



Česká rozvojová agentura

Nerudova 3, 118 50 Praha 1  
tel.: +420 251 108 130, fax: +420 251 108 225  
www.czechaid.cz

## VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

### Identifikační údaje poskytovatele

<b>Poskytovatel</b>	Česká republika – Česká rozvojová agentura
<b>Sídlo</b>	Nerudova 3, 118 50 Praha 1
<b>IČO</b>	75123924
<b>Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele</b>	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury

Č. j. 281147/2024-1-CRA

### Výzva

#### **v rámci dotačního programu „Posílení ochrany životního prostředí na Ukrajině v době ozbrojeného konfliktu“**

#### **k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu nových projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce pro rok 2024**

### PREAMBULE

Česká rozvojová agentura (dále jen “poskytovatel”) je oprávněna poskytovat dotace nestátním neziskovým organizacím (dále jen “NNO”) a dalším oprávněným subjektům na základě ustanovení zákona č. 151/2010 Sb., o zahraniční rozvojové spolupráci a humanitární pomoci poskytované do zahraničí a o změně souvisejících zákonů.

Oprávněné subjekty jsou vyzývány k předložení žádosti o poskytnutí dotace v souladu s ustanoveními § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Rozpočtová pravidla“) a v souladu s usnesením vlády ČR č. 452 ze dne 21. června 2023 o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím na podporu veřejně prospěšných činností pro rok 2024.

Poskytovatel poskytuje dotace NNO a dalším oprávněným subjektům na realizaci projektů v oblasti zahraniční rozvojové spolupráce (ZRS) v souladu s Metodikou ZRS ČR<sup>1</sup>, usnesením vlády ČR č. 605 ze dne 16. srpna 2023 k dvoustranné zahraniční rozvojové spolupráci v roce 2024 a ke střednědobému výhledu jejího financování do roku 2026 a zohledňuje usnesení vlády č. 591 ze dne 1. června 2020 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy. Na dotaci není právní nárok.

## I. ÚČEL, CÍL A VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ DOTAČNÍ VÝZVY

### Účel a celkový kontext dotační výzvy

Válka Ruska proti Ukrajině má ničivé humanitární, sociální, hospodářské a environmentální důsledky a jasně ukazuje, že ruské vojenské operace, jako například záměrné útoky na průmyslová zařízení nebo vodní zdroje, mají kromě jiných fatálních dopadů na obyvatelstvo také závažné důsledky v podobě rozsáhlé, komplexní a dlouhodobé degradace životního prostředí, která přetrvává ještě dlouho po ukončení bojů a má negativní dopad na výsledky dlouhodobého úsilí mezinárodního společenství v boji proti změně klimatu a snižování emisí všech toxických a znečišťujících látek.

Rozsah a intenzitu dosud skrytých dopadů na životní prostředí lze v současné době pouze odhadovat, mnohé je však už známo. Již nyní je proto možné říci, že ruská agrese působí rozsáhlou kontaminaci životního prostředí skrze útoky na jadernou infrastrukturu či Kachovskou přehradu, poškozují úrodné ukrajinské půdy, které jsou zaminované, ničí celé ekosystémy například záměrným zapalováním lesů a likviduje biodiverzitu. Emise skleníkových plynů, které ruská válka ročně vypustí do ovzduší se rovnají emisím České republiky. Takové škody neznají státních hranic, přičemž mezinárodní úsilí Ukrajinců směřuje k tomu, aby utrpení způsobené škodami na životním prostředí trvalo co nejkratší dobu a současní i budoucí agresori kdekoli na světě věděli, že v rámci válečných reparací zaplatí i škody na životním prostředí.

Česká republika prostřednictvím zahraniční rozvojové spolupráce aktivně podporuje koordinovanou globální reakci na odsouzení a připsání zodpovědnosti, vyhodnocení a řešení ekologických škod způsobených válečným konfliktem za pomoci soustředěného úsilí o efektivní a transparentní poskytování pomoci postiženým regionům.

Náklady škod způsobených touto válkou byly v listopadu vyčísleny na více než 486 miliard USD<sup>2</sup> a z toho více než 56 miliard USD škod na životním prostředí. Odborníci na životní prostředí přitom do velkých částí Ukrajiny nemají přístup - ať už proto, že je Rusové okupují, nebo proto, že jsou blízko frontové linie. Vědci proto škody někdy odhadují například pomocí satelitních snímků nebo záběrů ze sociálních sítí.

V současné době se 100 % (43 733 712 osob) místních obyvatel potýká s kvalitou ovzduší, která nespĺňuje roční směrnici WHO pro prachové částice.<sup>3</sup> Ukrajinské úřady dále uvádějí, že zhruba

---

<sup>1</sup> [https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni\\_vztahy/rozvojova\\_spoluprace/koncepce\\_publikace/koncepce/metodika\\_zrs\\_cr\\_1.html](https://www.mzv.cz/jnp/cz/zahranicni_vztahy/rozvojova_spoluprace/koncepce_publikace/koncepce/metodika_zrs_cr_1.html)

<sup>2</sup> <https://www.undp.org/ukraine/publications/updated-ukraine-recovery-and-reconstruction-needs-assessment>

<sup>3</sup> <https://www.iqair.com/unep>

30 procent území Ukrajiny je, nebo by mohlo být, zaminováno, přičemž likvidace nevybuchlé munice může trvat desítky let.

Ukrajina se snaží být i v době války aktivní na poli ochrany životního prostředí. Jednou z těchto aktivit je i monitorování znečištění a vznik registrů úniků a přenosů znečišťujících látek související s kolektivním celosvětovým uznáním potřeby větší transparentnosti v oblasti environmentálního ohlašování. Je nutné posílit povědomí skupin občanské společnosti a veřejnosti o potřebě integrovaných údajů a monitorování toxického znečištění, jeho zdrojů a dopadů na lidské zdraví a životní prostředí.<sup>4</sup> Kontinuální monitoring není od počátku konfliktu podporován, přičemž právě hodnoty a údaje z něj získané, mohou být do budoucna cenným podkladem pro vyčíslení environmentálních škod.

Jako příklad uvádíme nejsystematičtější přehled o stavu monitorování ovzduší na Ukrajině připravovaný těsně před invazí<sup>5</sup>.

Vzhledem k tomu, že válka na Ukrajině stále pokračuje, zůstává mnoho podrobností o již tak rozsáhlých škodách na přírodním prostředí neznámých. Nicméně jak celkové plánování obnovy životního prostředí, tak rychlejší opatření v oblastech, kde je to možné, mohou a měly by pokračovat. V ideálním případě by se obnova měla zaměřit na navrácení životního prostředí Ukrajiny do předválečného stavu. Je však zřejmé, že některé škody nelze v dohledné době a s ohledem na zdroje zvrátit. Na druhou stranu se objevují otázky, zda existují možnosti, jak předválečné prostředí zlepšit, nikoliv pouze obnovit. Jak bezprostřední, tak dlouhodobé akce na obnovu budou vyžadovat silnou koordinaci mezi různými domácími a mezinárodními aktéry a také jasné a inkluzivní priority.<sup>6</sup>

Projektový námět je v souladu s Rekonstrukčním plánem Ukrajiny a jeho nařízením týkajícím se Bezpečnosti a efektivity nakládání s odpady<sup>7</sup>

Partnerskou organizací je pro projekt **Centrum pro monitorování životního prostředí** (dále „EMC“), jedná se o komunální podnik Dněpropetrovské oblastní rady, který byl založen v roce 2016.

Jeho vznik je výsledkem dlouhodobých požadavků veřejnosti na vytvoření moderního monitorovacího systému pro region, kde antropogenní tlak na životní prostředí trvá desítky let. Účelem vytvoření EMC je vybudování efektivního automatizovaného systému operativního sběru, zpracování, ukládání, výměny, analýzy a vyhodnocování dat o stavu přírodního prostředí. Jedná se o pilotní projekt pro testování moderního monitorovacího systému. Úspěšná realizace projektu může být vzorem pro další multiplikaci monitorovacích systémů v dalších regionech i na úrovni státu.

Po rozsáhlé ruské invazi v únoru 2022 ztratilo EMC finanční a administrativní podporu od Dněpropetrovské oblastní rady a oblastní správy. Navzdory všem válečným výzvám se tým EMC téměř dva roky snaží podporovat unikátní monitorovací systém. I po invazi tak EMC pokračuje v provádění některých omezených měření kvality ovzduší a vody v oblasti. Centrum má již k dispozici i monitorovací zařízení, nicméně je třeba podpora v oblasti provedení údržby a následně kalibrace a certifikace současného vybavení. V současné době se snížil počet zaměstnanců centra z 12 na 7 a není zajištěna jejich kapacitace a podpora v kontinuálním monitoringu.

---

<sup>4</sup> <https://cleanair.org.ua/en/publication/pollutant-release-and-transfer-register-and-civil-society/>

<sup>5</sup> <https://cleanair.org.ua/wp-content/uploads/2021/11/cleanair.org.ua-i-ukrajina-fin-web-hires.pdf>

<sup>6</sup> [Environmental Restoration of Ukraine, February 2024 - Ukraine | ReliefWeb](#)

<sup>7</sup> <https://www.kmu.gov.ua/storage/app/sites/1/recoveryrada/eng/ecosafety-eng.pdf>

## **Geografické a sektorové zaměření výzvy**

Projekt bude implementován v Dněpropetrovské oblasti Ukrajiny. Ta je druhou největší i nejlidnatější z 24 samosprávných oblastí Ukrajiny. Rozkládá se mírně východně od středu země po obou březích řeky Dněpr. V současné době žije v oblasti přibližně 3,10 milionu lidí, převážně Ukrajinců. Většina obyvatelstva žije ve městech (84,2 %). Jedná se rovněž o významné průmyslové centrum Ukrajiny. Zdejší průmysl je zaměřen zejména na hutnictví a kovoprůmysl, chemický průmysl, strojírenství a energetiku.<sup>8</sup>

Výzva je sektorově zaměřena na řádnou správu věcí veřejných se zaměřením na instituce a struktury činné v oblasti ochrany životního prostředí Ukrajiny.

Umožněno je také propojení s projekty humanitární pomoci a transformační spolupráce za předpokladu, že bude kladen důraz na střednědobý až dlouhodobý rozvojový aspekt takové spolupráce, viz humanitarian-development-peace nexus<sup>9</sup>.

Projektové návrhy budou zpracovány jako víceleté (na období 2024–2025), budou v souladu s Programem humanitární, stabilizační, rekonstrukční a hospodářské asistence Ukrajině (2023–2025) a budou směřovat k dosažení následujících Cílů udržitelného rozvoje (SDGs):



plánování a řízení

13.2 Začlenit opatření v oblasti změny klimatu do národních politik, strategií a plánování

13.3 Zlepšit vzdělávání a zvyšování povědomí o klimatické změně, rozšířit lidské i institucionální kapacity pro zmírňování změny klimatu, adaptaci na ni, včetně podpory mechanismů pro zvyšování kapacit pro efektivní



16.6 Vytvořit účinné, odpovědné a transparentní instituce na všech úrovních.

16.7 Zajistit odpovědné, inkluzivní, participační a zastupitelské rozhodování na všech úrovních.

## **Záměr a cíl dotační výzvy**

Záměrem dotační výzvy je přispět k obnově a rekonstrukci Ukrajiny prostřednictvím podpory ochrany životního prostředí na Ukrajině v době otevřeného konfliktu, v souladu s národními a regionálními strategiemi a plány. Rovněž by se projekt na této úrovni měl zaměřovat i na problematiku legislativního rámce a jeho přibližování ke standardům EU legislativy.

Cílem dotační výzvy je posílit funkčnost a udržitelnost kontinuálního monitoringu životního prostředí v Dněpropetrovské oblasti na Ukrajině.

<sup>8</sup> [Ukrajina | BusinessInfo.cz](https://businessinfo.cz/ukrajina)

<sup>9</sup> [Resilience and Humanitarian-Development-Peace Nexus - European Commission \(europa.eu\)](https://european-commission.eu/resilience-and-humanitarian-development-peace-nexus)

## Obsah předkládaných projektů

Obsah projektů bude počítat s integrací následujících témat: udržitelný rozvoj, zelená ekonomika, integrace do EU (včetně informací o EU jako takové a možnosti zapojení do rozhodovacích procesů), zapojení oblastní úrovně a nevládních organizací, vzdělávacích institucí apod.

V rámci žádosti o dotaci budou předkládány projektové návrhy, jejichž hlavním předmětem bude **podpora místních kapacit poskytující kontinuální monitoring životního prostředí** a dále pak:

- 1) Zajištění a podpora kontinuálního monitoringu stávajícího centra (EMC) tak, aby byly zajištěny základní potřeby pro funkčnost centra v oblasti ochrany životního prostředí

Návrh očekávaných aktivit:

- Vyhodnocení současné situace a stavu vybavení centra s ohledem na jeho potřeby, a to jak bezprostřední, tak střednědobé a dlouhodobé,
- Podpora při údržbě, kalibraci a certifikaci stávajícího vybavení,
- Dodávka potřebného vybavení – počítačové vybavení, možnost doplnění odborného vybavení,
- Spolupráce s vybranými komunitami (na úrovni „hromad“<sup>10</sup>) v Dněpropetrovské oblasti (případně po objasnění – v jiných oblastech v bezprostředním okolí) a to formou zapojení do kontinuálního monitoringu.\*

*\*Minimální předpokládaný rozsah: 4 hromady, kontinuální monitoring zajištěn po dobu alespoň 12ti měsíců, přičemž v minimálním rozsahu bude kontinuální monitoring spočívat ve 3 měřeních v každém ročním období, na min. 3 místech v každé z hromad. Součástí žádosti bude vedle návrhu způsobu výběru hromad, které budou do spolupráce zahrnuty, také návrh způsobu provedení a vyhodnocení výsledků kontinuálního monitoringu a spolupráce s vybranými komunitami.*

- 2) Podpora udržitelnosti a funkčnosti kapacit v oblasti kontinuálního monitoringu s ohledem na další rozvoj komerčních aktivit centra (EMC)

Návrh očekávaných aktivit:

- Vstupní analýza potřeb centra s návazností na další cílenou podporu,
- Podpora při tvorbě metodických postupů v oblasti monitoringu životního prostředí (voda, vzduch, půda atd.),
- Zvyšování kapacit aktérů kontinuálního monitoringu v Dněpropetrovské oblasti a školení v odborných dovednostech (sběr dat, vzorkování, vyhodnocování atp.),
- Podpora komerčních možností centra, včetně podpory s osvětových kampaní a prezentací získaných výstupů širší odborné i laické veřejnosti (popř. webové stránky, sociální síť atd.).

---

<sup>10</sup> hromada - ukrajinsky: територіальна громада, základní jednotka administrativního členění na Ukrajině/místní samospráva

### 3) Posilování kapacit odborných pracovníků se zaměřením na zavádění EU standardů v oblasti ochrany životního prostředí

Návrh očekávaných aktivit:

- Vstupní analýza současné situace v oblasti ukrajinské legislativy životního prostředí s důrazem na sblížení s legislativou a standardy EU,
- S ohledem na to, že v současnosti na Ukrajině probíhají legislativní změny v oblasti kontinuálního monitoringu životního prostředí – porovnání chystaných změn s přístupem ke kontinuálnímu monitoringu dle EU standardů a požadavků, včetně vyhodnocení případných dopadů,
- Expertní spolupráce, přenos dobré praxe,
- Praktické workshopy na vybraná témata v oblasti kontinuálního monitoringu životního prostředí,
- Další relevantní workshopy a semináře v oblasti starých ekologických zátěží i nových způsobených plnohodnotnou invazí Ruské federace, školení na metodické přístupy k prioritizaci ekologických škod a související mapování negativního dopadu a návazným protipatřením – sanační práce atd.

#### **Cílové skupiny:**

- zaměstnanci environmentálního centra (EMC)
- odborníci na životní prostředí
- odborná a širší zainteresovaná veřejnost
- instituce popř. univerzity z oblasti
- nevládní organizace s oblastní či celostátní působností
- relevantní úřady územní samosprávy v oblasti

#### **Koneční příjemci projektu:**

- obyvatelé měst a hromad Dněpropetrovské oblasti
- místní a oblastní administrativa

Při zpracování projektové dokumentace (zejména logického rámce projektu) lze využít také nástroj INDIKIT ([www.indikit.net](http://www.indikit.net)), který nabízí realizátorům humanitárních a rozvojových projektů návody na využívání více než 300 projektových indikátorů z různých sektorů.

#### **Udržitelnost projektu:**

Udržitelnost projektu bude zajištěna skrze komplexní zapojení místních aktérů do implementace a plánování projektu na všech relevantních úrovních státních a lokálních struktur a šíření jeho výstupů na pravidelných konzultačních workshopech o úspěších projektu, osvědčených postupech a ponaučení získaných během implementace s dalšími nevládními organizacemi, akademickými institucemi, soukromým sektorem a vládními orgány, stejně jako se všemi existujícími platformami na regionální a celostátní úrovni.

Udržitelnost projektu bude také posílena maximálně sjednoceným přístupem s ostatními aktéry, kteří realizují obdobný typ intervence. Udržitelnost projektu bude dále podpořena budováním kapacit místních aktérů. Rozvoj a budování kapacit místních samospráv a organizací občanské společnosti umožní převzít plnou odpovědnost za udržitelnost projektu. Poskytovatel dotace zároveň doporučuje implementaci projektu se zapojením všech



relevantních místních partnerů, což zajistí znalost místního kontextu a posílí udržitelnost projektu.

### **Povinné partnerské organizace v místě realizace:**

Environmentální Monitorovací Centrum (Environmental Monitoring Centre „EMC“)  
– komunální organizace zřízená oblastní radou Dněpropetrovské oblasti

Web: <https://ecomonitoring.info>

ID kód: 40725107

Adresa: ul. Naberezhna Peremogy, budova 106-a, město Dnipro, Dněpropetrovská oblast, 490 94, Ukrajina

Kontaktní emaily budou předány na základě žádosti zaslané poskytovateli dotace na email [dotace@czechaid.cz](mailto:dotace@czechaid.cz).

Poskytovatel dotace požaduje, aby žadatel navázal spolupráci s povinnou partnerskou organizací. Navázaný vztah žadatele a povinné partnerské organizace bude doložen prostřednictvím podpurného dopisu podepsaného ze strany oprávněné osoby partnerské organizace. Podpurný dopis musí být přílohou žádosti o dotaci.

### **Doporučené partnerské organizace v místě realizace:**

- Oblastní inspektorát životního prostředí
- Oblastní rada v Dnipru
- Ministerstvo životního prostředí a přírodních zdrojů
- Místní univerzity s vazbou na životní prostředí

### **Publicita projektu<sup>11</sup>:**

Projektové aktivity umožní poskytovat informace co nejširšímu publiku a zúčastněným stranám na národní, regionální a místní úrovni, zvyšovat tak povědomí o principech ZRS a získávat zpětnou vazbu. Konkrétně lze medializovat příklady dobré praxe, vytvářet funkční informační systémy, pořádat průzkumy veřejného mínění, informovat veřejnost o dosažených výsledcích projektu, o problematice rozvojového světa a produkovat vzdělávací a osvětové materiály, které představí svět diverzifikovaný a z pohledu, který odráží témata a principy ZRS. Publicitu v rámci jednotlivých projektů, včetně využívání jejich výstupů a práce s odezvou veřejnosti, je žádoucí propojit s komunikačními a prezentačními aktivitami a kanály poskytovatele dotace.

### **Doba realizace projektu**

**V rámci této konkrétní výzvy je možné předkládat pouze žádosti o dotaci v režimu víceleté realizace.** Realizace projektu musí být zahájena v roce 2024 a ukončena v rámci víceletého implementačního období **nejpozději do 31.12.2025.**

**Rozhodnutím o poskytnutí dotace budou přiděleny prostředky pro rok 2024.**

---

<sup>11</sup> řídí se rovněž Metodickým pokynem České rozvojové agentury k vnější prezentaci zahraniční rozvojové spolupráce ČR

**Subjekt, kterému bude v rámci této výzvy poskytnuta dotace na projekt na rok 2024, je oprávněn požádat o pokračující dotaci (na základě výzvy a v termínu stanoveném poskytovatelem) na tentýž projekt rovněž v roce 2025, pokud budou splněny podmínky stanovené poskytovatelem dotace v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (zejména schválená roční zpráva, řádné vyúčtování a vypořádání dotace aj.).**

**Poskytovatel dotace však není povinen ani se nezavazuje žádosti o pokračující dotaci na další období implementace víceletého projektu vyhovět.**

## **II. OKRUH OPRÁVNĚNÝCH ŽADATELŮ O DOTACI**

V souladu s ustanovením usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 a v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel **může být** dotace z finančních prostředků účelově vyčleněných na ZRS ČR **poskytnuta pouze těmto subjektům:**

- a) SPOLKŮM podle § 7 odst. 1 písm. e) Rozpočtových pravidel,
- b) OBECNĚ PROSPĚŠNÝM SPOLEČNOSTEM, nadacím, nadačním fondům a ústavům podle § 7 odst. 1 písm. i) Rozpočtových pravidel,
- c) PRÁVNICKÝM OSOBÁM, které jsou založeny nebo zřízeny k poskytování zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a k poskytování sociálně-právní ochrany dětí, a to výhradně na tyto účely dle § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,
- d) ÚČELOVÝM ZAŘÍZENÍM REGISTROVANÝCH CÍRKVÍ A NÁBOŽENSKÝCH SPOLEČNOSTÍ, zřízeným podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, pokud vykonávají alespoň některou činnost v § 7 odst. 1 písm. f) Rozpočtových pravidel,
- e) ÚZEMNÍM SAMOSPRÁVNÝM CELKŮM na jinou než podnikatelskou činnost podle § 7 odst. 1 písm. c) Rozpočtových pravidel,
- f) MEZINÁRODNÍM ORGANIZACÍM (s registrací v ČR) dle § 7 odst. 1 písm. n) Rozpočtových pravidel,
- g) DOBROVOLNÝM SVAZKŮM OBCÍ dle § 7 odst. 1 písm. j) Rozpočtových pravidel.

## **III. PODMÍNKY ÚČASTI V DOTAČNÍM ŘÍZENÍ**

- 1) Účastníkem řízení o poskytnutí dotace je pouze žadatel o dotaci.
- 2) Žadatel je z okruhu oprávněných žadatelů o dotaci daného touto výzvou.
- 3) Žadatel musí dodržet předepsaný způsob a termín podání žádosti o dotaci.
- 4) Žádost musí být ve shodě s věcným zaměřením této výzvy k podání žádosti o dotaci.
- 5) Každý žadatel může podat jen 1 žádost o dotaci, přičemž tato žádost o dotaci obsahuje jen jeden projekt.
- 6) Předložení kompletní žádosti na závazných formulářích včetně všech příloh ve formátu, termínu a s náležitostmi danými touto výzvou.
- 7) Poskytovatel dotace požaduje prokázání odborné kvalifikace členů projektového týmu:
  - *min. 1 člen projektového týmu doloží svou účast na řízení nebo realizaci rozvojových projektů v délce min. 1 roku na Ukrajině a/nebo v délce min. 3 let v některé/některých rozvojové zemi/rozvojových zemích. Tutu zkušenost doloží v rámci strukturovaného životopisu.*



- *Garant projektu – garantem projektu musí být osoba s min. 10ti letou prokazatelnou praxí v oblasti ochrany životního prostředí. Tato kvalifikace se dokládá vedle strukturovaného životopisu také referencí na osobu/instituci, která může tuto zkušenost doložit.*

#### IV. PODMÍNKY PRO POUŽITÍ DOTACE

Celková výše prostředků, které jsou alokovány v rámci této dotační výzvy **na období let 2024–2025**, činí **6 000 000,- Kč**. Výše požadované dotace v žádosti o dotaci nesmí tuto částku překročit.

Na jednotlivé roky je výše dotace **na jeden projekt** stanovena následovně, přičemž žadatel o dotaci nesmí ve své žádosti o dotaci tyto částky překročit:

**2024: 4 000 000 - Kč**

**2025: 2 000 000 - Kč**

Celková výše dotace, či výše dotace na jednotlivé roky, může být navýšena v průběhu realizace projektu pouze na základě odůvodněné žádosti příjemce dotace a v souladu s interními předpisy poskytovatele dotace. Poskytovatel dotace není povinen žádosti o navýšení celkové částky dotace či částky dotace na jednotlivé roky vyhovět.

#### Výše spolufinancování projektu

**Pro tuto konkrétní dotační výzvu poskytne poskytovatel dotaci do maximální výše 95 % z celkových nákladů projektu za celou dobu realizace. Poskytovatel dotace zároveň požaduje po příjemci dotace podílet se spolufinancováním ve výši minimálně 5 % z celkových nákladů projektu na každý kalendářní rok, tj. podíl z dalších zdrojů<sup>12</sup> ze strany příjemce dotace musí být min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2024, min. 5 % celkových nákladů projektu v roce 2025.**

V případě projektů, kde je příjemcem nevládní nezisková organizace<sup>13</sup>, **je umožněno zahrnout do spolufinancování projektu i činnost dobrovolníků a prokazovat ji prostřednictvím nepeněžitého příspěvku ve formě dobrovolnické práce, a to až do výše 50 % požadovaného objemu vlastního spolufinancování projektu.** Dobrovolníky si může vykazovat pouze organizace, u které pracují dobrovolníci na základě zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů.

**Rozpočtové položky hrazené z dalších zdrojů (uvedené ve sloupci „Z dalších zdrojů“ v rámci rozpočtu projektu) musí být prokazatelné a ověřitelné, příjemce dotace musí ověřitelným způsobem doložit podíl a způsob spolufinancování projektu.**

#### Způsobilé výdaje projektu pro rok 2024

Způsobilé výdaje jsou ty, které skutečně vznikly v rámci projektu mezi počátečním a konečným datem způsobilosti. Počáteční a konečné datum způsobilosti výdajů je stanoveno od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 a prostředky dotace lze použít výhradně k úhradě způsobilých výdajů, které jsou uvedeny jako uznatelné včetně jejich finančních limitů/omezení v Příloze č. 2 této výzvy.

---

<sup>12</sup> Spolufinancování organizace vlastními příjmy, např. z členských příspěvků nebo z příjmů z poskytovaných služeb a ze zdrojů jiných institucí, např. (místních) nevládních neziskových organizací, nadací či úřadů územní samosprávy, nebo ze strany podnikatelských subjektů.

<sup>13</sup> Právní formy uvedeny v § 7 odst. 1 písm. e), f) a i) Rozpočtových pravidel

Pro stanovení mzdy/platu pracovních pozic, doporučujeme použít Informační systém o průměrném výděлку, který je dostupný na stránkách [www.ispv.cz](http://www.ispv.cz). Položky rozpočtu budou strukturovány v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., Zákon o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Položky rozpočtu budou obsahovat dostatečně podrobné informace umožňující posouzení hospodárnosti a efektivnosti.

### **Další podmínky pro použití dotace**

Příjemce dotace nemůže dotaci přenechat třetím subjektům. Příjemce dotace může poskytovat prostředky z dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pouze pokud se jedná o úhradu výrobků, materiálu, výkonů, služeb a mezd (včetně odvodů zaměstnavatele) spojených s realizací schváleného projektu a podle schváleného rozpočtu, na který byly prostředky poskytnuty. Dotaci nelze používat na financování podnikatelských aktivit. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován. Příjemce dotace je zodpovědný poskytovateli dotace za přípravu, řízení a realizaci projektu a musí se aktivně podílet na implementaci projektu.

V řízení o poskytnutí dotace se nepoužije ustanovení § 37 odst. 3, § 41, § 45 odst. 2 a 4, § 71 odst. 3, § 80 odst. 4 písm. b) až d), § 140 odst. 2 a § 146 správního řádu. Proti Rozhodnutí poskytovatele o poskytnutí, zamítnutí nebo částečném zamítnutí žádosti o dotaci není přípustné odvolání ani rozklad. Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.

Na poskytování dotací ze státního rozpočtu oprávněným subjektům se nevztahuje zákon č. 134/2016 Sb., zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

## **V. POSKYTNUTÍ DOTACE**

**Dotace se poskytuje výlučně na základě předložené žádosti o dotaci se všemi povinnými přílohami a po provedení hodnocení jednotlivých žádostí o dotaci, jak je popsáno níže.**

Dotace bude poskytována z prostředků státního rozpočtu formou účelově vázané dotace na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2024 (dále též „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“). V Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoví poskytovatel podmínky, které je příjemce dotace při používání finančních prostředků povinen dodržet. Toto Rozhodnutí o poskytnutí dotace zohlední ustanovení uvedená v příloze k Usnesení vlády č. 591/2020 ze dne 1. června 2020 o „Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy“.

Příjemce je povinen použít prostředky z poskytnuté dotace jen na stanovený účel a dodržet jejich výši a skladbu tak, jak budou uvedeny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a jeho přílohách. Případné změny údajů v Rozhodnutí o poskytnutí dotace v průběhu rozpočtového roku může poskytovatel provést na základě žádosti příjemce dotace.

**Dotace se poskytuje v souladu s vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace.**

**V případě, že výše dotace na daný rok nepřekročí 5 mil., bude vyplacena jednorázově formou ex-ante do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace na účet příjemce dotace.** V případě, že výše dotace na daný rok bude vyšší než 5 mil. Kč bude vyplacena ve dvou splátkách. **První platba formou ex-ante bude příjemci poskytnuta do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace příjemci dotace na účet příjemce**

## **dotace a druhá platba do 15 dnů od schválení první průběžné zprávy předkládané do 31. 7. 2024 ze strany poskytovatele dotace na účet příjemce dotace.**

Společně s dotační výzvou je rovněž zveřejněn vzor Rozhodnutí o poskytnutí dotace (Příloha č. 3 této výzvy).

Poskytovatel na základě žádosti o poskytnutí dotace Rozhodnutím:

- dotaci zcela poskytne, nebo
- žádost o poskytnutí dotace zcela zamítne, nebo
- dotaci zčásti poskytne a zároveň žádost ve zbytku zamítne.

Poskytovatel dotace může v Rozhodnutí vyčlenit další podmínky použití poskytnuté dotace, a to podmínky méně závažné nebo takové, jejichž nesplnění je méně závažné, z hlediska porušení podmínek rozpočtové kázně (viz § 14 odst. 5 ve spojení s § 44a odst. 4 Rozpočtových pravidel).

Postupem podle § 14g až 14i, 14l a 14m Rozpočtových pravidel, může poskytovatel rozhodnout na základě žádosti příjemce dotace o změně práv a povinností uvedených v § 14 odst. 4 písm. c), e) až i) Rozpočtových pravidel.

Finanční prostředky budou uvolňovány v souladu s regulací čerpání výdajů státního rozpočtu ČR na příslušný rok ve výši stanovené Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Poskytnutí dotace je vázáno na přidělení prostředků ze státního rozpočtu poskytovateli dotace.

## **VI. KONTROLA VYUŽITÍ DOTACE A MONITORING**

Poskytovatel je oprávněn průběžně i dodatečně kontrolovat řešení projektu, průběh čerpání dotace i použití dotace, hospodárnost, efektivnost, účelnost, a to v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Tím nejsou dotčena kontrolní oprávnění finančních orgánů a dalších orgánů kontroly České republiky. Příjemce dotace umožní na požádání kontrolního orgánu provedení kontroly a ověření správnosti použití prostředků dotace v účetnictví. **Předmětem kontrol je zejména fyzická kontrola originálů účetních dokladů vykázaných ve vyúčtování realizovaného projektu, jejich zaúčtování a jejich přímé souvislosti s realizovaným projektem a dodržení dalších ustanovení Rozhodnutí o poskytnutí dotace.** Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními Rozpočtových pravidel a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve státní správě, v platném znění (zákon o finanční kontrole) a zákonem č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád). V případě, že kontrolní orgán nebo ústřední orgán zjistí kontrolou neoprávněné použití prostředků nebo zadržení prostředků, bude vyžadovat jejich vrácení do státního rozpočtu v souladu s platnými právními předpisy.

Příjemce dotace je povinen doložit poskytovateli:

### **Monitorovací zprávy:**

- **průběžné zprávy o realizaci projektu** nejpozději do **31.7.2024 a 31.7.2025**
- **roční zpráva o realizaci projektu za každý rok** nejpozději do **31.1. násl. roku,**
- v posledním roce realizace projektu **jak zpráva roční, tak zpráva závěrečná,** která shrnuje projekt za celou dobu jeho realizace, nejpozději **do 31.1. násl. roku po ukončení projektu,**

- případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejm. **poskytnutí informace o skutečném čerpání dotace na vyžádání poskytovatele dotace a včasné informování o riziku nedočerpání dotace** v případě, že takové riziko příjemci vznikne, a to v předepsaných termínech a formě.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo požadovat úpravy monitorovacích zpráv a jejich příloh tak, aby splňovaly podmínky dotační výzvy. Písemné výstupy musí být odevzdány v souladu se vzory uvedenými na webu poskytovatele dotace.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu požadované zprávy o realizaci projektu a finanční vyúčtování, **vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů.**

Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli **do 31. 1. 2025 písemné vyúčtování přidělené dotace** za rok **2024** případně další závazné výstupy specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to v předepsaných termínech a formě.

## VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

Příjemce dotace vyhotoví a zašle poskytovateli dotace **finanční vypořádání dotace vyplývající z ustanovení Přílohy č. 3 vyhl. č. 367/2015 Sb.**, o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději **do 15. 2. 2025**. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace současně poukáže podle dispozic poskytovatele na jeho účet, a to do **15. 2. 2025**.

V případě, že příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu finanční vypořádání poskytnuté dotace a neodvede nevyčerpané prostředky z dotace do státního rozpočtu, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů. Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje a vypořádá v souladu s platnými právními předpisy (viz výše) dotace poskytnuté poskytovatelem dotace v předchozím roce.

## VIII. ZPŮSOB PODÁNÍ A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

**Tato výzva bude zveřejněna dne 9. dubna 2024**

**Lhůta pro podání žádosti je do 10. května 2024 do 12:00 hod., tj. do této doby musí být žádost doručena poskytovateli dotace.**

**Podmínky podání žádosti datovou schránkou:**

Žadatel zašle žádost včetně všech povinných příloh ve formátu PDF opatřenou (elektronickým) podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit). Žadatel společně s PDF dokumenty zároveň zašle veškeré dokumenty také v editovatelné podobě (Word, Excel). Každý formulář bude samostatným dokumentem.

Zprávu do datové schránky nadepíše „NEOTEVÍRAT“ - „Posílení ochrany životního prostředí na Ukrajině v době ozbrojeného konfliktu,“ 2024 (nové projekty)“

**ID datové schránky: 4ebr7ba**

### **Podmínky podání poštou či osobně na recepci poskytovatele dotace:**

Žádost se všemi dokumenty, v listinné i el. formě (PDF + editovatelné), musí být opatřena podpisem statutárního zástupce nebo jím zmocněné osoby (zmocnění je nutné doložit) na CD-ROM/FLASHDISK, se podává v zalepené obálce zabezpečené proti neoprávněnému otevření (např. přelepením) označené:

- a) názvem dotačního titulu („Žádost / **Posílení ochrany životního prostředí na Ukrajině v době ozbrojeného konfliktu**, 2024 (nové projekty)“);
- b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou;
- c) textem „NEOTEVÍRAT“

Žádost o poskytnutí dotace v listinné podobě zasílejte doporučeně (nebo doručte osobně) na následující adresu:

Česká rozvojová agentura  
Nerudova 3  
118 50 Praha 1

Žádost musí být doručena jedním z uvedených způsobů, v termínu PO vyhlášení výzvy a PŘED jejím ukončením. Poskytovatel usnesením dotačního řízení zastaví v případě, že žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti. K žádosti o dotaci podané před zveřejněním výzvy se nepřihlíží.

Pokud žadatel o dotaci předloží na základě této výzvy více než 1 žádost o dotaci nebo žádost o dotaci obsahující více než jeden projekt, bude vydáno rozhodnutí o neposkytnutí dotace.

### **Podávání informací k výzvě**

Dotazy týkající se výzvy (např. podání žádosti o dotaci, podmínek výzvy, způsobu hodnocení a udělení finančních prostředků) lze zasílat pouze e-mailem na níže uvedenou adresu:

email: [dotace@czechaid.cz](mailto:dotace@czechaid.cz)

Dotazy je možné vznášet nejdříve ode dne vyhlášení výzvy a nejpozději do 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádostí o dotaci. Pouze písemné odpovědi jsou závazné. Dotazy včetně odpovědí budou anonymizovaně zveřejňovány na webu ČRA.

### **Náležitosti žádosti o dotaci**

Všechny přílohy žádosti musí být vypracovány dle závazné osnovy a (v případě listinné podoby) tvořit jeden celek svázaný nebo jinak spojený (optimálně kroužkovou nebo pevnou vazbou). Žádost včetně všech příloh musí být vypracována v českém jazyce.

Žádost o poskytnutí dotace nelze podat ústně do protokolu. Žádost o dotaci musí být podána formou předepsaných příloh této výzvy, včetně samotné žádosti o dotaci. **Žádost o dotaci musí obsahovat:**

- a) údaje podle § 14, odstavce 4 písm. a) a b) Rozpočtových pravidel, v účinném znění, tj.:
  - jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození, rodné číslo, bylo-li přiděleno, a adresu trvalého pobytu, je-li žadatel o dotaci fyzickou osobou a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo; název, adresu sídla a identifikační číslo osoby, je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
  - název a adresu poskytovatele dotace,
- b) požadovanou částku,



- c) účel, na který chce žadatel o dotaci žádané prostředky použít,
- d) lhůtu, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- e) je-li žadatel o dotaci právnickou osobou,
  1. informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci,
  2. údaje o skutečném majiteli právnické osoby, viz příloha J) žádosti o dotaci
  3. informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;
- f) administrativní požadavky specifikované v příslušné dotační výzvě, které jsou nutné pro rozhodnutí poskytovatele
- g) identifikaci výzvy, na jejímž základě je žádost podávána.

**Vzor žádosti o dotaci je součástí formulářů, které jsou přílohou této výzvy.**

Povinné přílohy žádosti:

- Příloha I. - **Projektový dokument**
- Příloha II. - **Tabulka výstupů a aktivit** pro každý rok realizace zvlášť,
- Příloha III. - **Strukturovaný rozpočet projektu** pro každý rok realizace zvlášť,
- Příloha IV. - **Maticе logického rámce**

**Spolu s formulářem žádosti o dotaci předloží žadatel tyto doklady:**

Příloha A) doklady o právní subjektivitě v souladu s právní formou žadatele (např. Výpis z příslušného rejstříku, např. z registru obecně prospěšných organizací atp.). Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na [justice.cz](http://justice.cz)<sup>14</sup>;

Příloha B) doklady o volbě nebo jmenování statutárního zástupce. Lze nahradit odkazem na příslušný rejstřík na [justice.cz](http://justice.cz)<sup>15</sup>;

Příloha C) výpis z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpis evidence z Rejstříku trestů statutárního orgánu (všech členů statutárního orgánu), ne starší 6 měsíců; lze dočasně nahradit u zahraničních osob čestným prohlášením a potvrzením o podané žádosti o výpis evidence z Rejstříků trestů fyzických osob, které bude následně neprodleně po obdržení předloženo poskytovateli dotace;

Příloha D) výpis z Insolvenčního rejstříku (ne starší 3 měsíců);

Příloha E) originál dokladu místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení ne starší 6 měsíců o tom, že žadatel nemá u nich žádné závazky po lhůtě splatnosti (lze nahradit výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona č. 134/2016 Sb.);

Příloha F) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu v ČR shodného s účtem uvedeným v žádosti o poskytnutí dotace;

Příloha G)

---

<sup>14</sup> V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument

<sup>15</sup> V případě odkazu spojte přílohu A + B v jeden dokument



- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti v souvislosti s platbami do systému sociálního pojištění, vůči zdravotním pojišťovnám, Celní správě, Pozemkovému fondu, Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí a Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu; za vypořádání nelze považovat posečkání s úhradou dlužných závazků;
- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu;
- čestné prohlášení, že žadatel není v úpadku, neprochází insolvenčním řízením ani není v likvidaci; žadatel se nedopustil vážného profesního pochybení včetně zkreslování informací, podvodu, korupce, jednání související se zločinným společením, praní peněz nebo financování terorismu, teroristických trestných činů nebo trestných činů spojených s teroristickými činnostmi; je-li žadatelem o dotaci právnická osoba, platí toto prohlášení, jak pro právnickou osobu, tak zároveň pro každého člena jejího statutárního orgánu; nevyužívá ani nevyužíval a nepodporuje ani nepodporoval dětskou práci a jiné obchodování s lidmi, nezaložil krycí společnost nebo nevystupuje jako krycí společnost, že v souvislosti s operací financovanou z prostředků EU nebyl pravomocně odsouzen ze spáchání trestného činu, mu nebylo v minulosti vydáno rozhodnutí ÚOHS o správním deliktu podle zákona o veřejných zakázkách nebo přestupku podle zákona o zadávání veřejných zakázek, mu nebylo vydáno pravomocné rozhodnutí OFS, že došlo k porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech;
- GDPR souhlas;

Příloha H) seznam organizací či institucí u kterých žadatel současně požaduje či jsou mu poskytovány finanční prostředky na realizaci předkládaného projektu;

Příloha I) doložení kvalifikace členů projektového týmu relevantní k záměru projektu (např. stručný profesní CV) -viz část III. Podmínky účasti v dotačním řízení, bod 7);

Příloha J) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu;

Příloha K) potvrzení spolupráce s partnerskou organizací (podpůrným akceptačním dopisem)

Pokud je žádost o poskytnutí dotace podepsána v zastoupení, je žadatel povinen doložit plnou moc opravňující jeho zástupce k jednání jménem zastupovaného subjektu.

Žadatel o dotaci odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

**Lze rovněž podat další doplňující přílohy ze strany žadatele nad rámec povinných příloh** (mapová schémata, výsledky analýz, podpůrné studie, technické specifikace, potvrzení spolupráce partnerských organizací, které spadají do části „Doporučené partnerské organizace v místě realizace“ této výzvy“ apod.).

## IX. POSOUZENÍ PŘEDLOŽENÝCH ŽÁDOSTÍ

### 1. Posouzení formálních náležitostí

V souladu s Rozpočtovými pravidly si poskytovatel vyhrazuje právo postupovat dle ust. § 14k odst. 1, 3 a 4, § 14l a § 14p Rozpočtových pravidel:

- trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, vyzve poskytovatel žadatele o dotaci k odstranění vad; k tomu mu poskytne přiměřenou lhůtu;
- poskytovatel může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadatel o dotaci poskytne přiměřenou lhůtu;
- poskytovatel může žadateli o dotaci doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhovět; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje poskytovatel upravenou žádost;
- zemřel-li žadatel o dotaci nebo zanikl-li žadatel o dotaci přede dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovatel řízení zastaví;
- žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4 Rozpočtových pravidel.

Poskytovatel usnesením řízení zastaví v případě, že

- a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené výzvou k podání žádosti,
- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci uvedenému ve výzvě k podání žádosti.

Splnění základních administrativních náležitostí předkládaných žádostí o poskytnutí dotace prověří komise pro otevírání obálek. Pro administrativní kontrolu, zda byly přiloženy všechny požadované přílohy a seřazeny ve správném pořadí, může žadatel o dotaci využít dokument „Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí“, který je přílohou č. 4 této výzvy.

## **2. Věcné hodnocení žádostí**

Poskytovatel dotace ustanoví hodnotící komisi, jejíž výrok má doporučující charakter. Žádost o dotaci bude hodnocena hodnotící komisí na základě stanovených kritérií a subkritérií věcného hodnocení kvality projektu, obsaženého v projektových dokumentech. Bude-li hodnotící komisí shledáno, že je žádost o dotaci v rozporu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, bude s dotyčným žadatelem dle ust. § 14j odst. 4 písm. d) Rozpočtových pravidel ve věci dané žádosti o dotaci zastaveno dotační řízení.

Plnění kritérií/subkritérií je hodnoceno s podpůrným použitím hodnocených aspektů, kdy je jednotlivým hodnoceným aspektům přiřazován slovní deskriptor. Slovní deskriptor je text vyjadřující kvalitu projektu z hlediska daného hodnoceného aspektu, přičemž se vybírá z pěti možných variant deskriptorů vždy ta, která nejvíce odpovídá odbornému názoru hodnotící komise. Jednotlivým slovním deskriptorům se dle míry jejich naplnění automaticky přiřazují počty bodů dle tabulky níže:

	<b>Deskriptor</b>	<b>Vysvětlení</b>	<b>Hodnocení (v % z plného počtu bodů)</b>
1	VELMI DOBRÉ	žádost <b>zcela a bez výhrad naplnila</b> hodnocený aspekt, neobsahuje <b>žádné</b> nedostatky	100 %

2	DOBRÉ	žádost splňuje daný hodnocený aspekt dobře, obsahuje pouze <b>drobné nedostatky</b>	75 %
3	DOSTATEČNÉ	žádost splňuje daný hodnocený aspekt dostatečně, obsahuje <b>významnější nedostatky, které však nejsou pro projekt zásadní</b>	50 %
4	NEDOSTATEČNÉ	žádost v daném hodnoceném aspektu vykazuje <b>zásadní nedostatky, které mohou mít vliv na realizaci projektu</b> nebo <b>neobsahuje všechny relevantní informace potřebné k vyhodnocení</b>	25 %
5	ELIMINAČNÍ	žádost <b>zcela nenaplnila</b> daný hodnocený aspekt, vykazuje <b>nepřekonatelné nedostatky ohrožující realizaci projektu</b> v souladu s dotační výzvou	0 bodů

Slovní deskriptory jsou přiřazovány hodnoceným aspektům individuálně jednotlivými členy hodnotící komise podle jejich odborného názoru. Z průměru počtu bodů u všech hodnocených aspektů v subkritériu, je dán počet bodů za subkritérium od každého hodnotitele.

Aritmetickým průměrem počtu bodů od jednotlivých hodnotitelů za subkritérium, je stanoven počet bodů, které žádost obdržela v daném subkritériu.

Takto stanovený počet bodů u jednotlivých subkritérií projednává hodnotící komise na svém zasedání. O konečném bodovém hodnocení žádosti na úrovni každého subkritéria rozhoduje hodnotící komise na základě kolektivního usnesení po diskusi a zhodnocení odborných názorů všech jejích členů. Výsledné bodové hodnocení žádosti je dáno součtem bodů za všechna subkritéria přidělených hodnotící komisí.

**Žádost o dotaci, která je v souladu s věcným zaměřením výzvy k podání žádosti, avšak při věcném hodnocení kvality nedosáhne minimální hranice celkového bodového zisku 50 bodů nebo jí bude přiřazen alespoň jeden eliminační slovní deskriptor 5 na úrovni některého ze subkritérií, bude v celém rozsahu zamítnuta.**

Maximální bodový zisk, kterého může žádost o dotaci **dosáhnout, činí 100 bodů**. Žádosti o dotaci budou seřazeny podle počtu obdržených bodů od nejvyšší po nejnižších.

Přehled jednotlivých kritérií, subkritérií a hodnocených aspektů

Název kritéria	Název subkritéria	Hodnocené aspekty
Relevance (30)	Výchozí stav (15)	analýza výchozí situace - definování problémů a jejich příčin; metodologie zpracování vstupních dat a jejich kvalita, <b>návrh způsobu výběru hromad, které budou zahrnuty do spolupráce v rámci kontinuálního monitoringu životního prostředí, návrh způsobu provedení a vyhodnocení</b>
	Vazba na oblast podpory (5)	vazba na Program humanitární, stabilizační, rekonstrukční a hospodářské asistence Ukrajině (2023–2025), adekvátní zasazení do kontextu Cílů udržitelného rozvoje (SDGs), průřezových principů ZRS; komplementarita k aktivitám dalších donorů a k vládním programům/národním strategiím
	Cílové skupiny (10)	vhodný výběr cílových skupin (struktura, charakteristika, velikost) a jejich zapojení do projektu
Kvalita projektu (30)	Intervenční logika (15)	provázanost vstupních dat (baseline) s intervenční logikou; adekvátní nastavení záměru a cílů projektu; adekvátní nastavení výstupů a aktivit včetně provázanosti se záměrem a cíli projektu; vhodnost vybraných indikátorů dle metody SMART; zhodnocení předpokladů a rizik
	Inovativnost a best practice (5)	využití inovativních metod, postupů či technologií; využití osvědčených metod, postupů či technologií
	Udržitelnost (10)	zapojení cílových skupin do přípravy, realizace a ukončení projektu, rozsah a způsob participace cílových skupin; identifikace dalších faktorů ovlivňující udržitelnost projektu a práce s nimi; strategie odchodu, očekávaná změna chování a možný multiplikační efekt
Efektivita (20)	Value for money (10)	přiměřenost rozpočtu vzhledem k velikosti cílové skupiny, obsahové náplni a rozsahu projektu; přiměřenost položky k cenám na trhu (ceny a mzdy jsou v místě a čase obvyklé)
	Struktura rozpočtu (10)	proporcionálnost jednotlivých rozpočtových kapitol uvnitř rozpočtu; specifikace jednotlivých položek rozpočtu, jednoznačnost zvolených jednotek; další zdroje financování
Kompetence žadatele (20)	Organizační zajištění projektu (10)	zapojení partnerských organizací, rozdělení rolí v případě realizace projektu v součinnosti s partnerskými (síťovými) organizacemi, mezisektorová spolupráce
	Odborné zajištění projektu (10)	předchozí zkušenost žadatele a partnerů v daném sektoru a zemi/regionu, kvalifikační předpoklady ( <i>předložené CV v rámci žádosti</i> ), reference

## X. SEZNAM PŘÍLOH VÝZVY

Příloha č. 1 Formulář žádosti o poskytnutí dotace vč. Příloh

Příloha č. 2 Posuzování uznatelných výdajů na realizaci neinvestičních projektů ZRS ČR

Příloha č. 3 Rozhodnutí o poskytnutí dotace (vzor)

Příloha č. 4 Hodnocení způsobilosti a kontrola formálních náležitostí (vzor)

Příloha č. 5 Čestná prohlášení včetně GDPR (formulář)

## XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Poskytovatel nevrací žádosti, které byly obdrženy v rámci této dotační výzvy.

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na webových stránkách ČRA po ukončení dotačního řízení.

**Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo kdykoli zrušit celou dotační výzvu, a to bez udání důvodu.**

## XII. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Veškeré výstupy poskytnuté poskytovateli žadatelem, zejména projektový dokument, fotografie a videa, musí být zpracovány v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména pak Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a musí být poskytnuty v takové formě, která umožňuje jejich další zpracování ze strany poskytovatele v rámci dotačního řízení, kontrolních procesů a propagace zahraniční rozvojové spolupráce. Poskytovatel dotace zpracovává osobní údaje v souvislosti s procesem výběru projektů a poskytováním dotací. Jsou zpracovávány údaje osob, které jsou uvedeny v žádosti o dotaci, zprávách o realizaci případně dalších dokumentech, které žadatel o dotaci předá poskytovateli dotace za účelem administrace programu. Poskytovatel dotace zpracovává poskytnuté osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu příjemce.

osobní údaje, u kterých je nutné vyžadovat souhlas subjektu údajů s jejich zpracováním, lze předat poskytovateli dotace jen v případě, že subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním osobních údajů v písemné formě. Souhlas musí být udělen v souladu s právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů. V případě, že žadatel poskytne poskytovateli své autorské dílo, musí být současně poskytovateli žadatelem udělen souhlas s využitím autorského díla.

### **Schválení vyhlášení dotační výzvy**

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele	Ing. Michal Minčev, MBA ředitel České rozvojové agentury
Elektronický podpis oprávněné osoby poskytovatele	