

## VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

### Identifikační údaje poskytovatele

<b>Poskytovatel</b>	Česká republika – Česká rozvojová agentura
<b>Sídlo</b>	Nerudova 3, 118 50 Praha 1
<b>IČO</b>	75123924
<b>Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele</b>	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury

Č. j.: 283696/2022-ČRA

### Výzva

#### v rámci dotačního programu

**„Rozvoj kvality a dostupnosti služeb rané péče a inkluzivního vzdělávání pro děti se speciálními potřebami v Gruzii – fáze I“**

**k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu nových projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce pro rok 2023**

### PREAMBULE

Česká rozvojová agentura (dále jen “poskytovatel”) je oprávněna poskytovat dotace nestátním neziskovým organizacím (dále jen “NNO”) a dalším oprávněným subjektům na základě ustanovení zákona č. 151/2010 Sb., o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů.

Oprávněné subjekty jsou vyzývány k předložení žádosti o poskytnutí dotace v souladu s ustanoveními § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Rozpočtová pravidla“) a v souladu s usnesením vlády ČR č. 540 ze dne 22. června 2022 o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím na podporu veřejně prospěšných činností pro rok 2023.

Poskytovatel poskytuje dotace NNO a dalším oprávněným subjektům na realizaci projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce (ZRS) v souladu s Metodikou ZRS ČR<sup>1</sup>, usnesením vlády ČR č. 481 ze dne 8. června 2022 k dvoustranné zahraniční rozvojové spolupráci v roce 2023 a ke střednědobému výhledu jejího financování do roku 2025 a zohledňuje usnesení

<sup>1</sup>

[https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni\\_vztahy/rozvojova\\_spoluprace/koncepce\\_publicace/koncepce/metodika\\_zrs\\_cr\\_1.html](https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni_vztahy/rozvojova_spoluprace/koncepce_publicace/koncepce/metodika_zrs_cr_1.html)

vlády č. 591 ze dne 1. června 2020 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy.  
Na dotaci není právní nárok.

## I. ÚČEL, CÍL A VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ DOTAČNÍ VÝZVY

### Účel a celkový kontext dotační výzvy

V posledním desetiletí dosáhla Gruzie významného pokroku v rozvoji svého systému předškolní péče a služeb raného rozvoje, a to jak prostřednictvím příznivého legislativního prostředí, které zajišťuje ochranu práv dítěte, tak vytvořením systému služeb sociální péče a prevence. V rámci tohoto procesu byla zrušena významná část institucionálního modelu sovětského stylu a byly vytvořeny moderní služby zaměřené na děti s opožděním ve vývoji, s chronickými nemocemi, zdravotním postižením, poruchami chování a emocionálními poruchami. Jedna z dimenzí tohoto systému je úzce spjata s rozvojem služeb rané péče (tzv. early childhood intervention, ECI). Přes veškeré úsilí vynaložené v tomto směru zůstává zajištění dostupnosti, dosažitelnosti a kvality služeb rané péče i nadále výzvou.

Raná péče je interdisciplinární model zahrnující širokou škálu vzdělávacích, terapeutických a preventivních aktivit určených dětem, kterým hrozí opoždění ve vývoji nebo které mají vývojovou poruchu, a jejich rodinám. V Gruzii zahrnují služby rané péče období od narození do sedmi let, zatímco v Evropě pokrývají období od narození do věku pěti nebo šesti let. Uvedené zahrnuje celý proces: od co nejrychlejší identifikace rizika nebo poruchy až po odbornou přípravu a vedení. Služby rané péče tak mohou být definovány jako všechny formy vzdělávacích aktivit zaměřených na děti a poradenství zaměřeného na rodiče, které jsou prováděny jako přímý a bezprostřední důsledek identifikace vývojové poruchy, zejména pak v kritickém období prvních 1 000 dnů života dítěte.<sup>2</sup> Služby rané péče se v gruzínském kontextu týkají dítěte ve věku 0-7 let, stejně jako jeho rodičů, rodiny a širšího okolí dítěte. Raná péče může minimalizovat a v některých případech zabránit zpoždění ve vývoji dítěte a následně snížit potřebu speciálního vzdělávání a souvisejících služeb po nástupu dítěte do školy. Intervence dávají dítěti větší šanci dosáhnout svého plného potenciálu a prokázalo se, že včasné poskytnutí podpory potřebným dětem a rodinám je nákladově efektivní.

Gruzie nemá širší politiku rané péče a inkluzivního předškolního vzdělávání, která by se opírala o státní podprogram pro raný vývoj dítěte (Early Childhood Development, dále ECD) a příslušné právní předpisy v oblasti zdravotnictví a vzdělávání. Gruzínské Ministerstvo pro vnitřně vysídlené osoby z okupovaných území, práce, zdravotnictví a sociálních věcí (dále MoIDPLHSA) poskytuje především terapeutické a klinické intervence a rehabilitace, zatímco Ministerstvo školství a vědy (MoES, dále jen ministerstvo školství) podporuje realizaci práv dětí na inkluzivní vzdělávání, přičemž každé z těchto ministerstev má odlišnou metodiku pro řešení potřeb dítěte. V důsledku chybějící společné vize postrádá systém účinnost a efektivitu.

Státní podprogram pro raný vývoj dítěte (ECD) v Gruzii zaměřený na děti se zdravotním postižením, a děti s opožděním ve vývoji je spravován Úřadem pro státní péči a pomoc obětem obchodování s lidmi (dále jen „Úřad státní péče“) jako součást širšího rámce „Programu sociální rehabilitace a péče o děti“ financovaného ze státního rozpočtu prostřednictvím MoIDPLHSA. Od roku 2013 je patrné postupné navyšování rozpočtu a větší pokrytí příjemců, přičemž v roce 2022 se finanční prostředky programu ve srovnání s rokem 2019 zdvojnásobily

---

<sup>2</sup> Světová zdravotnická organizace (WHO). 2012. *Developmental difficulties in early childhood: prevention, early identification, assessment and intervention in low- and middle-income countries: a review*

(nárůst z 2 100 000 GEL na 4 200 000 GEL). V roce 2021 se podprogram pro raný vývoj dítěte týkal 2 260 dětí a jejich rodin.

Při poskytování včasných, vhodných, udržitelných, na výsledky orientovaných, na rodinu zaměřených služeb rané péče založených na důkazech existuje v zemi řada problémů. Tyto překážky pramení ze vzájemně propojených strukturálních faktorů v sociálních, zdravotních a vzdělávacích systémech této země, které vyžadují systémové změny.

Včasné zjištění zdravotního postižení nebo opoždění ve vývoji má zásadní význam pro dosažení cíle programů rané péče. Pro co nejrychlejší odhalení opoždění a problémů jsou velice důležité zdravotnické služby, zejména porodnické, nemocniční a klinické služby. Při sledování zdraví a vývoje dětí v prvních dvou letech života mají pak významnou roli praktičtí lékaři. Hlavní úvodní procesy pro zařazení do programů rané péče – screening, doporučování a předávání případů, diagnostika a sledování – však nejsou v Gruzii příliš zavedeny a současná praxe je nesoudržná a postrádá odborné znalosti a koordinaci, což vede k tomu, že je opomenuto nejcitlivější období vývoje v raném dětství. Je naléhavě nutné vybudovat kapacity pro včasnou identifikaci a návaznost služeb/předávání případů.

Koncepční rámec rané péče v Gruzii vychází z Úmluvy Organizace spojených národů o právech osob se zdravotním postižením (UNCRPD) a Úmluvy OSN o právech dítěte (UNCRC). Gruzie je signatářem obou dokumentů. Konkrétně článek 23 Úmluvy o právech dítěte (včetně obecného komentáře č. 7 k Úmluvě o právech dítěte o naplňování práv dítěte v raném dětství) a články 7, 23, 24 a 25 Úmluvy Organizace spojených národů o právech osob se zdravotním postižením specifikují normy, podle nichž mohou všechny strany řídit vytváření programů, služeb a právních předpisů nezbytných pro dodržování úmluv.

Kromě těchto mezinárodních právních předpisů pak vnitrostátní zákon o samosprávě, zákon o sociální práci, zákon o sociální pomoci, zákoník o právech dítěte a zákon o právech osob se zdravotním postižením, které byly přijaty v posledních několika letech, stanovují pravidla, předpisy a podmínky pro sociální ochranu, podporu a péči o děti, včetně dětí se zdravotním postižením a speciálními potřebami. Tyto právní předpisy rovněž vytvářejí pevný právní základ pro přenesení části povinností v oblasti sociální podpory a péče z ústředních na místní samosprávné orgány, což umožňuje decentralizaci poskytování sociálních služeb.

Kromě těchto legislativních aktů pak řada zákonů a právních předpisů přijatých v různých sektorech vytváří příznivé prostředí pro realizaci navrhovaného projektu. Zejména se jedná o:

- Zákon o předškolním vzdělávání a péči, přijatý v roce 2016, který byl hnací silou reformy systému předškolního vzdělávání a péče, neboť nařizoval poskytování inkluzivního předškolního vzdělávání a péče. To se promítá do zajištění lepšího přístupu k předškolním službám, rovným příležitostem a kvalitním a inkluzivním vzdělávacím programům pro všechny děti.
- V souladu s tímto zákonem schválila gruzínská vláda v roce 2017 Národní standardy pro rané a předškolní vzdělávání a standardy odborné způsobilosti pro předškolní vychovatele a pedagogy, které dále objasňují povinnosti při navrhování metodik v souladu se zásadami inkluzivního vzdělávání a zajišťují jejich dostupnost na místní úrovni v municipalitách. Municipality jsou povinny poskytnout potřebné finanční zdroje, zatímco místní předškolní zařízení mají povinnost zajistit dostupnost a inkluzivní předškolní vzdělávání a péče.
- Jednotná strategie Gruzie pro vzdělávání a vědu na období 2023–2030 zdůrazňuje inkluzivní vzdělávání jako hlavní téma, kterým je potřeba se zabývat na všech úrovních vzdělávání, včetně veřejného předškolního systému.
- V září 2017 vypracoval gruzínský parlament národní koncepci rané péče. Na základě této koncepce byl v roce 2018 usnesením Parlamentu N234 schválen Národní státní akční plán rané péče na období 2018–2020. Byla zřízena meziagenturní pracovní skupina zahrnující různé sektory, která má dohlížet na provádění tohoto plánu.

V posledních letech roste úloha a účast místních samospráv na podpůrných službách pro osoby se zdravotním postižením, včetně přidělování finančních prostředků na asistenční služby. Kromě toho byly vypracovány pokyny pro identifikaci opoždění ve vývoji / rizikových faktorů a postupy pro doporučování a předávání případů a tyto dokumenty byly předány týmům primární zdravotní péče v regionu.

Projekt je v souladu se stávajícími závazky gruzínské vlády a ministerstva MoIDPLHSA, které je hlavním lídrem v otázce politiky rané péče a rozvoje sociálních služeb.

Projekt by měl být komplementárním ke stávajícím rozvojovým aktivitám ZRS ČR s cílem urychlit poskytování sociálních služeb a řešit potřeby zranitelných skupin v zemi. V tomto kontextu byla mj. v rámci projektu delegované spolupráce financované z prostředků EU „Strengthening Social Protection in Georgia“ zpracována zpráva „*Early Childhood Intervention in Georgia - Policy, Programmes, Gaps, and Recommendations*“. Zpráva vydaná v říjnu 2022 popisuje systém rané péče v Gruzii, analyzuje jeho nejdůležitější změny a předkládá doporučení na další opatření ke zlepšení (viz příloha č. 6 této výzvy).

### **Geografické a sektorové zaměření výzvy**

Výše popsané výzvy související s rozvojem rané péče je náročné řešit v rámci jediného projektu. Proto se tento projekt v první fázi zaměří na budování osvědčených místních postupů v oblasti raného vývoje dítěte (ECD) ve třech pilotních municipalitách (Tbilisi, Dusheti a Rustavi) s důrazem vedoucím k vytváření politiky na centrální úrovni.

Důvod pro výběr regionů Tbilisi a Kvemo Kartli (Rustavi) vychází z potřeby reagovat na vysokou poptávku po službách v oblasti raného vývoje dítěte v těchto regionech ve srovnání s jinými. Region Mtskheta-Mtianeti (municipalita Dusheti) je vybrán **prioritně** kvůli nedostupnosti služeb v tomto regionu, které by měly navazovat na rozvojovou intervenci ČRA v těchto oblastech, pokud jde o zřizování a zlepšování podpůrných služeb pro zranitelné děti.

Sektorové zaměření výzvy je směřováno na inkluzivní sociální rozvoj dle bilaterálního programu České republiky a Gruzie.

### **Záměr a cíl dotační výzvy**

Záměr dotační výzvy je přispět ke zlepšení poskytování sociálních služeb a podpory pro zranitelné děti a jejich rodiny prostřednictvím posílení národních politik, mechanismů poskytování služeb, odborné praxe a lidských zdrojů v oblasti rané péče a zajistit nejlepší možné výsledky pro děti se zdravotním postižením, opožděním ve vývoji a pro děti, kterým hrozí ústavní péče.

Vzhledem k velké komplexnosti připravované intervence je navrženo období 2023 – 2025 jako fáze I, na kterou bude v období 2026-2028 navazovat fáze II, která v tuto chvíli není součástí vyhlašované výzvy.

**Cílem dotační výzvy ve fázi I a její následné implementace je zejména:**

- Vytvoření strategického rámce v oblasti služeb rané péče
- Vytvoření standardů pro poskytování služeb rané péče
- Podpora decentralizace/delegování služeb na regionální úrovni, navržení vhodného mechanismu a jeho pilotování ve vybraných municipalitách
- Podpora budování kapacit odborníků (odborníci na ranou péči, místní municipální kapacity)
- Zlepšení přístupu ke službám, jejich koordinace i návaznosti a větší zapojení uživatelů

### Očekávané výstupy této fáze by pak měly zahrnovat zejména:

- Zřízení koordinačního mechanismu pro ranou péči
- Vypracování střednědobé strategie a akčního plánu pro rozvoj sektoru rané péče
- Úprava norem pro poskytování služeb v oblasti raného vývoje dítěte
- Nastavení mechanismu pro delegování služeb v municipalitách včetně souvisejících metodik
- Vypracování SOP (standardních operačních postupů) celého procesu od identifikace po poskytnutí péče
- Vypracování strategií inkluzivního vzdělávání a vzdělávání předškolních pedagogických pracovníků
- Vytvoření akreditovaného vzdělávacího programu pro pracovníky v oblasti raného vývoje a jeho zařazení do vzdělávacího programu Státní agentury pro podporu zaměstnanosti
- Posílení kapacit zdravotnických pracovníků (pediatři, jiní lékaři, zdravotnický personál atp.) v rané diagnostice
- Vypracování pokynů pro koordinaci mezi různými sektory posilující přechod dítěte od jedné služby ke druhé
- Zajištění osvětové kampaně zajišťující dostatečnou informovanost mezi konečnými příjemci

### **Obsah předkládaných projektů**

V rámci žádosti o dotaci budou předkládány projektové návrhy, jejichž hlavním předmětem bude zlepšení současné situace v Gruzii v oblasti rané péče.

Předkládané projektové návrhy budou směřovat k dosažení následujících cílů udržitelného rozvoje (SDGs):



3.4. Zavést na úrovni států vhodné systémy sociální ochrany pro všechny včetně nejpotřebnějších, a do roku 2030 rozšířit jejich dosah na většinu chudých a ohrožených, podpora duševního zdraví a duševní pohody.



4.2 Do roku 2030 zajistit, aby všechny dívky a chlapci měli možnost kvalitního rozvoje v raném dětství, aby měli přístup k předškolní péči a vzdělání tak, že budou připraveni pro základní vzdělávání.

Projektové návrhy budou zpracovány jako víceleté (na období 2023-2025) a budou přispívat k naplnění níže uvedených cílů a výstupů Programu dvoustranné rozvojové spolupráce České republiky a Gruzie (2018-2023)<sup>3</sup> v sektoru inkluzivní sociální rozvoj, viz tabulka níže:

<sup>3</sup> [Program dvoustranné rozvojové spolupráce České republiky a Gruzie](#)



Cíle/výstupy	Indikátory
Cíl 1 - Zavedení vhodných systémů a opatření sociální ochrany k dosažení podstatného pokrytí chudých a zranitelných osob na vnitrostátní úrovni	Zvýšení počtu poskytnutých služeb nejzranitelnějším příjemcům, které pokrývá MOLHSA prostřednictvím zvláštních programů a služeb
Výstup 1.1.: Zlepšení kvality péče	1.1. Procento poskytovatelů sociálních služeb se zajištěným standardem kvality
Výstup 1.2.: Zvýšení dostupnosti péče	1.2. Počet příjemců programu sociální péče

### Cílové skupiny:

- **děti se zdravotním postižením, opožděním ve vývoji a děti, kterým hrozí ústavní péče**, jak je definováno státním podprogramem pro raný vývoj dítěte a evidováno ve vybraných regionech. Kritéria způsobilosti týkající se konkrétních typů postižení nebo podmínek pro opoždění ve vývoji jsou stanovena ministerstvem MoIDPLHSA prostřednictvím systému ICD-10 a uvedena v rámci Programu sociální rehabilitace a péče o dítě (schváleného vládním nařízením N634 dne 31. prosince 2021) a zahrnují širokou škálu onemocnění.
- **rodiče a rodinní příslušníci dětí**, a právě na ně se státní podprogram pro raný vývoj dítěte zejména zaměřuje, neboť se opírá o přístup zaměřující se na rodinu a zahrnující budování kapacit a poskytování podpory rodičům a pečovatelům formou vzdělávání, odborné přípravy, posilování rodinných sítí, budování sebeúcty a dovedností rodičů a zlepšování pohody a rozvoje dětí.
- **poskytovatelé služeb (nevládní organizace)**, jejichž úkolem je pomáhat s budováním kapacit, umožňovat lepší koordinaci s dalšími sektory a zajišťovat poskytování kvalitních služeb.
- **municipality** (obce s rozšířenou působností), včetně vysoce postavených úředníků a zástupců obecních orgánů sociálně-právní ochrany dětí a příslušných agentur/odborů pro správu mateřských škol, které jsou mimořádně důležité pro identifikaci místních potřeb, poskytování služeb, koordinaci systémů doporučení a předávání případů a zajišťování kvality těchto služeb.
- **pracovníci předškolních zařízení (včetně metodiků, učitelů/pedagogů, pečovatelů, ředitelů mateřských škol)**, jejichž úkolem je přijímat preventivní opatření, identifikovat potřeby a provádět intervence (v koordinaci se specializovanými učiteli a terapeuty) u dětí, které vyžaduje zvláštní péči a pomoc při rozvíjení a osvojování dovedností.
- **zdravotničtí pracovníci**, včetně předporodních a poporodních zařízení, praktických lékařů a pediatrů. Primární důraz je kladen na poskytovatele primární zdravotní péče, protože jejich vzdělání a prostředí, ve kterém se pohybují, jim umožňuje identifikovat biologické a psychosociální příčiny vývojových poruch a podniknout příslušná opatření.

Při zpracování projektové dokumentace (zejména logického rámce projektu) lze využít také nástroj INDIKIT ([www.indikit.net](http://www.indikit.net)), který nabízí realizátorům humanitárních a rozvojových projektů návody na využívání více než 300 projektových indikátorů z různých sektorů.

## Udržitelnost projektu:

V rámci předkládaných projektů bude kladen značný důraz na kvalitně připravenou strategii odchodu. Důležitým prvkem pak je také co nejvyšší míra zapojení místních partnerů do procesu přípravy a rozhodování, se kterou pak souvisí následné sdílení vlastnictví výsledků rozvojových aktivit podpořené pečlivým a transparentním předáním projektu včetně řádného zaškolení příjemců. Při přípravě školicích materiálů by měl být adekvátně zohledněn lokální kontext a zajištěna dlouhodobá využitelnost, aby po ukončení projektu nedocházelo k postupnému opouštění dosažených výstupů projektu. Důležitým faktorem je spolupráce a komunikace realizátora s partnery v rámci předávání znalostí, školení, nastavení do budoucnosti aj. Podstatným faktorem, vedoucím k žádoucím synergickým rozvojovým dopadům, je koordinace s ostatními dárci a realizátory v dané lokalitě i vzájemná součinnost aktérů v rámci ZRS ČR.

## Doporučené partnerské organizace v místě realizace:

- **LEPL – Úřad pro státní péči a pomoc obětem obchodování s lidmi**, státní orgán poskytující služby a spadající pod gruzínské Ministerstvo pro osoby vnitřně vysídlené z okupovaných území, práce, zdravotnictví a sociálních věcí (MoIDPLHSA).  
E-mail: [atipfund@moh.gov.ge](mailto:atipfund@moh.gov.ge)  
Web: [www.atipfund.gov.ge](http://www.atipfund.gov.ge)  
Odpovědné osoby: Meri Maghlaperidze, ředitelka fondu – [mmaghlaperidze@moh.gov.ge](mailto:mmaghlaperidze@moh.gov.ge), +995 599161615
- **Institut pro vývoj dítěte (CDI – Child Development Institute)** je multioborový institut působící na Státní univerzitě Ilia, který vytváří příležitost pro vzdělávání, výzkum a kvalitní služby v oblasti vývoje dětí a dospívajících.  
E-mail: [office@iliauni.edu.ge](mailto:office@iliauni.edu.ge)  
Web: [www.iliauni.edu.ge](http://www.iliauni.edu.ge)  
Odpovědné osoby: Nino Tsintsadze, vedoucí CDI – [nino.tsintsadze@iliauni.edu.ge](mailto:nino.tsintsadze@iliauni.edu.ge), +995593344531
- **LEPL – Státní agentura pro podporu zaměstnanosti** (State Agency for Employment) – vytváří programy pro podporu zaměstnanosti včetně finanční podpory pro zaměstnávání zranitelných osob, zprostředkování zaměstnání, poradenství, pomoci při hledání zaměstnání. Kromě toho poskytuje profesní poradenství a plánování kariéry, rozvíjí základní kompetence uchazečů o zaměstnání a vydává poukazy na krátkodobé odborné kurzy, rekvalifikaci a zvyšování kvalifikace u poskytovatelů akreditovaných u ministerstva školství  
Kontaktní osoba: Nino Veltauri, ředitel  
[nveltauri@moh.gov.ge](mailto:nveltauri@moh.gov.ge), +995591701311
- **Ministerstvo pro osoby vnitřně vysídlené, práce, zdravotnictví a sociálních věcí Gruzie (MoIDPLHSA)** financuje služby v oblasti rané péče v nevládním sektoru a v některých případech soukromým poskytovatelům služeb, včetně zdravotnických zařízení (prostřednictvím referenčního programu). Správu programu zajišťuje **Úřad státní péče LEPL**, právnická osoba spadající pod toto ministerstvo (viz výše)
- **Sdružení pro raný vývoj dítěte** (Coalition for Early Childhood Development) je asociace nevládních organizací, zaměřených na raný vývoj dětí, ochranu práv a blahobyt dětí. Členem sdružení je většina státem financovaných poskytovatelů služeb v oblasti raného vývoje dítěte. Sdružení je hlavní skupinou sdružující odborníky na raný vývoj dítěte a zastupuje členy na centrální a regionální úrovni při prosazování práv

malých dětí s postižením a opožděním ve vývoji a jejich rodin na přístup ke kvalitním službám rané péče a podpoře. Na základě svých zkušeností podporují také budování kapacit pracovníků a poskytování služeb s cílem optimalizovat výsledky používáním osvědčených postupů. Sdružení úzce spolupracuje s příslušnými státními orgány a agenturami

- **Ministerstvo školství a vědy (MoES)** Gruzie (dále jen ministerstvo školství) schvaluje, reviduje a řídí implementaci státních standardů pro rané a předškolní vzdělávání, včetně standardů pro inkluzivní předškolní vzdělávání a rozvoj. Multidisciplinární skupiny vytvořené v gesci ministerstva koordinují a vyhodnocují připravenost dětí se speciálními potřebami na školní docházku, aby umožnily jejich hladký přechod do školy a inkluzivní poskytování služeb
- **LEPL – Národní centrum pro zvyšování kvality vzdělávání** (National Center for Educational Quality Enhancement) v rámci ministerstva školství uděluje povolení vzdělávacím institucím a provádí akreditaci vzdělávacích programů, jako i monitorování zavádění a dodržování standardů pro udělení povolení a akreditaci. Centrum pracuje na zlepšování externích i interních mechanismů zajišťování kvality, dohlíží na jejich zavádění a připravuje příslušná doporučení. Centrum podporuje také vytváření a rozvoj vzdělávacích programů
- **Místní samospráva (municipality) - primárně výše uvedené vybrané municipality** v Gruzii je 69 municipalit (obcí s rozšířenou působností). Zákon o místní samosprávě dává těmto municipalitám pravomoc zajišťovat sociální péči o děti a související ochranné intervence. Například za organizaci a poskytování předškolního vzdělávání a péče odpovídají výhradně orgány místní samosprávy. Tyto municipality jsou také zodpovědné za poskytování kvalitního předškolního vzdělávání, jeho správu (kterou provádějí právnické osoby označované jako agentura/organizace pro správu mateřských škol vytvořené v rámci municipalit) a řízení a monitorování služeb místních mateřských škol
- **Poskytovatelé služeb v oblasti raného vývoje** – nejčastěji nevládní organizace
- **Lékaři, praktičtí lékaři v regionech, nemocnice**
- **Jesle, mateřské školy**

Navázaný vztah žadatele a jím zvolené/zvolených doporučené/doporučených partnerské/partnerských organizace/organizací bude doložen prostřednictvím podpůrného dopisu (tzv. Letter of Intent), memoranda o porozumění nebo smlouvy podepsané ze strany oprávněné osoby partnerské organizace. Dokumenty dokládající navázání partnerského vztahu mohou být přílohou žádosti o dotaci nebo být doloženy úspěšným žadatelem v průběhu realizace projektu, jako příloha průběžné zprávy o realizaci projektu předkládané nejpozději 31.7.2023.

#### **Publicita projektu<sup>4</sup>:**

Projektové aktivity umožní poskytovat informace co nejširšímu publiku a zúčastněným stranám na národní, regionální a místní úrovni, zvyšovat tak povědomí o principech ZRS a získávat zpětnou vazbu. Konkrétně lze medializovat příklady dobré praxe, vytvářet funkční informační systémy, pořádat průzkumy veřejného mínění, informovat veřejnost o dosažených výsledcích projektu, o problematice rozvojového světa a produkovat vzdělávací a osvětové materiály, které představí svět diverzifikovaný a z pohledu, který odráží témata a principy ZRS.

---

<sup>4</sup> řídí se rovněž Metodickým pokynem České rozvojové agentury k vnější prezentaci zahraniční rozvojové spolupráce ČR



Publicitu v rámci jednotlivých projektů, včetně využívání jejích výstupů a práce s odezvou veřejnosti, je žádoucí propojit s komunikačními a prezentačními aktivitami a kanály poskytovatele dotace.

### **Doba realizace projektu:**

**V rámci této konkrétní výzvy je možné předkládat pouze žádosti o dotaci v režimu víceleté realizace.** Realizace projektu musí být zahájena v roce 2023 a ukončena v rámci víceletého implementačního období **nejpozději do 31.12.2025**.

**Rozhodnutím o poskytnutí dotace budou přiděleny prostředky pro rok 2023.**

**Subjekt, kterému bude v rámci této výzvy poskytnuta dotace na projekt na rok 2023, je oprávněn požádat o pokračující dotaci (na základě výzvy a v termínu stanoveném poskytovatelem) na tentýž projekt rovněž v roce 2024 a 2025<sup>5</sup>, pokud budou splněny podmínky stanovené poskytovatelem dotace v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (zejména schválená roční zpráva, řádné vyúčtování a vypořádání dotace aj.).**

**Poskytovatel dotace však není povinen ani se nezavazuje žádosti o pokračující dotaci na další období implementace víceletého projektu vyhovět.**

## **II. OKRUH OPRÁVNĚNÝCH ŽADATELŮ O DOTACI**

V souladu s ustanovením usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 a v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel **může být** dotace z finančních prostředků účelově vyčleněných na ZRS ČR **poskytnuta pouze těmto subjektům:**

- a) SPOLKŮM podle § 7 odst. 1 písm. e) Rozpočtových pravidel,
- b) OBECNĚ PROSPĚŠNÝM SPOLEČNOSTEM, nadacím, nadačním fondům a ústavům podle § 7 odst. 1 písm. i) Rozpočtových pravidel,
- c) PRÁVNICKÝM OSOBÁM, které jsou založeny nebo zřízeny k poskytování zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a k poskytování sociálně-právní ochrany dětí, a to výhradně na tyto účely dle § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,
- d) ÚČELOVÝM ZAŘÍZENÍM REGISTROVANÝCH CÍRKVÍ A NÁBOŽENSKÝCH SPOLEČNOSTÍ, zřízeným podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, pokud vykonávají alespoň některou činnost v § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,
- e) ÚZEMNÍM SAMOSPRÁVNÝM CELKŮM na jinou než podnikatelskou činnost podle § 7 odst. 1 písm. c) Rozpočtových pravidel,

---

<sup>5</sup> Pro žadatele o poskytnutí pokračující dotace na projektové záměry, které byly podpořeny v režimu víceletých projektů, bude vždy zveřejněna samostatná výzva.

f) MEZINÁRODNÍM ORGANIZACÍM (s registrací v ČR) dle § 7 odst. 1 písm. o) Rozpočtových pravidel,

g) DOBROVOLNÝM SVAZKŮM OBCÍ dle § 7 odst. 1 písm. j) Rozpočtových pravidel.

### III. PODMÍNKY ÚČASTI V DOTAČNÍM ŘÍZENÍ

- 1) Účastníkem řízení o poskytnutí dotace je pouze žadatel o dotaci.
- 2) Žadatel je z okruhu oprávněných žadatelů o dotaci daného touto výzvou.
- 3) Žadatel musí dodržet předepsaný způsob a termín podání žádosti o dotaci.
- 4) Žádost musí být ve shodě s věcným zaměřením této výzvy k podání žádosti o dotaci.
- 5) Každý žadatel může podat jen 1 žádost o dotaci, přičemž tato žádost o dotaci obsahuje jen jeden projekt.
- 6) Předložení kompletní žádosti na závazných formulářích včetně všech příloh ve formátu, termínu a s náležitostmi danými touto výzvou.
- 7) Poskytovatel dotace požaduje prokázání odborné kvalifikace členů projektového týmu prostřednictvím CV prokazujících vzdělání relevantní k obsahu výzvy a praxi v oboru rané péče pro děti a/nebo inkluzivním vzdělávání min. 5 let

### IV. PODMÍNKY PRO POUŽITÍ DOTACE

Celková výše prostředků, které jsou alokovány v rámci této dotační výzvy **na období let 2023–2025, činí 25 000 000,- Kč**. Výše požadované dotace v žádosti o dotaci nesmí tuto částku překročit.

Na jednotlivé roky je výše dotace **na jeden projekt** stanovena následovně, přičemž žadatel o dotaci nesmí ve své žádosti o dotaci tyto částky překročit:

**2023: 5 000 000,- Kč**

**2024: 10 000 000,- Kč**

**2025: 10 000 000,- Kč**

Celková výše dotace, či výše dotace na jednotlivé roky, může být navýšena v průběhu realizace projektu pouze na základě odůvodněné žádosti příjemce dotace a v souladu s interními předpisy poskytovatele dotace. Poskytovatel dotace není povinen žádosti o navýšení celkové částky dotace či částky dotace na jednotlivé roky vyhovět.

**Objem prostředků vynaložených na Osobní náklady nesmí přesáhnout 20 % výše poskytnuté dotace, v každém kalendářním roce trvání projektu.**

#### Výše spolufinancování projektu

**Pro tuto konkrétní dotační výzvu poskytne poskytovatel dotaci do maximální výše 95 % z celkových nákladů projektu za celou dobu realizace. Poskytovatel dotace zároveň požaduje po příjemci dotace podílet se vlastním spolufinancováním ve výši minimálně 5 % z celkových nákladů projektu na každý kalendářní rok, tj. podíl z vlastních<sup>6</sup>/jiných<sup>7</sup> zdrojů ze strany příjemce dotace musí být min. 5 %**

---

<sup>6</sup> Spolufinancování organizace vlastními zdroji, tj. příjmy např. z členských příspěvků nebo příjmů z poskytovaných služeb (veřejné sbírky).

<sup>7</sup> Spolufinancování příjemce dotace je zajištěno ze zdrojů jiných institucí, např. (místních) nevládních neziskových organizací, nadací či úřadů územní samosprávy, nebo ze strany podnikatelských subjektů.

**celkových nákladů projektu v roce 2023, min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2024, min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2025.**

V případě projektů, kde je příjemcem nevládní nezisková organizace<sup>8</sup>, **je umožněno zahrnout do spolufinancování projektu i činnost dobrovolníků a prokazovat ji prostřednictvím nepeněžitýho příspěvku ve formě dobrovolnické práce, a to až do výše 50 % požadovaného objemu vlastního spolufinancování projektu.** Dobrovolníky si může vykazovat pouze organizace, u které pracují dobrovolníci na základě zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů.

**Rozpočtové položky hrazené z vlastních a jiných zdrojů (uvedené ve sloupcích „Z vlastních/jiných zdrojů“ v rámci rozpočtu projektu) musí být prokazatelné a ověřitelné, příjemce dotace musí ověřitelným způsobem doložit podíl a způsob spolufinancování projektu.**

### **Způsobilé výdaje projektu pro rok 2023**

Způsobilé výdaje jsou ty, které skutečně vznikly v rámci projektu mezi počátečním a konečným datem způsobilosti. Počáteční a konečné datum způsobilosti výdajů je stanoveno od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 a prostředky dotace lze použít výhradně k úhradě způsobilých výdajů, které jsou uvedeny jako uznatelné včetně jejich finančních limitů/omezení v Příloze č. 2 této výzvy.

V zájmu kvality projektových návrhů poskytovatel dotace umožňuje žadatelům zahrnout do rozpočtu pro první rok realizace projektu (tj. 2023) též náklady na přípravu projektu (cesta do místa realizace, komunikace s partnery, příprava baseline studie apod.). Náklady na přípravu projektu lze vykázat výhradně pod příslušnou rozpočtovou položkou **7.1 Příprava projektu**, a to maximálně do výše 10 % z celkové výše dotace poskytnuté na první rok realizace projektu. Náklady na přípravu projektu budou uhrazeny pouze úspěšným žadatelům o dotaci.

Zahájením aktivit před vydáním rozhodnutí o poskytnutí dotace nevzniká žadateli nárok na vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace ani na proplacení vzniklých nákladů.

Pro stanovení mzdy/platu pracovních pozic, doporučujeme použít Informační systém o průměrném výdělků, který je dostupný na stránkách [www.ispv.cz](http://www.ispv.cz). Položky rozpočtu budou strukturovány v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., zákon o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Položky rozpočtu budou obsahovat dostatečně podrobné informace umožňující posouzení hospodárnosti a efektivnosti.

### **Další podmínky pro použití dotace**

Příjemce dotace nemůže dotaci přenechat třetím subjektům. Příjemce dotace může poskytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pouze pokud se jedná o úhradu výrobků, materiálu, výkonů, služeb a mezd (včetně odvodů zaměstnavatele) spojených s realizací schváleného projektu a podle schváleného rozpočtu, na který byly prostředky poskytnuty. Dotaci nelze používat na financování podnikatelských aktivit. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován. Příjemce dotace je zodpovědný poskytovateli dotace za přípravu, řízení a realizaci projektu a musí se aktivně podílet na implementaci projektu.

---

<sup>8</sup> Právní formy uvedeny v § 7 odst. 1 písm. e), f) a i) Rozpočtových pravidel

V řízení o poskytnutí dotace se nepoužije ustanovení § 37 odst. 3, § 41, § 45 odst. 2 a 4, § 71 odst. 3, § 80 odst. 4 písm. b) až d), § 140 odst. 2 a § 146 správního řádu. Proti Rozhodnutí poskytovatele o poskytnutí, zamítnutí nebo částečném zamítnutí žádosti o dotaci není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.

Na poskytování dotací ze státního rozpočtu oprávněným subjektům se nevztahuje zákon č. 134/2016 Sb., zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

## V. POSKYTNUTÍ DOTACE

**Dotace se poskytuje výlučně na základě předložené žádosti o dotaci se všemi povinnými přílohami a po provedení hodnocení jednotlivých žádostí o dotaci, jak je popsáno níže.**

Dotace bude poskytována z prostředků státního rozpočtu formou účelově vázané dotace na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2023 (dále též „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“). V Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoví poskytovatel podmínky, které je příjemce dotace při používání finančních prostředků povinen dodržet. Toto Rozhodnutí o poskytnutí dotace zohlední ustanovení uvedená v příloze k Usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 o „Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy“.

Příjemce je povinen použít prostředky z poskytnuté dotace jen na stanovený účel a dodržet jejich výši a skladbu tak, jak budou uvedeny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a jeho přílohách. Případné změny údajů v Rozhodnutí o poskytnutí dotace v průběhu rozpočtového roku může poskytovatel provést na základě žádosti příjemce dotace.

**Dotace se poskytuje v souladu s vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace.**

**V případě, že výše dotace na daný rok nepřekročí 5 mil., bude vyplacena jednorázově formou ex-ante do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace na účet příjemce dotace.** V případě, že výše dotace na daný rok bude vyšší než 5 mil. Kč bude vyplacena ve dvou splátkách. **První platba formou ex-ante bude příjemci poskytnuta do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace příjemci dotace na účet příjemce dotace a druhá platba do 15 dnů od schválení průběžné zprávy předkládané do 31. 7. 2023 ze strany poskytovatele dotace na účet příjemce dotace.**

Společně s dotační výzvou je rovněž zveřejněn vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace (Příloha č. 3 této výzvy).

Poskytovatel na základě žádosti o poskytnutí dotace Rozhodnutím:

- dotaci zcela poskytne, nebo
- žádost o poskytnutí dotace zcela zamítne, nebo
- dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.

Poskytovatel dotace může v Rozhodnutí vyčlenit další podmínky použití poskytnuté dotace, a to podmínky méně závažné nebo takové, jejichž nesplnění je méně závažné, z hlediska

porušení podmínek rozpočtové kázně (viz § 14 odst. 5 ve spojení s § 44a odst. 4 Rozpočtových pravidel).

Postupem podle § 14g až 14i, 14l a 14m Rozpočtových pravidel, může poskytovatel rozhodnout na základě žádosti příjemce dotace o změně práv a povinností uvedených v § 14 odst. 4 písm. c), e) až i) Rozpočtových pravidel.

Finanční prostředky budou uvolňovány v souladu s regulací čerpání výdajů státního rozpočtu ČR na příslušný rok ve výši stanovené Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Poskytnutí dotace je vázáno na přidělení prostředků ze státního rozpočtu poskytovateli dotace.

## VI. KONTROLA VYUŽITÍ DOTACE A MONITORING

Poskytovatel je oprávněn průběžně i dodatečně kontrolovat řešení projektu, průběh čerpání dotace i použití dotace, hospodárnost, efektivnost, účelnost, a to v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Tím nejsou dotčena kontrolní oprávnění finančních orgánů a dalších orgánů kontroly České republiky. Příjemce dotace umožní na požádání kontrolního orgánu provedení kontroly a ověření správnosti použití prostředků dotace v účetnictví. **Předmětem kontrol je zejména fyzická kontrola originálů účetních dokladů vykázaných ve vyúčtování realizovaného projektu, jejich zaúčtování a jejich přímé souvislosti s realizovaným projektem a dodržení dalších ustanovení Rozhodnutí o poskytnutí dotace.** Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve státní správě, v platném znění (zákon o finanční kontrole) a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). V případě, že kontrolní orgán nebo ústřední orgán zjistí kontrolou neoprávněné použití prostředků nebo zadržetí prostředků, bude vyžadovat jejich vrácení do státního rozpočtu v souladu s platnými právními předpisy.

Příjemce dotace je povinen doložit poskytovateli:

### Monitorovací zprávy:

- **průběžná zpráva o realizaci projektu** nejpozději do **31.7.2023**,
- **roční zpráva o realizaci projektu za každý rok** nejpozději do **31.1. násl. roku**,
- v posledním roce realizace projektu **jak zpráva roční, tak zpráva závěrečná**, která shrnuje projekt za celou dobu jeho realizace, nejpozději do **31.1. násl. roku po ukončení projektu**,
- případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejm. **poskytnutí informace o skutečném čerpání dotace na vyžádání poskytovatele dotace a včasné informování o riziku nedočerpání dotace** v případě, že takové riziko příjemci vznikne, a to v předepsaných termínech a formě.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo požadovat úpravy monitorovacích zpráv a jejich příloh tak, aby splňovaly podmínky dotační výzvy. Písemné výstupy musí být odevzdány v souladu se vzory uvedenými na webu poskytovatele dotace.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu požadované zprávy o realizaci projektu a finanční vyúčtování, **vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů.**



Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli **do 31. 1. 2024 písemné vyúčtování přidělené dotace** za rok **2023** případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to v předepsaných termínech a formě.

## VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

Příjemce dotace vyhotoví a zašle poskytovateli dotace **finanční vypořádání dotace vyplývající z ustanovení Přílohy č. 3 vyhl. č. 367/2015 Sb.**, o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději **do 15. 2. 2024**. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace současně poukáže podle dispozic poskytovatele na jeho účet, a to **do 15. 2. 2024**.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu finanční vypořádání poskytnuté dotace a neodvede nevyčerpané prostředky z dotace do státního rozpočtu, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů. Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje a vypořádá v souladu s platnými právními předpisy (viz výše) dotace poskytnuté poskytovatelem dotace v předchozím roce.

## VIII. ZPŮSOB PODÁNÍ A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

**Tato výzva bude zveřejněna dne 2.12.2022.**

**Lhůta pro podání žádosti je do 12. 1. 2023 do 12:00 hod., tj. do této doby musí být žádost doručena poskytovateli dotace.**

### **Podmínky podání žádosti datovou schránkou:**

Žadatel zašle žádost včetně všech povinných příloh ve formátu PDF opatřenou (elektronickým) podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit). Žadatel společně s PDF dokumenty zároveň zašle veškeré dokumenty také v editovatelné podobě (Word, Excel). Každý formulář bude samostatným dokumentem.

Zprávu do datové schránky nadepíše „NEOTEVÍRAT“ - „Žádost Rozvoj kvality a dostupnosti vzdělávání pro děti se speciálními potřebami v Gruzii – fáze I - 2023 (nové projekty)“

**ID datové schránky: 4ebr7ba**

### **Podmínky podání poštou či osobně na recepci poskytovatele dotace:**

Žádost se všemi dokumenty, v listinné i el. formě (PDF + editovatelné), musí být opatřená podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit) na CD-ROM/FLASHDISK, se podává v zalepené obálce zabezpečené proti neoprávněnému otevření (např. přelepením) označené:

- a) názvem dotačního titulu („Žádost Rozvoj kvality a dostupnosti vzdělávání pro děti se speciálními potřebami v Gruzii – fáze I–2023 (nové projekty)“);
- b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou;
- c) textem „NEOTEVÍRAT“

Žádost o poskytnutí dotace v listinné podobě zasílejte doporučeně (nebo doručte osobně) na následující adresu:

Česká rozvojová agentura  
Nerudova 3  
118 50 Praha 1

Žádost musí být doručena jedním z uvedených způsobů, v termínu PO vyhlášení výzvy a PŘED jejím ukončením. Poskytovatel usnesením dotační řízení zastaví v případě, že žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti. K žádosti o dotaci podané před zveřejněním výzvy se nepřihlíží.

Pokud žadatel o dotaci předloží na základě této výzvy více než 1 žádost o dotaci nebo žádost o dotaci obsahující více než jeden projekt, bude vydáno rozhodnutí o neposkytnutí dotace ke každé žádosti o poskytnutí dotace.

### **Podávání informací k výzvě**

Dotazy týkající se výzvy (např. podání žádosti o dotaci, podmínek výzvy, způsobu hodnocení a udělení finančních prostředků) lze zasílat pouze e-mailem na níže uvedenou adresu:

email: dotace@czechaid.cz

Dotazy je možné vznášet nejdříve ode dne vyhlášení výzvy a nejpozději do 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádostí o dotaci. Pouze písemné odpovědi jsou závazné. Dotazy včetně odpovědí budou anonymizovaně zveřejňovány na webu ČRA.

### **Náležitosti žádosti o dotaci**

Všechny přílohy žádosti musí být vypracovány dle závazné osnovy a (v případě listinné podoby) tvořit jeden celek svázaný nebo jinak spojený (optimálně kroužkovou nebo pevnou vazbou). Žádost včetně všech příloh musí být vypracována v českém jazyce.

Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně do protokolu. Žádost o dotaci musí být podána formou předepsaných příloh této výzvy, včetně samotné žádosti o dotaci. **Žádost o dotaci musí obsahovat:**

- a) údaje podle § 14, odstavce 4 písm. a) a b) Rozpočtových pravidel, v účinném znění, tj.:
  - jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, rodné číslo, bylo-li přiděleno, a adresu trvalého pobytu, je-li žadatel o dotaci fyzickou osobou a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo; název, adresu sídla a identifikační číslo osoby, je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
  - název a adresu poskytovatele dotace,
- b) požadovanou částku,
- c) účel, na který chce žadatel o dotaci žádané prostředky použít,
- d) lhůtu, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- e) je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
  1. informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci,
  2. údaje o skutečném majiteli právnické osoby, viz příloha J) žádosti o dotaci
  3. informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;
- f) administrativní požadavky specifikované v příslušné dotační výzvě, které jsou nutné pro rozhodnutí poskytovatele

g) identifikaci výzvy, na jejímž základě je žádost podávána.

**Vzor žádosti o dotaci je součástí formulářů, které jsou přílohou této výzvy.**

Povinné přílohy žádosti:

Příloha I. - **Projektový dokument**

Příloha II. - **Tabulka výstupů, aktivit a finančního rámce** pro každý rok realizace zvlášť,

Příloha III. - **Strukturovaný rozpočet projektu** pro každý rok realizace zvlášť,

Příloha IV. - **Matice logického rámce**

**Spolu s formulářem žádosti o dotaci předloží žadatel tyto doklady:**

Příloha A) doklady o právní subjektivitě v souladu s právní formou žadatele (např. Výpis z příslušného rejstříku, např. z registru obecně prospěšných organizací atp.). Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz<sup>9</sup>;

Příloha B) doklady o volbě nebo jmenování statutárního zástupce. Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz<sup>10</sup>;

Příloha C) výpis z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpis evidence z Rejstříku trestů statutárního orgánu (všech členů statutárního orgánu), ne starší 6 měsíců; lze dočasně nahradit u zahraničních osob čestným prohlášením a potvrzením o podané žádosti o výpis evidence z Rejstříků trestů fyzických osob, které bude následně neprodleně po obdržení předloženo poskytovateli dotace;

Příloha D) výpis z Insolvenčního rejstříku (ne starší 3 měsíců);

Příloha E) originál dokladu místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení ne starší 6 měsíců o tom, že žadatel nemá u nich žádné závazky po lhůtě splatnosti (lze nahradit výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona č. 134/2016 Sb.);

Příloha F) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu v ČR shodného s účtem uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace;

Příloha G)

- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti v souvislosti s platbami do systému sociálního pojištění, vůči zdravotním pojišťovnám, Celní správě, Pozemkovému fondu, Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí a Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu; za vypořádání nelze považovat posečkání s úhradou dlužných závazků;
- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu;
- čestné prohlášení, že žadatel není v úpadku, neprochází insolvenčním řízením ani není v likvidaci; žadatel se nedopustil vážného profesního pochybení včetně zkreslování

---

<sup>9</sup> V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

<sup>10</sup> V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

informací, podvodu, korupce, jednání související se zločinným společením, praní peněz nebo financování terorismu, teroristických trestných činů nebo trestných činů spojených s teroristickými činnostmi; je-li žadatelem o dotaci právnická osoba, platí toto prohlášení, jak pro právnickou osobu, tak zároveň pro každého člena jejího statutárního orgánu; nevyužívá ani nevyužíval a nepodporuje ani nepodporoval dětskou práci a jiné obchodování s lidmi, nezaložil krycí společnost nebo nevystupuje jako krycí společnost, že v souvislosti s operací financovanou z prostředků EU nebyl pravomocně odsouzen ze spáchání trestného činu, mu nebylo v minulosti vydáno rozhodnutí ÚOHS o správním deliktu podle zákona o veřejných zakázkách nebo přestupku podle zákona o zadávání veřejných zakázek, mu nebylo vydáno pravomocné rozhodnutí OFS, že došlo k porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech;

- GDPR souhlas;

Příloha H) seznam organizací či institucí u kterých žadatel současně požaduje či jsou mu poskytovány finanční prostředky na realizaci předkládaného projektu;

Příloha I) doložení kvalifikace členů projektového týmu relevantní k záměru projektu (stručný profesní CV);

Příloha J) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu.

Pokud je žádost o poskytnutí dotace podepsána v zastoupení, je žadatel povinen doložit plnou moc opravňující jeho zástupce k jednání jménem zastupovaného subjektu.

Žadatel o dotaci odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

**Lze rovněž podat další doplňující přílohy ze strany žadatele nad rámec povinných příloh** (mapová schémata, výsledky analýz, podpůrné studie, technické specifikace, potvrzení spolupráce partnerských organizací, které spadají do části „Doporučené partnerské organizace v místě realizace“ této výzvy“ apod.).

## IX. POSOUZENÍ PŘEDLOŽENÝCH ŽÁDOSTÍ

### 1. Posouzení formálních náležitostí

V souladu s Rozpočtovými pravidly si poskytovatel vyhrazuje právo postupovat dle ust. § 14k odst. 1, 3 a 4, § 14l a § 14p Rozpočtových pravidel:

- trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, vyzve poskytovatel žadatele o dotaci k odstranění vad; k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu;

- poskytovatel může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadatel o dotaci poskytne přiměřenou lhůtu;

- poskytovatel může žadatel o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost;

- zemřel-li žadatel o dotaci nebo zanikl-li žadatel o dotaci přede dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel řízení zastaví;

- žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4 Rozpočtových pravidel.

Poskytovatel usnesením řízení zastaví v případě, že

- a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti,
- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci uvedenému ve výzvě k podání žádosti.

Splnění základních administrativních náležitostí předkládaných žádostí o poskytnutí dotace prověří komise pro otevírání obálek. Pro administrativní kontrolu, zda byly přiloženy všechny požadované přílohy a seřazeny ve správném pořadí, může žadatel o dotaci využít dokument „Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí“, který je přílohou č. 4 této výzvy.

## **2. Věcné hodnocení žádosti**

Poskytovatel dotace ustanoví hodnotící komisi, jejíž výrok má doporučující charakter. Žádost o dotaci bude hodnocena hodnotící komisí na základě stanovených kritérií věcného hodnocení kvality projektu, obsaženého v projektových dokumentech. Bude-li hodnotící komisí shledáno, že je žádost o dotaci v rozporu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, bude s dotyčným žadatelem dle ust. § 14j odst. 4 písm. d) Rozpočtových pravidel ve věci dané žádosti o dotaci zastaveno dotační řízení.

**Kritéria a související subkritéria jsou nastavena jako kombinovaná, tzn.,** že míra naplnění kritéria se hodnotí slovními deskriptory, kdy jsou k jednotlivým deskriptorům automaticky přiřazeny počty bodů. Slovní deskriptor je text vyjadřující kvalitu projektu z hlediska daného kritéria/subkritéria, přičemž se vybírá z pěti možných variant deskriptorů vždy ta, která nejvíce odpovídá odbornému názoru jednotlivých členů hodnotící komise.

Deskriptory:

- 1 VELMI DOBRÉ – PLNÝ POČET BODŮ
- 2 DOBRÉ – 75% z plného počtu bodů
- 3 DOSTATEČNÉ – 50% z plného počtu bodů
- 4 NEDOSTATEČNÉ – 25% z plného počtu bodů
- 5 ELIMINAČNÍ – 0 BODŮ

**Žádost o dotaci, která je v souladu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, avšak při věcném hodnocení kvality nedosáhne minimální hranice celkového bodového zisku 50 bodů nebo jí bude přiřazen alespoň jeden eliminační slovní deskriptor 5 na úrovni některého ze subkritérií, bude v celém rozsahu zamítnuta.**

Maximální bodový zisk, kterého může žádost o dotaci **dosáhnout, činí 100 bodů.** Žádosti budou seřazeny dle počtu obdržených bodů od nejvyššího po nejnižší.



*Přehled jednotlivých kritérií, subkritérií a hodnocených aspektů*

<b>Název kritéria</b>	<b>Název subkritéria</b>	<b>Hodnocené aspekty</b>
Relevance (30)	Výchozí stav (10)	analýza výchozí situace – definování problémů a jejich příčin; metodologie zpracování vstupních dat, jejich kvalita a analýza
	Vazba na oblast podpory (10)	vazba na program bilaterální spolupráce České republiky a Gruzie, adekvátní zasazení do kontextu Cílů udržitelného rozvoje (SDGs), průřezových principů ZRS; komplementarita k aktivitám dalších donorů a k vládním programům/národním strategiím
	Cílové skupiny (10)	vhodný výběr cílových skupin (struktura, charakteristika, velikost); schopnost cílových skupin zapojit se do projektu (absorpční kapacita cílové skupiny)
Kvalita projektu (35)	Intervenční logika (15)	provázanost výsledků baseline s intervenční logikou; adekvátní nastavení záměru a cílů projektu; adekvátní nastavení výstupů a aktivit včetně provázanosti se záměrem a cíli projektu; vhodnost vybraných indikátorů dle metody SMART; zhodnocení předpokladů a rizik
	Inovativnost a best practice (5)	využití inovativních metod, postupů či technologií; využití osvědčených metod, postupů či technologií
	Udržitelnost (15)	zapojení cílových skupin do přípravy, realizace a ukončení projektu, rozsah a způsob participace cílových skupin; identifikace dalších faktorů ovlivňující udržitelnost projektu a práce s nimi; strategie odchodu, očekávaná změna chování a možný multiplikační efekt
Efektivita (25)	Value for money (15)	přiměřenost rozpočtu vzhledem k velikosti cílové skupiny, obsahové náplni a rozsahu projektu; přiměřenost položky k cenám na trhu (ceny a mzdy jsou v místě a čase obvyklé)
	Struktura rozpočtu (10)	proporcionalita jednotlivých rozpočtových kapitol uvnitř rozpočtu; specifikace jednotlivých položek rozpočtu, jednoznačnost zvolených jednotek; další zdroje financování
Kompetence žadatele (10)	Organizační zajištění projektu (5)	zapojení místních partnerských skupin, rozdělení rolí v případě realizace projektu v součinnosti s partnerskými (síťovými) organizacemi, mezisektorová spolupráce
	Odborné zajištění projektu (5)	předchozí zkušenost žadatele a partnerů v daném sektoru a zemi/regionu, reference, kvalifikační předpoklady

## X. SEZNAM PŘÍLOH VÝZVY

Příloha č. 1 Formulář žádosti o poskytnutí dotace vč. příloh

Příloha č. 2 Posuzování uznatelných výdajů na realizaci neinvestičních projektů ZRS ČR

Příloha č. 3 Rozhodnutí o poskytnutí dotace (vzor)

Příloha č. 4 Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí (vzor)

Příloha č. 5 Čestná prohlášení včetně GDPR (formulář)

Příloha č. 6 Early Childhood Intervention in Georgia – Policy, Programmes, Gaps, and Recommendations<sup>11</sup>

## XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Poskytovatel nevrací žádosti, které byly obdrženy v rámci této dotační výzvy.

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na webových stránkách ČRA po ukončení dotačního řízení.

**Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo kdykoli zrušit celou dotační výzvu, a to bez udání důvodu.**

## XII. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Veškeré výstupy poskytnuté poskytovateli žadatelem, zejména projektový dokument, fotografie a videa, musí být zpracovány v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména pak Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a musí být poskytnuty v takové formě, která umožňuje jejich další zpracování ze strany poskytovatele v rámci dotačního řízení, kontrolních procesů a propagace zahraniční rozvojové spolupráce. Poskytovatel dotace zpracovává osobní údaje v souvislosti s procesem výběru projektů a poskytováním dotací. Jsou zpracovávány údaje osob, které jsou uvedeny v žádosti o dotaci, zprávách o realizaci případně dalších dokumentech, které žadatel o dotaci předá poskytovateli dotace za účelem administrace programu. Poskytovatel dotace zpracovává poskytnuté osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu příjemce.

Osobní údaje, u kterých je nutné vyžadovat souhlas subjektu údajů s jejich zpracováním, lze předat poskytovateli dotace jen v případě, že subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním osobních údajů v písemné formě. Souhlas musí být udělen v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů. V případě, že žadatel poskytne poskytovateli své

---

<sup>11</sup> zpráva zpracovaná v rámci projektu delegované spolupráce „Strengthening Social Protection in Georgia“ financovaného z prostředků EU, který realizovala ČRA a Expertise France, říjen 2022

autorské dílo, musí být současně poskytovateli žadatelem udělen souhlas s využitím autorského díla.

**Schválení vyhlášení dotační výzvy**

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury
Elektronický podpis oprávněné osoby poskytovatele	