



VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

Identifikační údaje poskytovatele

Poskytovatel	Česká republika – Česká rozvojová agentura
Sídlo	Nerudova 3, 118 50 Praha 1
IČO	75123924
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury

Č. j.: 281185/2024-1-CRA

Výzva

v rámci dotačního programu

„Zvyšování kapacit osob se zdravotním postižením pro práci v oblasti kybernetické bezpečnosti v Bosně a Hercegovině“

k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu nových projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce pro rok 2024

PREAMBULE

Česká rozvojová agentura (dále jen “poskytovatel”) je oprávněna poskytovat dotace nestátním neziskovým organizacím (dále jen “NNO”) a dalším oprávněným subjektům na základě ustanovení zákona č. 151/2010 Sb., o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů.

Oprávněné subjekty jsou vyzývány k předložení žádosti o poskytnutí dotace v souladu s ustanoveními § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Rozpočtová pravidla“) a v souladu s usnesením vlády ČR č. 452 ze dne 21. června 2023 o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím na podporu veřejně prospěšných činností pro rok 2024.

Poskytovatel poskytuje dotace NNO a dalším oprávněným subjektům na realizaci projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce (ZRS) v souladu s Metodikou ZRS ČR¹, usnesením vlády ČR č. 605 ze dne 16. srpna 2023 k dvoustranné zahraniční rozvojové spolupráci v roce

¹

https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni_vztahy/rozvojova_spoluprace/koncepce_publikace/koncepce/metodika_zrs_cr_1.html

2024 a ke střednědobému výhledu jejího financování do roku 2026 a zohledňuje usnesení vlády č. 591 ze dne 1. června 2020 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy.

Na dotaci není právní nárok.

I. ÚČEL, CÍL A VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ DOTAČNÍ VÝZVY

Účel a celkový kontext dotační výzvy

Bosna a Hercegovina („BA“) se potýká s významnými socioekonomickými překážkami, které jsou prohloubeny kritickými nedostatky v oblasti infrastruktury kybernetické bezpečnosti a rozvoje pracovních sil. Sektor kybernetické bezpečnosti v BA vykazuje zásadní nedostatky, které pramení z absence strategických, legislativních a organizačních reforem nezbytných k posílení kybernetické bezpečnosti v zemi a k podpoře budování kapacit a spolupráce veřejného a soukromého sektoru. V důsledku toho je BA velmi náchylná vůči kybernetickým hrozbám, což vyžaduje naléhavé a komplexní reformy v odvětví kybernetické bezpečnosti.

BA se navíc potýká s výrazným nedostatkem odborníků na kybernetickou bezpečnost, který je umocněn přetrvávající vysokou mírou emigrace vzdělaných osob ze země a odlivem mozků. Tento fakt brzdí jakékoli, byť marginální, snahy o posílení kybernetické odolnosti země.

V reakci na tuto výzvu byla ve spolupráci Velvyslanectví Spojených států amerických v BA, Velvyslanectví České republiky v BA a České rozvojové agentury („ČRA“) vytvořena iniciativa s názvem „Training People with Disabilities for Cybersecurity Jobs in Bosnia and Herzegovina“. Jejím cílem je řešit existující nedostatky v oblasti kybernetické bezpečnosti. Zvláštní důraz bude kladen na posílení postavení marginalizovaných skupin, včetně osob se zdravotním postižením, prostřednictvím zvýšení jejich kompetencí a dovedností, které jim výhledově usnadní vstup na trh práce a zajistí trvalé zaměstnání v oblasti kybernetické bezpečnosti.

Iniciativa rovněž předpokládá zavedení přístupu "školení na míru" zaměřeného jak na výše zmíněné odborníky v oblasti kybernetické bezpečnosti, tak na zaměstnavatele z veřejného i soukromého sektoru v BA. Kromě toho si klade za cíl vytvořit nové pracovní příležitosti pro osoby se zdravotním postižením a podpořit rozvoj pracovní síly v zemi, a zapojit tak obvykle přehlíženou skupinu talentů. Toto úsilí se snaží položit základy budoucí prosperity země a zároveň zpochybnit mylné představy o schopnostech osob se zdravotním postižením v rychle se rozvíjejících technologických rolích a kariérách. Dotační výzva reaguje na zjevnou poptávku po odbornících v oblasti kybernetické bezpečnosti ve veřejném i soukromém sektoru a nabízí osobám se zdravotním postižením lepší vyhlídky na sociální začlenění prostřednictvím zaměstnání. Projekt by měl mimo jiné sloužit jako platforma pro sdílení českých či EU zkušeností a praktik, výměnu know-how a pozitivních i negativních zkušeností s místními partnery z BA.

Geografické a sektorové zaměření výzvy

Projekt bude implementován v Bosně a Hercegovině a měl by mít celostátní přesah.

Projekt je v souladu s bilaterálním programem rozvojové spolupráce ZRS ČR pro Bosnu a Hercegovinu 2018–2023, konkrétně s cíli definovanými v sektoru Řádné (demokratické) správy věcí veřejných, a i s chystaným bilaterálním programem pro roky 2024–2030. Současně navazuje na intervence ČRA zabývající se podporou zaměstnávání osob se

zdravotním postižením. Více informací ohledně ukončených i běžících projektů ČRA lze dohledat na www.czechaid.cz

Projektové návrhy budou zpracovány jako víceleté (na období 2024-2026) a budou přispívat k naplnění cílů a výstupů Programu rozvojové spolupráce České republiky a Bosny a Hercegoviny.² Předkládané projekty budou také směřovat k dosažení následujících cílů udržitelného rozvoje (SDGs):



Záměr a cíl dotační výzvy

Záměrem této výzvy je přispět k řešení kritického nedostatku odborníků v oblasti kybernetické bezpečnosti v Bosně a Hercegovině a zároveň podpořit inkluzivní a rovné příležitosti a sociální začlenění osob se zdravotním postižením. Zaměřením na posílení postavení osob se zdravotním postižením, které mají zájem o kybernetickou bezpečnost, se projekt snaží vytvořit cesty pro jejich smysluplné zapojení na trhu práce. Prostřednictvím strategické spolupráce a cílených intervencí chce poskytovatel dotace podpořit rozmanitější, odolnější a inkluzivnější odvětví kybernetické bezpečnosti v BA.

Cílem této výzvy je zapojit a vyškolit osoby se zdravotním postižením, které mají zájem o odvětví kybernetické bezpečnosti, a vybavit je potřebnými dovednostmi a certifikáty, aby se mohli ucházet o pracovní příležitosti ve veřejném i soukromém sektoru v Bosně a Hercegovině. Poskytováním na míru šitých školicích programů a podpůrných služeb si projekt klade za cíl zvýšit zaměstnatelnost a socioekonomickou integraci osob se zdravotním postižením v oblasti kybernetické bezpečnosti. V konečném důsledku je cílem přispět k rozvoji kvalifikované a různorodé pracovní síly v oblasti kybernetické bezpečnosti v BA a zároveň podpořit sociální začlenění, rovné příležitosti a ekonomické posílení osob se zdravotním postižením.

Obsah předkládaných projektů

V rámci žádosti o dotaci budou předkládány projektové návrhy, jejichž hlavním předmětem bude zprostředkování potřebného vzdělání a odborné přípravy pro osoby se zdravotním postižením, s cílem připravit je na vstup na trh práce a zaměstnání v odvětví kybernetické bezpečnosti v BA. Obsah předkládaných projektů musí být úzce koordinován s partnerem projektu, společností LIR Evolucija. Velvyslanectví Spojených států amerických v BA určilo LIR Evolucija jako preferovaného místního partnera, s nímž podepíše dohodu o spolupráci

² http://www.czechaid.cz/wp-content/uploads/2020/07/3932490_2350969_BaH_revidovany_program.pdf

poté, co Česká rozvojová agentura dokončí vlastní dotační řízení a vybere realizátora projektu.³

Od žadatele o dotaci se očekává zapojení partnera projektu, LIR Evolucija, do všech fází projektu, včetně:

- spolupráce s dalšími relevantními místními subjekty, jakož i s českými či místními experty určenými žadatelem o poskytnutí dotace za účelem koordinace a řízení projektových aktivit projektu (očekává se, že po ukončení příslušného dotačního řízení uspořádá žadatel/vybraný realizátor úvodní setkání všech projektových partnerů – podrobnosti tohoto setkání budou projednány se všemi členy Decision Board, viz níže). **Tato aktivita je povinná** a musí být uvedena v Příloze I žádosti o dotaci – Tabulce výstupů a aktivit jakožto průřezová aktivita po celou dobu realizace;
- spolupráce při realizaci marketingových kampaní s cílem šířit informace o projektu a umožnit co nejširší a nejrozmanitější zapojení cílových skupin;
- spolupráce při definování inkluzivních kritérií pro výběr účastníků školení na téma kybernetické bezpečnosti;
- spolupráce při přípravě/přizpůsobování školicích osnov a metodik na téma kybernetické bezpečnosti tak, aby vyhovovaly různorodým potřebám osob se zdravotním postižením;
- spolupráce na vývoji speciálních metod a způsobů poskytování školení v oblasti kybernetické bezpečnosti, včetně osobních a virtuálních sezení, s cílem uspokojit různorodé potřeby účastníků;
- vypracování strategií pro usnadnění pracovního uplatnění nebo stáží pro absolventy programu ve veřejném a soukromém sektoru v BA;
- poskytování komplexních podpůrných služeb (př. poradenství, pomoc při hledání zaměstnání, psaní životopisu a přípravě na pohovor), s cílem zvýšit zaměstnatelnost účastníků a zajistit úspěšný přechod na trh práce;
- spolupráce při přípravě a vedení osvětových kampaní s cílem zdůraznit přínos osob se zdravotním postižením pro společnost, předávání českých zkušeností v této oblasti;
- realizace občanských iniciativ, které podporují rozvoj dialogu mezi místními obyvateli, podniky, NNO, univerzitami a jinými zainteresovanými stranami, s cílem vytvořit příznivé prostředí pro zaměstnanost a sociální začlenění osob se zdravotním postižením v BA;
- spolupráce se zaměstnavateli, podpora diverzity a inkluze na pracovišti (zvážit také např. systém daňového zvýhodnění zaměstnavatelů, kteří zaměstnávají osoby se zdravotním postižením či poskytování finanční a systémové pomoci (daňové úlevy, technická asistence, bezplatná právní asistence aj.);
- prosazování politických reforem a propagace osvědčených postupů v oblasti vzdělávání a zaměstnávání osob se zdravotním postižením u příslušných zúčastněných stran, včetně ministerstev a policy makerů;

³ V roce 2023 bylo mezi poskytovatelem dotace, ČRA, a Velvyslanectvím USA v BA, podepsáno Memorandum o porozumění, které definuje cíle partnerství a formu spolupráce a rozdělení rolí. Bylo dohodnuto, že Velvyslanectví USA určí místního implementačního partnera, zatímco ČRA identifikuje českého realizátora, který zapojí české a/nebo místní odborníky v oblasti kybernetické bezpečnosti a v oblasti podpory vstupu osob se zdravotním postižením na trh práce.

- budování partnerství s příslušnými zúčastněnými stranami, včetně vládních subjektů, vzdělávacích institucí, nevládních organizací a zaměstnavatelů ze soukromého i státního sektoru, s cílem podpořit projekt a zajistit jeho dlouhodobou udržitelnost;
- vypracování plánu dlouhodobé udržitelnosti s cílem maximalizovat dosah a přínosy projektu;
- další témata související se záměrem a cílem výzvy.

Od žadatele se očekává, že prokáže odborné znalosti, zkušenosti a vědomosti v několika klíčových oblastech. Každá z níže definovaných oblastí bude pokryta tzv. mikrotýmem (min. 1 člen projektového týmu + min. 1 český odborník⁴)

1. **Vzdělávání osob se zdravotním postižením:** prokazatelné zkušenosti s navrhováním a realizací vzdělávacích a školicích programů přizpůsobených potřeb osob se zdravotním postižením, se zaměřením na jejich přípravu na úspěšnou integraci na trhu práce.
2. **Právní předpisy a práva osob se zdravotním postižením:** důkladná znalost právního rámce upravujícího práva a povinnosti osob se zdravotním postižením v BA, zajištění jeho dodržování a ochrany práv účastníků.
3. **Kybernetická bezpečnost:** zvyšování kompetencí osob se zdravotním postižením v oblasti kybernetické bezpečnosti.

Minimální požadavky na kvalifikaci členů výše uvedených mikrotýmů jsou uvedeny v části III, bod 7) této dotační výzvy.

Vzhledem k zaměření dotační výzvy a očekávaným výsledkům projektu se předpokládá, že do projektu budou zapojeni také experti s **praktickými zkušenostmi v oblasti podpory začleňování osob se zdravotním postižením do soukromého sektoru** zejm. z oblasti náboru a vytváření pracovních příležitostí pro osoby se zdravotním postižením (vč. tvorby a realizace strategií pro vytváření inkluzivního pracovního prostředí a zajištění úspěšné integrace osob se zdravotním postižením). Tito experti budou součástí projektového týmu a jejich vstupy budou úzce koordinovány s jednotlivými mikrotýmy dle zvolené strategie projektu. Poskytovatel dotace nestanoví konkrétní požadavky na jejich počet nebo kvalifikaci, nicméně tento aspekt bude předmětem hodnocení v rámci hodnoticího kritéria Kompetence žadatele, subkritérium Odborné zajištění projektu.

Cílové skupiny

- **Osoby se zdravotním postižením**, které usilují o zvýšení svých kompetencí a dovedností v oblasti kybernetické bezpečnosti;
- **Vzdělávací a odborné instituce**, které se podílejí na poskytování vzdělávání a odborné přípravy osobám se zdravotním postižením a poslouží jako klíčoví partneři při realizaci programu odborné přípravy v oblasti kybernetické bezpečnosti;
- **Zaměstnavatelé z veřejného sektoru**, kteří mají zájem o nábor vyškolených odborníků na kybernetickou bezpečnost z řad osob se zdravotním postižením;

⁴ může se jednat buď o dalšího člena projektového týmu nebo externího odborníka najatého žadatelem. Požadované kvalifikace pro projektový tým jsou uvedeny v části III, 7) této výzvy

- **Zaměstnavatelé ze soukromého sektoru**, kteří hledají kvalifikované odborníky na kybernetickou bezpečnost a usilují o vytváření rozmanitého a inkluzivního pracovního prostředí;
- **Nevládní neziskové organizace**, které se věnují obhajobě práv a blahobytu osob se zdravotním postižením;
- **Policy makeři, zástupci příslušných ministerstev a vládních orgánů**, kteří jsou zodpovědní za formulování politik a předpisů v oblasti práv osob se zdravotním postižením, vzdělávání, zaměstnanosti a kybernetické bezpečnosti.

Očekávané výsledky projektu

1. **Zvýšení udržitelné zaměstnatelnosti osob se zdravotním postižením a posílení pracovní síly v odvětví kybernetické bezpečnosti.**
2. **Zlepšení dovedností a znalostí osob se zdravotním postižením v oblasti kybernetické bezpečnosti** – účastníci, kteří absolvují vzdělávací program a školení v oblasti kybernetické bezpečnosti, prokáží lepší dovednosti a znalosti, což jim poskytne konkurenční výhodu při vstupu na trh práce a připraví je na úspěšnou kariéru v této oblasti.
3. **Zvýšení povědomí zaměstnavatelů ve veřejném i soukromém sektoru o schopnostech a přínosu osob se zdravotním postižením v oblasti kybernetické bezpečnosti.**
4. **Podpora sociálního začleňování a rozmanitosti** v oboru kybernetické bezpečnosti a **vytváření inkluzivnějšího a spravedlivějšího pracovního prostředí pro osoby se zdravotním postižením.**
5. **Podpora v prosazování politických reforem a systémových změn**, které podporují začlenění osob se zdravotním postižením, vytváření rovného přístupu ke vzdělání a zaměstnání v oblasti kybernetické bezpečnosti.

Při zpracování projektové dokumentace (zejména logického rámce projektu) lze využít také nástroj INDIKIT (www.indikit.net), který nabízí realizátorům humanitárních a rozvojových projektů návody na využívání více než 300 projektových indikátorů z různých sektorů.

Udržitelnost projektu

S udržitelností projektu se pojí především následující témata, která poskytovatel dotace požaduje zohlednit v žádosti o dotaci, resp. jejích přílohách:

- zapojení a efektivní nastavení komunikace s místním partnerem projektu, tj. společností LIR Evolucija, a dále s Velvyslanectvím USA v BA, ČRA a Velvyslanectvím ČR v BA;
- budování kapacit zaměřené na posílení postavení místních zúčastněných stran, včetně vzdělávacích institucí, středisek odborné přípravy, nevládních organizací a zaměstnavatelů, aby i po skončení projektu podporovaly začleňování osob se zdravotním postižením do vzdělávání a zaměstnávání v oblasti kybernetické bezpečnosti;
- posílení partnerství s vládními subjekty, nevládními organizacemi, zaměstnavateli ze soukromého i veřejného sektoru a dalšími zúčastněnými stranami, s cílem vytvořit podpůrný ekosystém pro osoby se zdravotním postižením v odvětví kybernetické bezpečnosti;

- odpovídající zohlednění předpokladů a rizik souvisejících s realizací projektu a příprava opravných kroků pro případ naplnění dílčích rizik, které umožní splnění projektového záměru a cíle;
- a další činnosti, které žadatel považuje za relevantní.

V rámci předkládání žádostí o dotaci bude uchazeč klást značný důraz rovněž na kvalitně připravenou strategii odchodu. Důležitým prvkem je také co nejvyšší míra zapojení místních partnerů do procesu přípravy a rozhodování, se kterou pak souvisí následné sdílení vlastnictví výsledků rozvojových aktivit podpořené pečlivým a transparentním předáním výstupů projektu včetně řádného zaškolení příjemců. Při přípravě školicích materiálů by měl být adekvátně zohledněn lokální kontext a zajištěna dlouhodobá využitelnost, aby po ukončení projektu nedocházelo k postupnému opouštění dosažených výstupů. Důležitým faktorem je spolupráce a komunikace realizátora s partnery v rámci předávání znalostí, školení, nastavení do budoucnosti aj.

Podstatným faktorem, vedoucím k žádoucím synergickým rozvojovým dopadům, je koordinace s ostatními donory a realizátory v dané lokalitě i vzájemná součinnost aktérů v rámci ZRS ČR.

Partnerská organizace v místě realizace

LIR Evolucija

LIR Evolucija je vývojová, poradenská a výzkumná organizace, která se zabývá různými aspekty udržitelného rozvoje, včetně energetické účinnosti, obnovitelných zdrojů energie, hospodářského rozvoje, ochrany životního prostředí, cirkulární ekonomiky, nakládání s odpady a zaměstnanosti. Zkušení členové, kteří mají dlouhodobé rozsáhlé zkušenosti s identifikací, navrhováním a realizací integrovaných a rozvojových projektů financovaných Evropskou unií a dalšími finančníky, založili LIR Evolucija před 20 lety. Reference LIR Evolucija zahrnují 70 projektů ve zmíněných odvětvích.

Kontaktní údaje:

Kontaktní osoba: Slaviša Jelisić

Adresa: Gavre Vučkovića 6, 78000 Banjaluka, RS, Bosnia and Herzegovina

Tel: 0038751329750

Email: slavisaj@lir.ba, office@lir.ba

Web: www.lir.ba

Velvyslanectví USA v BA určilo společnost LIR Evolucija jako preferovaného místního partnera pro tento projekt. Smlouva mezi Velvyslanectvím USA a LIR Evolucija bude podepsána až po ukončení dotačního řízení ČRA. Vztah mezi ČRA a společností LIR Evolucija nebude smluvně ukotven. ČRA je v rámci rozdělení kompetencí mezi ní a Velvyslanectvím USA odpovědná pouze za výběr realizátora na české straně.

Jak již bylo uvedeno v části Obsah předkládaných projektů této dotační výzvy, od úspěšného žadatele/realizátora se očekává, že se společností LIR naváže spolupráci již ve fázi přípravy žádosti o poskytnutí dotace. Navázaný vztah mezi žadatelem a partnerskou organizací bude doložen podpůrným dopisem (Letter of Intent) podepsaným oprávněnou osobou partnerské organizace. Podpůrný dopis musí být přílohou žádosti o dotaci.

Koordinační a rozhodovací mechanismy v rámci projektu

Pro potřeby hladší komunikace by v rámci projektu měly být vytvořeny dva orgány, Decision Board a Advisory Board.

Decision Board, jehož členy by měli být zástupci ČRA, Velvyslanectví USA v BA, Velvyslanectví ČR v BA, vybraného žadatele/realizátora projektu a partnerské organizace v místě realizace, je hlavním koordinačním orgánem projektu. Mezi jeho hlavní povinnosti spadá dohled nad realizací projektu, projednávání a schvalování projektových plánů, poskytování strategického vedení, stanovení řízení rizik a zajištění kvality, řešení změn v projektových plánech a závažných odchylek, řešení konfliktů, formulování návrhů na změny plánu aj. Členové Decision Board by se měli setkávat alespoň jednou za kvartál, a to buď osobně, anebo prostřednictvím VTC. Sekretariát Decision Board bude zajišťovat vybraný žadatel/realizátor projektu.

Advisory Board by měl být zřízen jako strategický poradní orgán, jehož členy by kromě zástupců Decision Board měli být relevantní zainteresované strany projektu (př. zástupci univerzit, občanské společnosti, podnikatelské sféry, dalších odborníků na problematiku kybernetické bezpečnosti a zaměstnanosti osob se zdravotním postižením, případně další aktéři, na nichž se shodnout členové Decision Board). Úkolem Advisory Board je poskytovat strategický dohled nad projektem a jeho jednotlivými komponentami a přispívat k dlouhodobému dopadu a udržitelnosti projektu. Rozmanité odborné znalosti a perspektivy členů Advisory Board pomohou utvářet směr projektu, zvyšovat jeho efektivitu a podporovat spolupráci mezi zúčastněnými stranami. Jedná se tedy o platformu, která propojuje všechny relevantní zúčastněné strany, ale slouží také jako prostředník pro diskusi o politických důsledcích prosazování systémových změn, pro sdílení osvědčených postupů nebo získaných zkušeností. Jeho členové by měli být členy Decision Board informováni o pokroku a plánech projektu a jeho strategickém směřování. Členové Advisory Board by se měli setkávat alespoň jednou ročně, ideálně v návaznosti na schválení žádosti o pokračování projektu. Sekretariát Advisory Board bude zajišťovat vybraný žadatel/realizátor projektu.

V první fázi projektu, tj. do konce roku 2024, by měl realizátor projektu společně s partnerem projektu a po konzultaci s poskytovatelem dotace vytvořit **tzv. komunikační schéma projektu**. Komunikační schéma by mělo sloužit jako strategický nástroj pro efektivní komunikaci v průběhu realizace projektu a mělo by mj. identifikovat klíčové zúčastněné strany, jejich role a odpovědnosti a způsoby komunikace (tedy komunikační linku a kanály komunikace).

Komunikační schéma a výše uvedené orgány, tedy Decision Board a Advisory Board, budou popsány v žádosti o dotaci, v Příloze I – Projektový dokument.

Publicita projektu⁵

Projektové aktivity umožní poskytovat informace co nejširšímu publiku a zúčastněným stranám na národní, regionální a místní úrovni, zvyšovat tak povědomí o principech ZRS a získávat zpětnou vazbu. Konkrétně lze medializovat příklady dobré praxe, vytvářet funkční informační systémy, pořádat průzkumy veřejného mínění, informovat veřejnost o dosažených výsledcích projektu, o problematice rozvojového světa a produkovat vzdělávací a osvětové

⁵ řídí se rovněž Metodickým pokynem České rozvojové agentury k vnější prezentaci zahraniční rozvojové spolupráce ČR

materiály, které představí svět diverzifikovaný a z pohledu, který odráží témata a principy ZRS.

Publicitu, včetně využívání výstupů projektu a práce s odezvou veřejnosti, je žádoucí propojit s komunikačními a prezentačními aktivitami a kanály poskytovatele dotace. Všechny aktivity zaměřené na visibilitu ZRS ČR a projektu jako takového budou připravovány a konzultovány jak s poskytovatelem dotace a příslušným zastupitelským úřadem v místě realizace, tak s povinnou partnerskou organizací. K tomuto účelu se dále doporučuje využívat webové stránky partnerů projektu, sociální sítě a zavedené komunikační kanály, aby se zvýšila viditelnost projektu, poskytovatele i jednotlivých zúčastněných stran.

Doba realizace projektu

V rámci této konkrétní výzvy je možné předkládat pouze žádosti o dotaci v režimu víceleté realizace. Realizace projektu musí být zahájena v roce 2024 a ukončena v rámci víceletého implementačního období **nejpozději do 31.12.2026**.

Rozhodnutím o poskytnutí dotace budou přiděleny prostředky pro rok 2024.

Subjekt, kterému bude v rámci této výzvy poskytnuta dotace na projekt na rok 2024, je oprávněn požádat o pokračující dotaci (na základě výzvy a v termínu stanoveném poskytovatelem) na tentýž projekt rovněž v roce 2025 a 2026⁶, pokud budou splněny podmínky stanovené poskytovatelem dotace v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (zejména schválená roční zpráva, řádné vyúčtování a vypořádání dotace aj.).

Poskytovatel dotace však není povinen ani se nezavazuje žádosti o pokračující dotaci na další období implementace víceletého projektu vyhovět.

II. OKRUH OPRÁVNĚNÝCH ŽADATELŮ O DOTACI

V souladu s ustanovením usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 a v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel **může být** dotace z finančních prostředků účelově vyčleněných na ZRS ČR **poskytnuta pouze těmto subjektům:**

- a) SPOLKŮM podle § 7 odst. 1 písm. e) Rozpočtových pravidel,
- b) OBECNĚ PROSPĚŠNÝM SPOLEČNOSTEM, nadacím, nadačním fondům a ústavům podle § 7 odst. 1 písm. i) Rozpočtových pravidel,
- c) PRÁVNICKÝM OSOBÁM, které jsou založeny nebo zřízeny k poskytování zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a k poskytování sociálně-právní ochrany dětí, a to výhradně na tyto účely dle § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,
- d) ÚČELOVÝM ZAŘÍZENÍM REGISTROVANÝCH CÍRKVÍ A NÁBOŽENSKÝCH SPOLEČNOSTÍ, zřízeným podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích

⁶ Pro žadatele o poskytnutí pokračující dotace na projektové záměry, které byly podpořeny v režimu víceletých projektů, bude vždy zveřejněna samostatná výzva.

a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, pokud vykonávají alespoň některou činnost v § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,

e) ÚZEMNÍM SAMOSPRÁVNÝM CELKŮM na jinou než podnikatelskou činnost podle § 7 odst. 1 písm. c) Rozpočtových pravidel,

f) MEZINÁRODNÍM ORGANIZACÍM (s registrací v ČR) dle § 7 odst. 1 písm. n) Rozpočtových pravidel,

g) DOBROVOLNÝM SVAZKŮM OBCÍ dle § 7 odst. 1 písm. j) Rozpočtových pravidel.

III. PODMÍNKY ÚČASTI V DOTAČNÍM ŘÍZENÍ

- 1) Účastníkem řízení o poskytnutí dotace je pouze žadatel o dotaci.
- 2) Žadatel je z okruhu oprávněných žadatelů o dotaci daného touto výzvou.
- 3) Žadatel musí dodržet předepsaný způsob a termín podání žádosti o dotaci.
- 4) Žádost musí být ve shodě s věcným zaměřením této výzvy k podání žádosti o dotaci.
- 5) Každý žadatel může podat jen 1 žádost o dotaci, přičemž tato žádost o dotaci obsahuje jen jeden projekt.
- 6) Předložení kompletní žádosti na závazných formulářích včetně všech příloh ve formátu, termínu a s náležitostmi danými touto výzvou.
- 7) Poskytovatel dotace požaduje prokázání odborné kvalifikace následujících členů mikrotýmů:

Mikrotým 1 - Vzdělávání osob se zdravotním postižením:

- min. 1 člen týmu: vysokoškolské vzdělání v oboru speciální pedagogika, sociální práce se zaměřením na osoby se zdravotním postižením, nebo v příbuzném oboru. Alternativně lze předložit uznávaný certifikát, odbornou licenci nebo osvědčení v příslušných oborech;
- min. 1 člen týmu: minimálně 5 let pracovních zkušeností s navrhováním a realizací vzdělávacích a školicích programů přizpůsobených osob se zdravotním postižením;
- členové mikrotýmu musí prokázat účast na min. 2 referenčních projektech zaměřených na vzdělávání osob se zdravotním postižením. Minimální počet referenčních projektů je stanoven kumulativně, tj. mikrotým jako celek musí disponovat experty, kteří souhrnně doloží účast na min. 2 referenčních projektech..

Mikrotým 2 - Právní předpisy a práva osob se zdravotním postižením:

- min. 1 člen týmu: vysokoškolské vzdělání se specializací lidská práva, nebo jiná příbuzná specializace. Alternativně lze předložit uznávaný certifikát, profesní licenci nebo osvědčení v příslušných právních oborech.
- min. 1 člen týmu: minimálně 5 let pracovních zkušeností se zaměřením na práva osob se zdravotním postižením, včetně zajištění souladu s právními rámci a ochrany práv osob se zdravotním postižením;
- min. 1 člen týmu: minimálně 2 roky zkušeností v oblasti práce s právy osob se zdravotním postižením v BA;

- členové mikrotýmu musí prokázat účast na min. 2 referenčních projektech zaměřených na podporu práv osob se zdravotním postižením/nastavování právního rámce upravujícího práva a povinnosti osoby se zdravotním postižením. Minimální počet referenčních projektů je stanoven kumulativně, tj. mikrotým jako celek musí disponovat experty, kteří souhrnně doloží účast na min. 2 referenčních projektech..

Mikrotým 3 - Kybernetická bezpečnost:

- min. 1 člen týmu: vysokoškolské vzdělání v oboru informatika, informační technologie, kybernetická bezpečnost nebo v příbuzném oboru;
- min. 1 člen týmu: min. 5 let zkušeností v oblasti informatiky, informačních technologií, kybernetické bezpečnosti nebo v příbuzném oboru.

Kvalifikační požadavky stanovené pro každý mikrotým mohou být plněny jednou nebo více osobami. Kvalifikace bude doložena prostřednictvím stručného profesního CV s vyznačením relevantních informací sloužících k prokázání kvalifikace (dosažené vzdělání, zkušenosti v oboru-stručný popis vykonávané pozice a doba jejího vykonávání) a dokladem o dosaženém vzdělání (tj. např. vysokoškolský diplom). Účast členů týmu na referenčních projektech bude rovněž doložena prostřednictvím stručného profesního CV s uvedením relevantních informací sloužících k prokázání kvalifikace – název projektu, zadavatel/donor, realizátor, alokace, zdroj financování, stručné resumé projektu, doba a země realizace, stručný popis pozice, kterou člen týmu v rámci projektu zastával).

IV. PODMÍNKY PRO POUŽITÍ DOTACE

Celková výše prostředků, které jsou alokovány v rámci této dotační výzvy **na období let 2024–2026, činí 6 000 000,- Kč.** Výše požadované dotace v žádosti o dotaci nesmí tuto částku překročit.

Na jednotlivé roky je výše dotace **na jeden projekt** stanovena následovně, přičemž žadatel o dotaci nesmí ve své žádosti o dotaci tyto částky překročit:

2024: 2 000 000,- Kč

2025: 2 000 000,- Kč

2026: 2 000 000,- Kč

Celková výše dotace, či výše dotace na jednotlivé roky, může být navýšena v průběhu realizace projektu pouze na základě odůvodněné žádosti příjemce dotace a v souladu s interními předpisy poskytovatele dotace. Poskytovatel dotace není povinen žádosti o navýšení celkové částky dotace či částky dotace na jednotlivé roky vyhovět.

Výše spolufinancování projektu

Pro tuto konkrétní dotační výzvu poskytne poskytovatel dotaci do maximální výše 95 % z celkových nákladů projektu za celou dobu realizace. Poskytovatel dotace zároveň požaduje po příjemci dotace podílet se spolufinancováním ve výši minimálně 5 % z celkových nákladů projektu na každý kalendářní rok, tj.

podíl z dalších zdrojů⁷ ze strany příjemce dotace musí být min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2024, min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2025, min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2026.

V případě projektů, kde je příjemcem nevládní nezisková organizace⁸, **je umožněno zahrnout do spolufinancování projektu i činnost dobrovolníků a prokazovat ji prostřednictvím nepeněžitého příspěvku ve formě dobrovolnické práce, a to až do výše 50 % požadovaného objemu vlastního spolufinancování projektu.** Dobrovolníky si může vykazovat pouze organizace, u které pracují dobrovolníci na základě zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů.

Rozpočtové položky hrazené z dalších zdrojů (uvedené ve sloupci „Z dalších zdrojů“ v rámci rozpočtu projektu) musí být prokazatelné a ověřitelné, příjemce dotace musí ověřitelným způsobem doložit podíl a způsob spolufinancování projektu.

Způsobilé výdaje projektu pro rok 2024

Způsobilé výdaje jsou ty, které skutečně vznikly v rámci projektu mezi počátečním a konečným datem způsobilosti. Počáteční a konečné datum způsobilosti výdajů je stanoveno od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 a prostředky dotace lze použít výhradně k úhradě způsobilých výdajů, které jsou uvedeny jako uznatelné včetně jejich finančních limitů/omezení v Příloze č. 2 této výzvy.

Pro stanovení mzdy/platu pracovních pozic, doporučujeme použít Informační systém o průměrném výděлку, který je dostupný na stránkách www.ispv.cz. Položky rozpočtu budou strukturovány v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., Zákon o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Položky rozpočtu budou obsahovat dostatečně podrobné informace umožňující posouzení hospodárnosti a efektivnosti.

Další podmínky pro použití dotace

Příjemce dotace nemůže dotaci přenechat třetím subjektům. Příjemce dotace může poskytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pouze pokud se jedná o úhradu výrobků, materiálu, výkonů, služeb a mezd (včetně odvodů zaměstnavatele) spojených

s realizací schváleného projektu a podle schváleného rozpočtu, na který byly prostředky poskytnuty. Dotaci nelze používat na financování podnikatelských aktivit. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován. Příjemce dotace je zodpovědný poskytovateli dotace za přípravu, řízení a realizaci projektu a musí se aktivně podílet na implementaci projektu.

V řízení o poskytnutí dotace se nepoužije ustanovení § 37 odst. 3, § 41, § 45 odst. 2 a 4, § 71 odst. 3, § 80 odst. 4 písm. b) až d), § 140 odst. 2 a § 146 správního řádu. Proti Rozhodnutí poskytovatele o poskytnutí, zamítnutí nebo částečném zamítnutí žádosti o dotaci není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.

⁷ Spolufinancování organizace vlastními příjmy, např. z členských příspěvků nebo z příjmů z poskytovaných služeb a ze zdrojů jiných institucí, např. (místních) nevládních neziskových organizací, nadací či úřadů územní samosprávy, nebo ze strany podnikatelských subjektů.

⁸ Právní formy uvedeny v § 7 odst. 1 písm. e), f) a i) Rozpočtových pravidel

Na poskytování dotací ze státního rozpočtu oprávněným subjektům se nevztahuje zákon č. 134/2016 Sb., zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

V. POSKYTNUTÍ DOTACE

Dotace se poskytuje výlučně na základě předložené žádosti o dotaci se všemi povinnými přílohami a po provedení hodnocení jednotlivých žádostí o dotaci, jak je popsáno níže.

Dotace bude poskytována z prostředků státního rozpočtu formou účelově vázané dotace na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2024 (dále též „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“). V Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoví poskytovatel podmínky, které je příjemce dotace při používání finančních prostředků povinen dodržet. Toto Rozhodnutí o poskytnutí dotace zohlední ustanovení uvedená v příloze k Usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 o „Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy“.

Příjemce je povinen použít prostředky z poskytnuté dotace jen na stanovený účel a dodržet jejich výši a skladbu tak, jak budou uvedeny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a jeho přílohách. Případné změny údajů v Rozhodnutí o poskytnutí dotace v průběhu rozpočtového roku může poskytovatel provést na základě žádosti příjemce dotace.

Dotace se poskytuje v souladu s vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace.

Dotace bude vyplacena jednorázově formou ex-ante do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace na účet příjemce dotace.

Společně s dotační výzvou je rovněž zveřejněn vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace (Příloha č. 3 této výzvy).

Poskytovatel na základě žádosti o poskytnutí dotace Rozhodnutím:

- dotaci zcela poskytne, nebo
- žádost o poskytnutí dotace zcela zamítne, nebo
- dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.

Poskytovatel dotace může v Rozhodnutí vyčlenit další podmínky použití poskytnuté dotace, a to podmínky méně závažné nebo takové, jejichž nesplnění je méně závažné, z hlediska porušení podmínek rozpočtové kázně (viz § 14 odst. 5 ve spojení s § 44a odst. 4 Rozpočtových pravidel).

Postupem podle § 14g až 14i, 14l a 14m Rozpočtových pravidel, může poskytovatel rozhodnout na základě žádosti příjemce dotace o změně práv a povinností uvedených v § 14 odst. 4 písm. c), e) až i) Rozpočtových pravidel.

Finanční prostředky budou uvolňovány v souladu s regulací čerpání výdajů státního rozpočtu ČR na příslušný rok ve výši stanovené Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Poskytnutí dotace je vázáno na přidělení prostředků ze státního rozpočtu poskytovateli dotace.

VI. KONTROLA VYUŽITÍ DOTACE A MONITORING

Poskytovatel je oprávněn průběžně i dodatečně kontrolovat řešení projektu, průběh čerpání dotace i použití dotace, hospodárnost, efektivnost, účelnost, a to v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Tím nejsou dotčena kontrolní oprávnění finančních orgánů a dalších orgánů kontroly České republiky. Příjemce dotace umožní na požádání kontrolního orgánu provedení kontroly a ověření správnosti použití prostředků dotace v účetnictví. **Předmětem kontrol je zejména fyzická kontrola originálů účetních dokladů vykázaných ve vyúčtování realizovaného projektu, jejich zaúčtování a jejich přímé souvislosti s realizovaným projektem a dodržení dalších ustanovení Rozhodnutí o poskytnutí dotace.** Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve státní správě, v platném znění (zákon o finanční kontrole) a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). V případě, že kontrolní orgán nebo ústřední orgán zjistí kontrolou neoprávněné použití prostředků nebo zadržení prostředků, bude vyžadovat jejich vrácení do státního rozpočtu v souladu s platnými právními předpisy.

Příjemce dotace je povinen doložit poskytovateli:

Monitorovací zprávy

- **průběžné zprávy o realizaci projektu** nejpozději do **31.7.2024, 31.7.2025 a 31.7.2026,**
- **roční zpráva o realizaci projektu za každý rok** nejpozději do **31.1. násl. roku,**
- v posledním roce realizace projektu **jak zpráva roční, tak zpráva závěrečná,** která shrnuje projekt za celou dobu jeho realizace, nejpozději do **31.1. násl. roku po ukončení projektu,**

případně **další závazné výstupy** specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejm. **poskytnutí informace o skutečném čerpání dotace na vyžádání poskytovatele dotace a včasné informování o riziku nedočerpání dotace** v případě, že takové riziko příjemci vznikne, a to v předepsaných termínech a formě.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo požadovat úpravy monitorovacích zpráv a jejich příloh tak, aby splňovaly podmínky dotační výzvy. Písemné výstupy musí být odevzdány v souladu se vzory uvedenými na webu poskytovatele dotace.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu požadované zprávy o realizaci projektu a finanční vyúčtování, **vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů.**

Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli **do 31. 1. 2025 písemné vyúčtování přidělené dotace** za rok **2024** případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to v předepsaných termínech a formě.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

Příjemce dotace vyhotoví a zašle poskytovateli dotace **finanční vypořádání dotace vyplývající z ustanovení Přílohy č. 3 vyhl. č. 367/2015 Sb.**, o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději **do 15. 2. 2025**. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace současně poukáže podle dispozic poskytovatele na jeho účet, a to do **15. 2. 2025**.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu finanční vypořádání poskytnuté dotace a neodvede nevyčerpané prostředky z dotace do státního rozpočtu, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů. Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje a vypořádá v souladu s platnými právními předpisy (viz výše) dotace poskytnuté poskytovatelem dotace v předchozím roce.

VIII. ZPŮSOB PODÁNÍ A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Tato výzva bude zveřejněna dne 9.4.2024.

Lhůta pro podání žádosti je do 20.5. 2024, tj. do této doby musí být žádost doručena poskytovateli dotace.

Podmínky podání žádosti datovou schránkou:

Žadatel zašle žádost včetně všech povinných příloh ve formátu PDF opatřenou (elektronickým) podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit). Žadatel společně s PDF dokumenty zároveň zašle veškeré dokumenty také v editovatelné podobě (Word, Excel). Každý formulář bude samostatným dokumentem.

Zprávu do datové schránky nadepíše „NEOTEVÍRAT“ - „Žádost/Zvyšování kapacit osob se zdravotním postižením pro práci v oblasti kybernetické bezpečnosti v Bosně a Hercegovině/ 2024 (nové projekty)“

ID datové schránky: 4ebr7ba

Podmínky podání poštou či osobně na recepci poskytovatele dotace:

Žádost se všemi dokumenty, v listinné i el. formě (PDF + editovatelné), musí být opatřená podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit) na CD-ROM/FLASHDISK, se podává v zalepené obálce zabezpečené proti neoprávněnému otevření (např. přelepením) označené:

- a) názvem dotačního titulu („Žádost/Zvyšování kapacit osob se zdravotním postižením pro práci v oblasti kybernetické bezpečnosti v Bosně a Hercegovině/ 2024 (nové projekty)“
- b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou;
- c) textem „NEOTEVÍRAT“

Žádost o poskytnutí dotace v listinné podobě zasílejte doporučeně (nebo doručte osobně) na následující adresu:

Česká rozvojová agentura
Nerudova 3
118 50 Praha 1

Žádost musí být doručena jedním z uvedených způsobů, v termínu PO vyhlášení výzvy a PŘED jejím ukončením. Poskytovatel usnesením dotační řízení zastaví v případě, že žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti. K žádosti o dotaci podané před zveřejněním výzvy se nepřihlíží.

Pokud žadatel o dotaci předloží na základě této výzvy více než 1 žádost o dotaci nebo žádost o dotaci obsahující více než jeden projekt, bude vydáno rozhodnutí o neposkytnutí dotace.

Podávání informací k výzvě

Dotazy týkající se výzvy (např. podání žádosti o dotaci, podmínek výzvy, způsobu hodnocení a udělení finančních prostředků) lze zasílat pouze e-mailem na níže uvedenou adresu:

epodatelna@czechaid.cz

Dotazy je možné vznášet nejdříve ode dne vyhlášení výzvy a nejpozději do 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádostí o dotaci. Pouze písemné odpovědi jsou závazné. Dotazy včetně odpovědí budou anonymizovaně zveřejňovány na webu ČRA.

Náležitosti žádosti o dotaci

Všechny přílohy žádosti musí být vypracovány dle závazné osnovy a (v případě listinné podoby) tvořit jeden celek svázaný nebo jinak spojený (optimálně kroužkovou nebo pevnou vazbou). Žádost včetně všech příloh musí být vypracována v českém jazyce. Přílohy I a IV žádosti (Projektový dokument a Matice logického rámce) musí být vypracovány a předloženy rovněž v anglickém jazyce. V případě rozporu nebo nejasností bude za závaznou považována česká verze těchto příloh.

Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně do protokolu. Žádost o dotaci musí být podána formou předepsaných příloh této výzvy, včetně samotné žádosti o dotaci. **Žádost o dotaci musí obsahovat:**

- a) údaje podle § 14, odstavce 4 písm. a) a b) Rozpočtových pravidel, v účinném znění, tj.:
 - jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, rodné číslo, bylo-li přiděleno, a adresu trvalého pobytu, je-li žadatel o dotaci fyzickou osobou a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo; název, adresu sídla a identifikační číslo osoby, je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
 - název a adresu poskytovatele dotace,
- b) požadovanou částku,
- c) účel, na který chce žadatel o dotaci žádané prostředky použít,
- d) lhůtu, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- e) je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
 - 1. informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci,
 - 2. údaje o skutečném majiteli právnické osoby, viz příloha J) žádosti o dotaci
 - 3. informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;
- f) administrativní požadavky specifikované v příslušné dotační výzvě, které jsou nutné pro rozhodnutí poskytovatele
- g) identifikaci výzvy, na jejímž základě je žádost podávána.

Vzor žádosti o dotaci je součástí formulářů, které jsou přílohou této výzvy.

Povinné přílohy žádosti:

- Příloha I. - **Projektový dokument (v českém a anglickém jazyce),**
- Příloha II. - **Tabulka výstupů a aktivit** pro každý rok realizace zvlášť,
- Příloha III. - **Strukturovaný rozpočet projektu** pro každý rok realizace zvlášť,
- Příloha IV. - **Matice logického rámce (v českém a anglickém jazyce)**

Spolu s formulářem žádosti o dotaci předloží žadatel tyto doklady:

Příloha A) doklady o právní subjektivitě v souladu s právní formou žadatele (např. Výpis z příslušného rejstříku, např. z registru obecně prospěšných organizací atp.). Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz⁹;

Příloha B) doklady o volbě nebo jmenování statutárního zástupce. Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na justice.cz¹⁰;

Příloha C) výpis z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpis evidence z Rejstříku trestů statutárního orgánu (všech členů statutárního orgánu), ne starší 6 měsíců; lze dočasně nahradit u zahraničních osob čestným prohlášením a potvrzením o podané žádosti o výpis evidence z Rejstříků trestů fyzických osob, které bude následně neprodleně po obdržení předloženo poskytovateli dotace;

Příloha D) výpis z Insolvenčního rejstříku (ne starší 3 měsíců);

Příloha E) originál dokladu místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení ne starší 6 měsíců o tom, že žadatel nemá u nich žádné závazky po lhůtě splatnosti (lze nahradit výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona č. 134/2016 Sb.);

Příloha F) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu v ČR shodného s účtem uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace;

Příloha G)

- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti v souvislosti s platbami do systému sociálního pojištění, vůči zdravotním pojišťovnám, Celní správě, Pozemkovému fondu, Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí a Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu; za vypořádání nelze považovat posečkání s úhradou dlužných závazků;
- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu;
- čestné prohlášení, že žadatel není v úpadku, neprochází insolvenčním řízením ani není v likvidaci; žadatel se nedopustil vážného profesního pochybení včetně zkršlování informací, podvodu, korupce, jednání související se zločinným spolením, praní peněz nebo financování terorismu, teroristických trestných činů nebo trestných

⁹ V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

¹⁰ V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

činů spojených s teroristickými činnostmi; je-li žadatelem o dotaci právnická osoba, platí toto prohlášení, jak pro právnickou osobu, tak zároveň pro každého člena jejího statutárního orgánu; nevyužívá ani nevyužíval a nepodporuje ani nepodporoval dětskou práci a jiné obchodování s lidmi, nezaložil krycí společnost nebo nevystupuje jako krycí společnost, že v souvislosti s operací financovanou z prostředků EU nebyl pravomocně odsouzen ze spáchání trestného činu, mu nebylo v minulosti vydáno rozhodnutí ÚOHS o správním deliktu podle zákona o veřejných zakázkách nebo přestupku podle zákona o zadávání veřejných zakázek, mu nebylo vydáno pravomocné rozhodnutí OFS, že došlo k porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech;

- GDPR souhlas;

Příloha H) seznam organizací či institucí u kterých žadatel současně požaduje či jsou mu poskytovány finanční prostředky na realizaci předkládaného projektu;

Příloha I) doložení kvalifikace členů projektového týmu dle části III, bod 7) této dotační výzvy;

Příloha J) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu;

Příloha K) potvrzení spolupráce s partnerskou organizací (prostřednictvím podpůrného dopisu (Letter of Intent dle části „Partnerská organizace v místě realizace“ této dotační výzvy).

Pokud je žádost o poskytnutí dotace podepsána v zastoupení, je žadatel povinen doložit plnou moc opravňující jeho zástupce k jednání jménem zastupovaného subjektu.

Žadatel o dotaci odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

Lze rovněž podat další doplňující přílohy ze strany žadatele nad rámec povinných příloh (*mapová schémata, výsledky analýz, podpůrné studie, technické specifikace apod.*).

IX. POSOUZENÍ PŘEDLOŽENÝCH ŽÁDOSTÍ

1. Posouzení formálních náležitostí

V souladu s Rozpočtovými pravidly si poskytovatel vyhrazuje právo postupovat dle ust. § 14k odst. 1, 3 a 4, § 14l a § 14p Rozpočtových pravidel:

- trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, vyzve poskytovatel žadatele o dotaci k odstranění vad; k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu;

- poskytovatel může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadateli o dotaci poskytne přiměřenou lhůtu;

- poskytovatel může žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhovět; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost;

- zemřel-li žadatel o dotaci nebo zanikl-li žadatel o dotaci přede dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel řízení zastaví;

- žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4 Rozpočtových pravidel.

Poskytovatel usnesením řízení zastaví v případě, že

- a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti,
- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci uvedenému ve výzvě k podání žádosti.

Splnění základních administrativních náležitostí předkládaných žádostí o poskytnutí dotace prověří komise pro otevírání obálek. Pro administrativní kontrolu, zda byly přiloženy všechny požadované přílohy a seřazeny ve správném pořadí, může žadatel o dotaci využít dokument „Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí“, který je přílohou č. 4 této výzvy.

2. Věcné hodnocení žádostí

Poskytovatel dotace ustanoví hodnotící komisi, jejíž výrok má doporučující charakter. Žádost o dotaci bude hodnocena hodnotící komisí na základě stanovených kritérií a subkritérií věcného hodnocení kvality projektu, obsaženého v projektových dokumentech. Bude-li hodnotící komisí shledáno, že je žádost o dotaci v rozporu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, bude s dotyčným žadatelem dle ust. § 14j odst. 4 písm. d) Rozpočtových pravidel ve věci dané žádosti o dotaci zastaveno dotační řízení.

Plnění kritérií/subkritérií je hodnoceno s podpůrným použitím hodnocených aspektů, kdy je jednotlivým hodnoceným aspektům přiřazován slovní deskriptor. Slovní deskriptor je text vyjadřující kvalitu projektu z hlediska daného hodnoceného aspektu, přičemž se vybírá z pěti možných variant deskriptorů vždy ta, která nejvíce odpovídá odbornému názoru hodnotící komise. Jednotlivým slovním deskriptorům se dle míry jejich naplnění automaticky přiřazují počty bodů dle tabulky níže:

	Deskriptor	Vysvětlení	Hodnocení (v % z plného počtu bodů)
1	VELMI DOBRÉ	žádost zcela a bez výhrad naplnila hodnocený aspekt, neobsahuje žádné nedostatky	100 %
2	DOBRÉ	žádost splňuje daný hodnocený aspekt dobře, obsahuje pouze drobné nedostatky	75 %
3	DOSTATEČNÉ	žádost splňuje daný hodnocený aspekt dostatečně, obsahuje významnější nedostatky, které však nejsou pro projekt zásadní	50 %
4	NEDOSTATEČNÉ	žádost v daném hodnoceném aspektu vykazuje zásadní nedostatky, které mohou mít vliv na realizaci projektu	25 %

		nebo neobsahuje všechny relevantní informace potřebné k vyhodnocení	
5	ELIMINAČNÍ	žádost zcela nenaplnila daný hodnocený aspekt, vykazuje nepřekonatelné nedostatky ohrožující realizaci projektu v souladu s dotační výzvou	o bodů

Slovní deskriptory jsou přiřazovány hodnoceným aspektům individuálně jednotlivými členy hodnotící komise podle jejich odborného názoru. Z průměru počtu bodů u všech hodnocených aspektů v subkritériu, je dán počet bodů za subkritérium od každého hodnotitele.

Aritmetickým průměrem počtu bodů od jednotlivých hodnotitelů za subkritérium, je stanoven počet bodů, které žádost obdržela v daném subkritériu.

Takto stanovený počet bodů u jednotlivých subkritérií projednává hodnotící komise na svém zasedání. O konečném bodovém hodnocení žádosti na úrovni každého subkritéria rozhoduje hodnotící komise na základě kolektivního usnesení po diskusi a zhodnocení odborných názorů všech jejích členů. Výsledné bodové hodnocení žádosti je dáno součtem bodů za všechna subkritéria přidělených hodnotící komisí.

Žádost o dotaci, která je v souladu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, avšak při věcném hodnocení kvality nedosáhne minimální hranice celkového bodového zisku 50 bodů nebo jí bude přiřazen alespoň jeden eliminační slovní deskriptor 5 na úrovni některého ze subkritérií, bude v celém rozsahu zamítnuta.

Maximální bodový zisk, kterého může žádost o dotaci **dosáhnout, činí 100 bodů**. Žádosti o dotaci budou seřazeny podle počtu obdržených bodů od nejvyšší po nejnižších.

Přehled jednotlivých kritérií, subkritérií a hodnocených aspektů

Název kritéria	Název subkritéria	Hodnocené aspekty
Relevance (15)	Výchozí stav (5)	analýza výchozí situace - definování problémů a jejich příčin; metodologie zpracování vstupních dat a jejich kvalita
	Vazba na oblast podpory (5)	vazba na program bilaterální spolupráce, adekvátní zasazení do kontextu Cílů udržitelného rozvoje (SDGs), průřezových principů ZRS; komplementarita k aktivitám dalších donorů a k vládním programům/národním strategiím
	Cílové skupiny (5)	vhodný výběr cílových skupin (struktura, charakteristika, velikost) a jejich zapojení do projektu
Kvalita projektu (35)	Intervenční logika (15)	provázanost vstupních dat (baseline) s intervenční logikou; adekvátní nastavení záměru a cílů projektu; adekvátní nastavení výstupů a aktivit včetně provázanosti se záměrem a cíli projektu; vhodnost vybraných indikátorů dle metody SMART; zhodnocení předpokladů a rizik
	Inovativnost a best practice (10)	využití inovativních metod, postupů či technologií; využití osvědčených metod, postupů či technologií
	Udržitelnost (10)	zapojení cílových skupin do přípravy, realizace a ukončení projektu, rozsah a způsob participace cílových skupin; identifikace dalších faktorů ovlivňující udržitelnost projektu a práce s nimi; strategie odchodu, očekávaná změna chování a možný multiplikační efekt
Efektivita (20)	Value for money (10)	přiměřenost rozpočtu vzhledem k velikosti cílové skupiny, obsahové náplni a rozsahu projektu; přiměřenost položky k cenám na trhu (ceny a mzdy jsou v místě a čase obvyklé)
	Struktura rozpočtu (10)	proporcionalita jednotlivých rozpočtových kapitol uvnitř rozpočtu; specifikace jednotlivých položek rozpočtu, jednoznačnost zvolených jednotek; další zdroje financování
Kompetence žadatele (30)	Organizační zajištění projektu (10)	zapojení partnerských organizací, rozdělení rolí v případě realizace projektu v součinnosti s partnerskými (síťovými) organizacemi, mezisektorová spolupráce
	Odborné zajištění projektu (20)	předchozí zkušenost žadatele a partnerů v daném sektoru a zemi/regionu, kvalifikační předpoklady (<i>předložené CV v rámci žádostí</i>), reference

X. SEZNAM PŘÍLOH VÝZVY

- Příloha č. 1 Formulář žádosti o poskytnutí dotace vč. příloh
Příloha č. 2 Posuzování uznatelných výdajů na realizaci neinvestičních projektů ZRS ČR
Příloha č. 3 Rozhodnutí o poskytnutí dotace (vzor)
Příloha č. 4 Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí (vzor)
Příloha č. 5 Čestná prohlášení včetně GDPR (formulář)

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Poskytovatel nevrací žádosti, které byly obdrženy v rámci této dotační výzvy.

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na webových stránkách ČRA po ukončení dotačního řízení.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo kdykoli zrušit celou dotační výzvu, a to bez udání důvodu.

XII. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Veškeré výstupy poskytnuté poskytovateli žadatelem, zejména projektový dokument, fotografie a videa, musí být zpracovány v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména pak Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a musí být poskytnuty v takové formě, která umožňuje jejich další zpracování ze strany poskytovatele v rámci dotačního řízení, kontrolních procesů a propagace zahraniční rozvojové spolupráce. Poskytovatel dotace zpracovává osobní údaje v souvislosti s procesem výběru projektů a poskytováním dotací. Jsou zpracovávány údaje osob, které jsou uvedeny v žádosti o dotaci, zprávách o realizaci případně dalších dokumentech, které žadatel o dotaci předá poskytovateli dotace za účelem administrace programu. Poskytovatel dotace zpracovává poskytnuté osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu příjemce.

Osobní údaje, u kterých je nutné vyžadovat souhlas subjektu údajů s jejich zpracováním, lze předat poskytovateli dotace jen v případě, že subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním osobních údajů v písemné formě. Souhlas musí být udělen v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů. V případě, že žadatel poskytne poskytovateli své autorské dílo, musí být současně poskytovateli žadatelem udělen souhlas s využitím autorského díla.

Schválení vyhlášení dotační výzvy

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury
Elektronický podpis oprávněné osoby poskytovatele	