli dotace jen v případě, že subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním osobních údajů v písemné formě. Souhlas musí být udělen v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů. V případě, že žadatel poskytne poskytovateli své autorské dílo, musí být současně poskytovateli žadatelem udělen souhlas s využitím autorského díla.